

Furesø Revision

Registreret Revisionsanpartsselskab

Rådhusstorvet 7
3520 Farum
Tlf. 78 79 70 00
Fax 78 79 70 01
CVR Nr. 27 96 99 33

**Atassut Landsorganisation
Imaneq 4, Bygn. F, st.
Postboks 399
3900 Nuuk**

CVR NR. 16 59 74 81

Årsrapport for 2019

Godkendt på generalforsamlingen den / 2020

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsespåtegning	side	3
Den uafhængige revisors erklæringer	side	4
Selskabsoplysninger	side	7
Anvendt regnskabspraksis	side	8
Resultatopgørelse	side	10
Balance	side	11
Noter til regnskabet	side	13

LEDELSESPÅTEGNING

Forretningsudvalget har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for Atassut Landsorganisation.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

I henhold til §2 i Inatsiartutlov nr. 15 af 22. december 2011 om offentliggørelse af politiske partiers regnskaber erklærer vi, at Atassut Landsorganisation ikke har haft andre indtægter eller udgifter end anført i nærværende årsrapport.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 11. marts 2020

Forretningsudvalg:

Aqqalu C. Jerimiassen
formand

Nikolaj Rosing
politisk næstformand

Knud Kleemann
organisatorisk næstformand

Emma Lennert

Reginald Rafaelsen

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ
ÅRSREGNSKABET**

Til bestyrelsen i Atassut Landsorganisation

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Atassut Landsorganisation, der omfatter balance pr. 31. december 2019 og resultatopgørelse og egenkapitalopgørelse for regnskabsåret 2019 samt noter til regnskabet, herunder anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at det medfølgende regnskab giver et retvisende billede af organisationens finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af organisationens finansielle resultat for året, der slutter pr. denne dato i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt organisationens vedtægter.

Grundlag for konklusionen

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision (ISA). Vores ansvar ifølge disse standarder er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med de etiske krav, der er relevante for vores revision af regnskabet, og vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Vi mener, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen er ansvarlig for udarbejdelsen af et regnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og organisationens vedtægter, og for sådan intern kontrol, som ledelsen fastlægger nødvendig for at kunne udarbejde et regnskab, der er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Ledelsen er ansvarlig for at overvåge organisationens regnskabsaflæggelsesproces.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ
ÅRSREGNSKABET (fortsat)****Revisors ansvar for revisionen af regnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og afgive en revisorerklæring, der omfatter vores konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, hvor sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller tilsammen har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugere træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA, udøver vi faglig vurdering og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici og opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation, der skyldes besvigelser, er højere end ved væsentlig fejlinformation, der skyldes fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidst udeladelse, forkert præsentation eller tilsidesættelser af intern kontrol.
- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontroller.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, og om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- hvis sådanne tilknyttede oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen på vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ
ÅRSREGNSKABET (fortsat)**

- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder oplysningerne, og om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer blandt andre med ledelsen om det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen og betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Farum, den 11. marts 2020

Furesø Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Rådhusvej 7, 1
3520 Farum
Cvr.nr. 27 96 99 33

Preben Rasmussen
Registreret revisor
ID mne7581

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabsnavn: Atassut Landsorganisation

Adresse: Imaneq 4, Bygn. F, st.
Postboks 399
3900 Nuuk

CVR nr. 16 59 74 81

Hovedbestyrelse: Aqqalu C. Jerimiassen, formand
Nikolaj Rosing, politisk næstformand
Knud Kleemann, organisatorisk næstformand
Emma Lennert, Atassut FU medlem
Reginald Rafaelsen, Atassut FU medlem
Malu Ostermann, bestyrelsesmedlem
Henrik Ottosen, bestyrelsesmedlem
Klaus Frederiksen, bestyrelsesmedlem
Angitinnguaq Schmidt, AIK.-bestyrelsesmedlem

Revisor: Furesø Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Rådhusstorvet 7, 1
3520 Farum

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med enkelte tilvalg for regnskabsklasse B. Regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Regnskabspraksis er som følger:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Indtægter

Indtægter omfatter samtlige til organisationen indbetalte tilskud, partiskatter samt bidrag og kontingenter i øvrigt, som kan henføres til regnskabsåret.

Omkostninger

Omkostninger er medtaget i det år regnskabsår de vedrører.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Organisationen er fritaget for skattepligt i medfør af den grønlandske indkomstskattelov.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Anlægsaktiver over kr. 10.000 aktiveres.

Inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Inventar afskrives over 4 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1/1 - 31/12 2019

NOTE

			2018 kr.
1	Tilskud	1.410.000	933.333
2	Partiskat	9.670	6.190
3	Bidrag og kontingenter	10.000	2.808
4	Øvrige indtægter	40	0
	Indtægter i alt	1.429.710	942.331
5	Personaleudgifter	548.806	237.100
6	Administrationsomkostninger	232.951	96.150
10	Afskrivning på inventar	0	10.320
	Sekretariatsomkostninger	781.756	343.570
7	Generelle kampagneudgifter	63.053	2.656
8	Valgudgifter	157.944	-2.909
9	Hovedbestyrelsesmøde og landsmøde	151.922	3.263
	Kampagner/møder/valg	372.919	3.010
	Omkostninger i alt	1.154.675	346.580
	Resultat før renter	275.035	595.752
	Renteindtægter debitorer	0	0
	Renteudgifter	42.656	63.567
	ÅRETS RESULTAT	232.379	532.185
	Forslag til resultatdisposition		
	Forretningsudvalget foreslår årets resultat disponeret således:		
	Overførsel til næste år	232.379	532.185
	Disponeret i alt	232.379	532.185

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

NOTE			2018 kr.
	AKTIVER		
	Inventar	0	0
10	Materielle anlægsaktiver i alt	0	0
	Anlægsaktiver i alt	0	0
11	Tilgodehavender	138.895	94.846
	Periodeafgrænsning	0	0
	Tilgodehavender i alt	138.895	94.846
	Likvider	146.020	128.489
	Omsætningsaktiver i alt	284.915	223.335
	AKTIVER I ALT	284.915	223.335

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

NOTE			2018 kr.
	PASSIVER		
	Egenkapital primo	-217.410	-749.595
	Årets resultat	232.379	532.185
	Egenkapital	14.969	-217.410
	Grønlandsbanken, erhvervskredit	0	79.195
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	38.170	74.631
	Periodeafgrænsning	0	0
12	Anden gæld	231.776	286.919
	Kortfristet gæld	269.946	440.745
	Gældsforpligtelser i alt	269.946	440.745
	PASSIVER I ALT	284.915	223.335

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

		2018 kr.
1	Tilskud	
	Tilskud fra Grønlands Selvstyre	1.410.000
	Indenrigsministeriet	0
		<u>1.410.000</u>
		<u>933.333</u>
2	Partiskat	
	Landstingsmedlemmer	6.900
	Kommunalbestyrelsesmedlemmer	2.770
		<u>9.670</u>
		<u>2.700</u>
		<u>3.490</u>
		<u>6.190</u>
3	Bidrag og kontingenter	
	Kontingenter fra lokalafdelinger	10.000
	Kontingentindbetalinger	0
		<u>10.000</u>
		<u>1.000</u>
		<u>1.808</u>
		<u>2.808</u>
4	Øvrige indtægter	
	Andre indtægter	40
		<u>40</u>
		<u>0</u>
		<u>0</u>
5	Personaleudgifter	
	Løn partisekretær	454.375
	Løn øvrige ansatte	17.692
	Regulering løn tidligere	503
	Tolkningshonorar	28.400
	Arbejdsskadeforsikring	0
	Feriepengeforpligtelse	39.200
	Gaver	1.675
	Fortæring	-1.439
	Pensionsbidrag	8.400
		<u>548.806</u>
		<u>142.681</u>
		<u>51.175</u>
		<u>1.242</u>
		<u>17.450</u>
		<u>0</u>
		<u>16.800</u>
		<u>0</u>
		<u>2.152</u>
		<u>5.600</u>
		<u>237.100</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

		2018 kr.
6	Administrationsomkostninger	
	Telefon mv.	0 14.456
	Kontorartikler	3.915 5.780
	Revision og regnskabsmæssig assistance	30.000 30.000
	Bogføringsassistance	42.000 19.200
	Reparation/vedligehold maskiner	16.390 0
	Bankomkostninger og porto	3.376 4.262
	Småanskaffelser	4.552 0
	Taxa mv.	2.677 0
	Opmagasinering arkivmaterialer	7.200 0
	Oversættelse mm.	85.876 1.975
	Repræsentation	2.092 8.910
	EDB-omkostninger	32.974 0
	Diverse administrationsomkostninger	2.898 0
	Regulering hensættelse til tab	-1.000 11.567
		<u>232.951 96.150</u>
7	Kampagneudgifter	
	Porto/fragt	0 0
	Hjemmeside	0 0
	Annoncer og plakater	60.808 1.131
	Radio- og TV-reklamer	1.445 1.475
	Sponsor udgifter	800 0
	Øvrige kampagneudgifter	0 50
		<u>63.053 2.656</u>
8	Valgudgifter	
	Folketingsvalg	
	Rejse- og opholdsudgifter	91.583 0
	Annoncer og plakater	43.056 0
	Reklameartikler	29.000 0
	Øvrige valgudgifter	8.200 0
		<u>171.840 0</u>
	Kommunalvalg	
	Annoncer og plakater	0 2.590
	Tilskud til lokalafdelinger	0 0
	Rejseomkostninger	0 0
	Øvrige valgudgifter	0 0
	Rejse- og opholdsudgifter	-13.896 -5.499
		<u>-13.896 -2.909</u>
		<u>157.944 -2.909</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

		2018 kr.
9 Hovedbestyrelsesmøde mv.		
Rejseudgifter	105.982	0
Ophold og fortæring	45.940	3.263
Taxa mv.	0	0
	<u>151.922</u>	<u>3.263</u>
10 Materielle anlægsaktiver		
Inventar		
Anskaffelsessum primo	<u>73.615</u>	<u>73.615</u>
Anskaffelsessum ultimo	<u>73.615</u>	<u>73.615</u>
Af- og nedskrivninger primo	-73.615	-63.295
Årets afskrivninger	<u>0</u>	<u>-10.320</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-73.615</u>	<u>-73.615</u>
Bogført værdi pr. ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>
11 Tilgodehavender		
Tilgode hos tidligere partisekretær	105.403	105.403
Hensat til tab	<u>-105.403</u>	<u>-105.403</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
Mellemregning med Atassut Ungdomsforening	79.967	28.518
Andre tilgodehavender	<u>58.928</u>	<u>66.328</u>
	<u>138.895</u>	<u>94.846</u>
12 Anden gæld		
Skyldig revision	30.000	30.000
Skyldig advokathonorar	20.000	20.000
Skyldige omkostninger	315	315
Tilbageholdt A-skat mv.	65.368	180.567
Skyldig løn	28.068	0
Skyldige feriepenge	0	3.712
Skyldige dagpenge og pensionsbidrag	2.100	5.600
Gæld vedrørende Ove Heilmann	29.925	29.925
Feriepengeforpligtelse	<u>56.000</u>	<u>16.800</u>
	<u>231.776</u>	<u>286.919</u>

Aqqalu Clasen Jerimiassen

Som Formand NEM ID
PID: 9208-2002-2-293044175501
Tidspunkt for underskrift: 19-05-2020 kl.: 14:18:57
Underskrevet med NemID

Nikolaj Rosing

Som Næstformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-390672751028
Tidspunkt for underskrift: 20-05-2020 kl.: 01:56:56
Underskrevet med NemID

Jørgen Josef Knud Kleemann

Som Næstformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-540442562105
Tidspunkt for underskrift: 19-05-2020 kl.: 21:36:41
Underskrevet med NemID

Emma Sara Mona Magdalene Lennert

Som Medlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-814526239832
Tidspunkt for underskrift: 25-05-2020 kl.: 08:15:36
Underskrevet med NemID

Alfred Reginald Gerth Isak Rafaelsen

Som Medlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-751423045360
Tidspunkt for underskrift: 09-06-2020 kl.: 15:27:36
Underskrevet med NemID

Preben Denis Vilhelm Rasmussen

Som Revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-326233870369
Tidspunkt for underskrift: 09-06-2020 kl.: 16:10:34
Underskrevet med NemID

Aqqalu Clasen Jerimiassen

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-293044175501
Tidspunkt for underskrift: 09-06-2020 kl.: 19:42:29
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.