

Ilanngussaƙ 8 / bilag 8



Inatsisartut
Revisionsudvalget
Att. Formand Maria Simonsen
-/Her

Svar på spørgsmål fra Revisionsudvalget, fremsendt til Departement for Fiskeri og Fangst d. 1. september 2021, vedrørende forvaltningsundersøgelser

Dato: 21-09-2021
Sags nr.: 2019 - 17133
Akt. nr.: 17856282

Postboks 269
3900 Nuuk
Tlf. (+299) 34 50 00
Fax (+299) 34 63 55
E-mail: apn@nanoq.gl
www.naalakkersuisut.gl

Revisionsudvalget har udbedt sig status på udvidet forvaltningsrevision om licensadministration og administration af tilskud og lån til fiskeri, fangst og landbrugserhvervet.

Udvalget ønsker svar på følgende:

Udvidet forvaltningsrevision af administration af fiskekvoter og licenser til erhvervsmæssigt fiskeri

- 1) Der anmodes om besvarelse af hvilke konkrete tiltag, der er sket på Deloitte's anbefalinger.

Svar:

I henhold til revisionens anbefalinger har APN udarbejdet nye, og opdateret eksisterende instrukser for de vigtigste administrative områder vedrørende forvaltning af kvoter og licenser. Revisionen af departementets instrukser har sikret en mere klar beskrivelse af de gældende regler og hvordan reglerne skal omsættes i praksis. Som anbefalet af forvaltningsrevisionen giver de reviderede instrukser en mere klar og ensartet beskrivelse af hvorledes afgørelserne træffes, kommunikeres og dokumenteres.

De udestående der er på nuværende tidspunkt i forhold til instruksarbejde forventes afsluttet i november.

I forhold til understøttelse af ansøgningsprocessen er denne forbedret gennem etablering af en online platform (sullisivik.gl), hvor også dokumentationskrav, ansøgningsfrister, kriterier osv. er anført.

De mangelfulde lovmæssige udfordringer, der er bemærket i revisionsarbejdet, er afhjulpet gennem nye reviderede bekendtgørelser, der adresserer de nævnte bemærkninger.

Der henvises desuden til notat af 16/10 2020 samt svar til Revisionsudvalget af 1/12 2020.

Udvidet forvaltningsundersøgelse af administration af tilskud og lån til fiskeri, fangst og landbrugserhvervet.

2) Der anmodes om besvarelse af hvilke konkrete tiltag, der er sket på Deloittes anbefalinger.

Svar:

Umiddelbart efter udgivelsen af rapporten blev der udskrevet valg, og efterfølgende ressortændring, hvor landbrug som er en del af revisionen, blev flyttet til Departementet for Landbrug, Selvforsyning, Energi og Miljø. Flytning af landbrugsafdelingen har forsinket igangsætning af arbejdet.

Der er nu nedsat en arbejdsgruppe, bestående af medarbejdere fra Departementet for Fiskeri og Fangst, samt Departementet for Landbrug, Selvforsyning, Energi og Miljø.

Arbejdsgruppen forventer at gøre sit arbejde færdig inden udgangen året.

Inussiarnersumik inuulluaqquusillunga

Med venlig hilsen



Aqqaluaq B. Egede

Aalisarnermut, Piniarnermullu Naalakkersuisoq

Naalakkersuisoq for Fiskeri og Fangst



Kukkunersiuinermit Ataatsimiititaliaq / Revisionudvalget Inatsisartut

Brevdato: 08-10-2021
Sags nr. 2021 - 9873

**20/9 2021-mi Kukkunersiuinermit Ataatsimiititaliap allakkatigut 2020-mut Nunatta
Karsiani naatsorsuut pillugu apeqqutaanut akissut**

20/9 2021-mi Kukkunersiuinermit Ataatsimiititaliap allakkatigut Inuilip 2020-mut Nunatta
Karsiani naatsorsuutaa pillugu apeqquteqarpoq.

Manna akissut nassiunneqarpoq.

P. O. Box 1037
3900 Nuuk
Tel. (+299) 34 50 00
Fax (+299) 34 63 50
E-mail: oed@nanoq.gl
www.naalakkersuisut.gl

----- OOO -----

**Besvarelse af Revisionsudvalgets spørgsmål i brev af den 20/9 2021 vedrørende
Landskassens Regnskab for 2020**

Revisionsudvalget har i brev af den 20/9 2021 fremsendt spørgsmål til Landskassens
Regnskab 2020 vedrørende Inuili.

Herved fremsendes besvarelse.

Inussiarnersumik inuulluaqqusillunga

Med venlig hilsen

Asii Chemnitz Narup



Besvarelse af *supplerende* spørgsmål vedrørende LANDSKASSENS REGNSKAB 2020

Oversigt over besvarelser

| | |
|---|----------|
| SUPPLERENDE BESVARELSE FRA NAALAKKERSUISUT | 2 |
| 40. DEPARTEMENTET FOR UDDANNELSE, KULTUR, FORSKNING | 2 |

P. O. Box 1037
3900 Nuuk
Tel. (+299) 34 50 00
Fax (+299) 34 63 50
E-mail: asa@nanoq.gl
www.naalakkersuisut.gl

Supplerende besvarelse fra Naalakkersuisut

40. Departementet for Uddannelse, Kultur, Forskning

I forlængelse af de modtagne svar på spørgsmål til Landskassens regnskab for år 2020. Brancheskolen, INUILI.

- 1) Vi anmoder om det færdige regnskab for år 2020 og revisionsprotokollat.

Ad. 1

Internt årsregnskab 2020 for INUILI er vedhæftet.

Deloitte har meddelt, at udarbejdelse af det endelige driftsregnskab og protokollat er forsinket og forventer at fremsende disse i slutningen af uge 39.

- 2) Samtidig vil vi anmode om en orientering om, hvilken strategi ledelsen har valgt for at få balance i regnskabet.

Ad. 2

Departementet har modtaget nedenstående strategi for at få balance i regnskab 2021 fra INUILI's ledelse:

Nedbringelse af driftsudgifter:

- Optimering, systematisering og tilpasset styring af indkøb af råvarer samt forbrug
- Udskydelse af investeringer og opdateringer af undervisningslokaler
- Ny arbejdstidsaftale nedbringer lønomkostninger
- Naturlig afgang af fleste medarbejdere samt stillinger der ikke genbesættes
- Forhøjet kursusindtægter i PKU-regi
- Udlån af lærerkræfter
- Påtaget opgaver for udførelse af nødundervisning fra Campus Kujalleq
- Samme undervisningsmængde trods personalenedgang inkl. 30 ekstra holduger i form af overgangshold samt ny uddannelse (Fishtech)

- 3) Kan Naalakkersuisut bekræfte, at den udbetalte godtgørelse til tidligere sous-chef er udbetalt efter gældende overenskomsts regler.

Ad. 3

En fratrædelsesaftale mellem Selvstyret (INUILI) og tidligere uddannelseschef blev udarbejdet af ASA. Det forudsættes derfor, at godtgørelsen er udbetalt efter gældende overenskomsts regler.

Naalakkersuisut har ingen supplerende oplysninger

40.91.21 Levnedsmiddelskolen, INULI (Driftsbevilling) (Tallene er angivet i 1.000 kr.)

| Årets bevilling | Årets forbrug | Afv. i kr. | Afv. i % |
|-----------------|---------------|------------|----------|
| 3.128 | 4.380 | 1.253 | 40,06 |

Oversigt:

| Regnskab 2020 (tusinde kroner): | |
|---|--------|
| Grundbevilling + akt. afhængigt tilskud | 20.026 |
| Forbrug (udgifter – indtægter) | 22.424 |
| Merforbrug | 2.399 |
| Hensættelse fra 2019 | -1.146 |
| I alt hensættelse til 2021 | 1.253 |

Forklaringer:

14.02.2021

INTERNT ÅRSREGNSKAB 2020

for

Inuili – Food College Greenland**INDHOLD**

1. **Indledende kommentarer til årsregnskabet**
2. **Årsregnskabets hovedtal**
3. **Aktivitetsregnskabet for de ordinære uddannelser**
4. **Udviklingstabeller for årene 2012 - 2019**
 - 4.1 **Årsresultat**
 - 4.2 **Indtægter**
 - 4.3 **Udgifter på artskontoniveau**
 - 4.4 **Holduger**
 - 4.5 **Årselever**

1. Indledende bemærkninger

I 2020 har **selvstyret** anvendt det nye regnskabssystem Prisme som er meget **forskelligt** fra det oprindelige system XAL. Det **betyder** at **skolen** ud fra de foreliggende **udskrifter** fra regnskabssystemet ikke er i stand til at levere samme formålsopdeling og samme **udviklingstabeller** som i de **foregående** år.

Prisme **formodes** at kunne mere end XAL, men det **kræver** en **indgående** indsigt i **Prisme's opbygning** før der igen kan **leveres formålsopdelte regnskaber**.

Det interne **regnskab** indeholder derfor kun årsregnskabets **hovedtal**, årets aktivitetsregnskab for de ordinære uddannelser samt 5 udviklingstabeller (tidligere var der 9).

Der kan i 2020 **konstateres** et merforbrug på 2.373.000 kr., altså en **forringelse** i forhold til 2019, hvor der var et mindreforbrug på 633.000 kroner. Det vil sige en temmelig voldsom **forringelse** på ca. 3 millioner kroner.

Der var i 2020 overført 1.146.000 kr. fra 2019, hvilket reducerer årets **merforbrug** fra nævnte 2.373.000 kr. til 1.227.000 kroner, som overføres til 2021.

Dette betyder at hvis økonomien skal rettes op i 2021 så skal der ud over en forbedring på 2.373.000 kr. indhentes et merforbrug fra 2020 på 1.227.000 kr., altså i alt 3,6 millioner kroner.

Det skal dog **tilføjes** at regnskabet indeholder en **engangsudgift** på ca. 1 mio. kr. til **souschefens fratrædelse** samt manglende bogføring af en indtægt fra salg af lam på ca. 0,5 mio. kroner.

Skolen finder årets resultat bekymrende. Der er behov for en **strategi** for resten af 2021.

2. Årsregnskabets hovedtal (alle beløb i tusind kroner)

Regnskab pr. 31.12.2020

| | Budget | Realiseret | Afvigelse |
|---|---------------|---------------|---------------|
| Indtægter | | | |
| Grundtilskud | 3.193 | 3.128 | -65 |
| 1) Aktivitetsafh. tilskud | 16.188 | 16.898 | 710 |
| 2) Deltagerbetaling | 1.800 | 1.187 | -613 |
| 3) Andre indtægter | 4.312 | 2.716 | -1.596 |
| Indtægter i alt | 25.493 | 23.929 | -1.565 |
| Omkostninger | | | |
| 4) Lønomskostninger | 13.799 | 15.783 | 1.984 |
| 5) Tjenesteydelser mv. | 2.622 | 1.827 | -795 |
| Varekøb mv. | 3.788 | 3.532 | -256 |
| Bygningsudgifter mv. | 4.221 | 3.811 | -410 |
| Anskaffelser | 1.063 | 1.348 | 285 |
| Afskrivninger | 0 | 0 | 0 |
| Omkostninger i alt | 25.493 | 26.301 | 808 |
| Resultat af årets drift | 0 | -2.373 | |
| Overført fra 2019 | 376 | 1.146 | |
| Resultat efter indregning af overførsler | 376 | -1.227 | |

Bemærkninger:

- 1) Stigningen i **taxameterindtægt** skyldes jf. **tabel 4.4** en stigning på 70 holduger i skolepraktik.
- 2) Flere kurser aflyst på grund af Covid19
- 3) Salg af lam i **Upernaviarsuk** i 2020 ca. **500.000 kr.** kan først **bogføres** i 2021. **Desuden nedgang** i indtægter fra kollegier og kantine.
- 4) Ca. 1 mio. kr. er en **engangsudgift** i forbindelse med **souschefens** **fratrædelse** og **ligeledes** ca. 1 mio. kr. skyldes **forhøjelse** af **faglærernes** grundløn.
- 5) Besparelser på **rejseudgifter** på grund af **Covid19**.

3. Aktivitetsregnskabet for de ordinære uddannelser (taxameteruddannelser)

| Ordinære uddannelser | | | |
|----------------------|------|------|---------|
| | 2019 | 2020 | ændring |
| holduger | 404 | 443 | 39 |
| årselever | 59 | 62 | 3 |

Bemærkninger:

- * Stigningen i antal holduger **skyldes stigning** i skolepraktikken, se tabel 4.4
- * Se specifikation vedrørende antal årselever i tabel 4.5.

4. Udviklingstabeller 2012 - 2020

4.1 Udvikling vedrørende årsresultat

| Resultat/år | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Indtægter | 20.749 | 19.373 | 24.764 | 24.768 | 25.579 | 25.542 | 24.988 | 24.052 | 23.928 |
| Udgifter | 22.746 | 17.648 | 23.519 | 24.862 | 25.344 | 26.013 | 24.564 | 23.419 | 26.301 |
| Resultat | -1.997 | 1.725 | 1.245 | -94 | 235 | -471 | 424 | 633 | -2.373 |

4.2 Udvikling vedrørende indtægter

| Resultat/år | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Bevilling | 3.797 | 3.408 | 4.176 | 3.546 | 3.168 | 3.188 | 2.780 | 3.193 | 3.128 |
| Taxameter tilskud | 8.820 | 11.840 | 15.073 | 15.943 | 16.563 | 16.225 | 16.823 | 15.438 | 16.898 |
| IV (kurser) | 3.627 | 1.208 | 853 | 1.149 | 1.485 | 1.987 | 943 | 1.117 | 1.187 |
| Øvrige indtægter | 4.505 | 2.917 | 4.662 | 4.130 | 4.363 | 4.142 | 4.442 | 4.304 | 2.716 |
| Resultat | 20.749 | 19.373 | 24.764 | 24.768 | 25.579 | 25.542 | 24.988 | 24.052 | 23.929 |

4.3 Udvikling vedrørende udgifter på artskontoniveau

| Artskonto/år | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Løn | 11.588 | 10.222 | 12.327 | 13.265 | 14.665 | 14.629 | 13.995 | 13.524 | 15.783 |
| Tjenesteydelser | 1.916 | 1.211 | 2.185 | 2.658 | 1.691 | 2.630 | 2.359 | 2.388 | 1.827 |
| Varekøb | 4.724 | 2.764 | 4.073 | 3.491 | 3.881 | 3.636 | 4.061 | 2.982 | 3.532 |
| Bygningsudgifter | 3.741 | 2.910 | 3.714 | 4.640 | 4.154 | 3.811 | 3.138 | 3.901 | 3.811 |
| Anskaffelser | 777 | 541 | 1.220 | 808 | 740 | 1.061 | 821 | 762 | 1.348 |
| TOTAL | 22.746 | 17.648 | 23.519 | 24.862 | 25.131 | 25.767 | 24.374 | 23.557 | 26.301 |

4.4 Udvikling vedrørende holduger (taxameter)

| Afdeling/år | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|--------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Grundforløb | 120 | 110 | 110 | 114 | 121 | 122 | 124 | 124 | 94 |
| Ernæringsassistent | 44 | 30 | 30 | 45 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Øvrige hovedforløb | 47 | 28 | 43 | 46 | 38 | 28 | 35 | 38 | 36 |
| Skolepraktik | | 88 | 84 | 88 | 90 | 90 | 96 | 57 | 127 |
| Tekniker | 41 | 56 | 82 | 82 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 |
| Landbrug | | | 45 | 42 | 45 | 45 | 46 | 45 | 46 |
| I alt | 252 | 312 | 394 | 417 | 434 | 425 | 441 | 404 | 443 |

4.5 Udvikling vedrørende årselever (taxameter)

| afdeling/år | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Grundforløb | | 17 | 21 | 20 | 18 | 20 | 18 | 19 | 15 |
| Ernæringsassistent | | 8 | 7 | 7 | 10 | 11 | 4 | 10 | 11 |
| Øvrige hovedforløb | | 8 | 12 | 9 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| Skolepraktik | | 19 | 15 | 16 | 19 | 16 | 16 | 12 | 21 |
| Tekniker | | 8 | 11 | 13 | 11 | 9 | 8 | 9 | 7 |
| Landbrug | | | 8 | 7 | 6 | 8 | 9 | 6 | 4 |
| I alt | 45 | 60 | 74 | 72 | 67 | 68 | 59 | 59 | 62 |



Inatsisartuts Revisionsudvalg

/Her

**Besvarelse af Inatsisartuts Revisionsudvalgs supplerende spørgsmål vedr.
Landskassens regnskab 2020.**

02-11-2021
Sags nr.
Dok. nr. 18376758

Først skal jeg beklage det sene svar, hvilket skyldes at spørgsmålet var sendt til et andet departement.

Postboks 1160
3900 Nuuk
Tlf. (+299) 34 50 00
Fax (+299) 32 50 02
E-mail: @nanoq.gl
www.naalakkersuisut.gl

De supplerende spørgsmål er henvist til min besvarelse da Naalakkersuisoq for Finanser og Indenrigsanliggender er inhabil i sagen.

Udvalget har ønsket en status på den igangværende tilsynssag om boligforsyningen i Kommuneqarfik Sermersooq. Status er at Tilsynsrådet mødes den 9. november 2021 for at drøfte tilsynssagen. Det forventes at der udsendes en pressemeddelelse umiddelbart efter mødet.

Inussiarnersumik inuulluaqqusillunga
Med venlig hilsen


Kirsten Fencker