



NAALAKKERSUISUT
GOVERNMENT OF GREENLAND
GRØNLANDS SELVSTYRE

LANDKASSENS REGNSKAB

2020



Grønlands Selvstyre 2021

Økonomi- og Personalestyrelsen

Layout: iCICERO, grafisk produktion, Nuuk

Trykning: Nuuk Offset

Kunstner: Robert Holmene

Regnskab 2020

Indholdsfortegnelse

LÆSEVEJLEDNING.....	4
GODKENDELSE AF LANDSKASSENS REGNSKAB	5
LEDELSESPÅTEGNING.....	6
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING	7
BERETNING FOR 2020	10
INDTÆGTSBEVILLINGER.....	12
DRIFTSBEVILLINGER.....	13
LOVBUNDNE BEVILLINGER.....	14
TILSKUDSBEVILLINGER.....	15
ANLÆGSBEVILLINGER.....	16
BERETNINGERNE FRA DEPARTEMENTERNE.....	17
DEPARTEMENTET FOR FINANSER.....	20
DEPARTEMENTET FOR UDENRIGSANLIGGENDER OG ENERGI	26
DEPARTEMENTET FOR SOCIALE ANLIGGENDER, FAMILIE OG JUSTITSOMRÅDET.....	29
DEPARTEMENTET FOR SUNDHED	32
DEPARTEMENTET FOR UDDANNELSE, KULTUR OG KIRKE.....	35
DEPARTEMENTET FOR FISKERI, FANGST OG LANDBRUG	37
DEPARTEMENTET FOR ERHVERV OG ARBEJDSMARKED	39
DEPARTEMENTET FOR RÅSTOFFER	45
DEPARTEMENTET FOR BOLIGER OG INFRASTRUKTUR	47
DEPARTEMENTET FOR FORSKNING OG MILJØ	50
BEVILLINGSREGNSKAB 2020 OPDELT EFTER FINANSLOVSKONTI.....	54
BEVILLINGSRESULTAT 2020 OPDELT EFTER FORMÅL.....	55
RESULTATOPGØRELSE, 2020	57
STATUSBALANCE, 31. DEC. 2020.....	59
LIKVIDITETSGØRELSE, 2019-20	60
NOTER.....	61
EVENTUALFORPLIGTELSE.....	69
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS.....	70

LÆSEVEJLEDNING

HOVEDREGNSKABET

Hovedregnskabet består af en overordnet beretning samt en beretning fra hvert Naalakkersuisut-område og departement.

Den overordnede beretning redegør for de væsentligste afvigelser i forhold til finansloven og tillægsbevillinger, mens beretningen fra departementerne orienterer om målopfyldelsen inden for deres ressortområder. Derudover indeholder beretningen overordnede oplysninger om Grønlands Selvstyres økonomiske udvikling de seneste 3 år.

Hovedregnskabet indeholder også følgende opgørelser:

- Bevillingsregnskab opdelt efter finanslovskonti
- Bevillingsresultater opdelt efter formål
- Artsopdelt resultatopgørelse
- Statusbalance
- Likviditetsopgørelse

Den artsopdelte resultatopgørelse svarer til resultatopgørelser fra private selskaber. Den oprindelige resultatopgørelse bliver således suppleret med denne og opgøres fortsat ud fra de regler, som blev indført i 1992. Resultatet bliver her opgjort som det samlede resultat af Grønlands Selvstyres indtægter, driftsudgifter, anlægsudgifter og udlån. Dette kaldes DAU-regnskabet. I hovedregnskabet er noterne til regnskabet nu også placeret. Disse giver uddybende kommentarer og specifikationer til de enkelte regnskabsposter i det omfang, det anses for nødvendigt for forståelse af regnskabet.

BILAG

Bilag til landskassens regnskab indeholder 3 afsnit:

- Læsevejledning
- Bevillingsregnskab, på hovedkonto niveau
- Bevillingsresultater de sidste 3 år, på hovedkonto niveau

GODKENDELSE AF LANDSKASSENS REGNSKAB

I Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber er fastsat, at Naalakkersuisut senest på Inatsisartuts efterårssamling skal fremlægge et revideret landskasseregnskab for det foregående finansår.

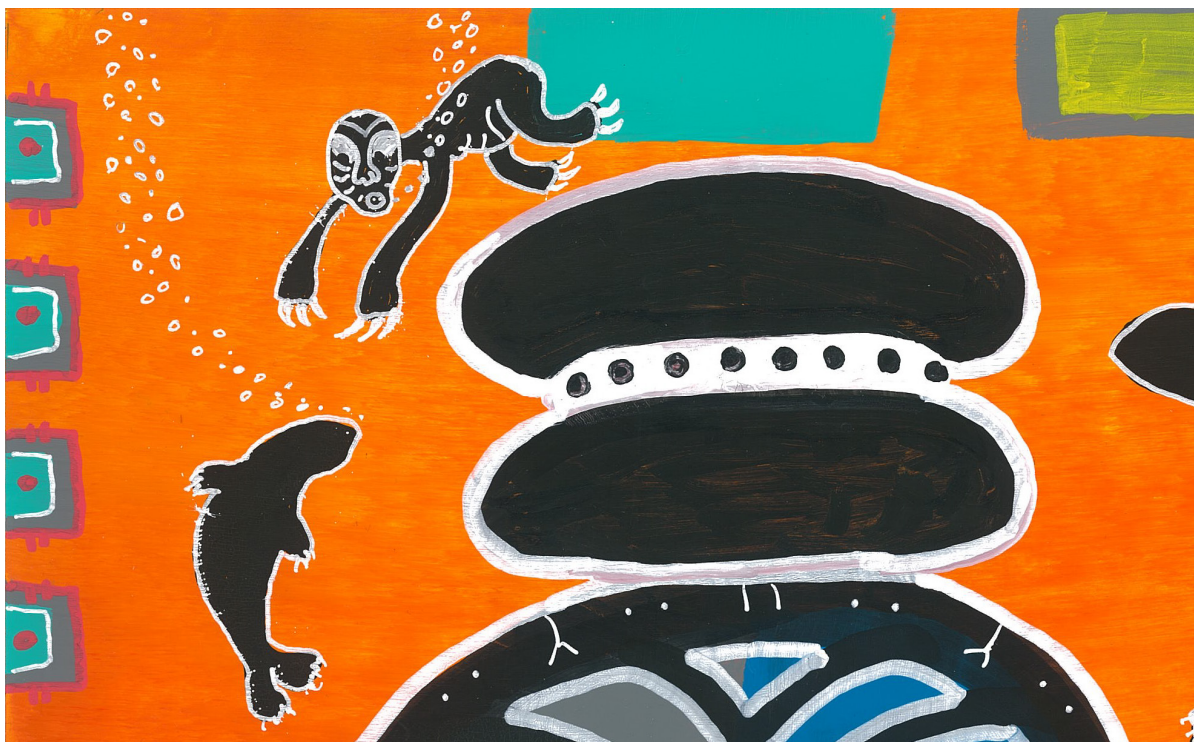
Inatsisartut har antaget et statsautoriseret revisionsfirma til at revidere regnskabet. Revisionen forsyner regnskabet med en påtegning. Denne er optrykt i regnskabet.

På Naalakkersuisuts vegne forelægger Naalakkersuisoq for Finanser regnskabet for Inatsisartut. Inatsisartut sender regnskabet til Udvalget for Revision af Landskassens Regnskaber, kaldet Revisionsudvalget. Revisionsudvalget modtager et af revisionen udarbejdet revisionsprotokollat og anmoder Naalakkersuisut om en skriftlig redegørelse til besvarelse af anbefalinger og bemærkninger i revisionsprotokollatet.

Revisionsudvalget foretager en bedømmelse af, om udgifter og indtægter er disponeret i overensstemmelse med de givne bevillinger, om virkningerne af de givne bevillinger svarer til det ved bevillingernes vedtagelse forventede, og om selvstyrets værdier er forvaltet økonomisk forsvarligt.

Derudover tager revisionsudvalget stilling til de statsautoriserede revisorers revisionsprotokollat og til Naalakkersuisuts besvarelse af protokollatet.

Revisionsudvalget afgiver en betænkning, som indeholder udvalgets stillingtagen til regnskabet. Denne betænkning indgår i Inatsisartuts behandling af landskassens regnskab.



LEDELSESPÅTEGNING

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber samt Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 8 af 27. februar 1995 om hjemmestyrets regnskabsvæsen m.v. Under hensyntagen til dette regelsæt er årsrapporten for 2020 efter vores opfattelse i alle væsentlige henseender rigtig.

Vi erklærer hermed:

- at årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige udeladelser eller fejlinformationer,
- at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis,
- at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsrapporten.

Årsrapporten indstilles til Inatsisartuts behandling.

Nuuk, den 21. maj 2021



Asii Chemnitz Narup

Naalakkersuisoq for Finanser og
Indenrigsanliggender



Nikolai Sten Christensen

Departementschef

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

TIL INATSIARTUT

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Landskassen for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, likviditetsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, som anført på side 54-72. Årsregnskabet udarbejdes efter Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber med senere ændringer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber med senere ændringer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres ifølge Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber med senere ændringer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Selvstyret i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Naalakkersuisuts ansvar for årsregnskabet

Naalakkersuisut har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler, i overensstemmelse med Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber med senere ændringer. mv. Naalakkersuisuts har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som Naalakkersuisut anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Naalakkersuisut har medtaget oplysninger om budgetter i oversigter over bevillingsregnskaber opdelt efter finanslovskonti og formål. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Revisors ansvar

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Selvstyrets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om Naalakkersuisut udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Selvstyrets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Selvstyret ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med Naalakkersuisut om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Andre oplysninger end årsregnskabet og revisors erklæring herom

Naalakkersuisut er ansvarlig for andre oplysninger. Andre oplysninger omfatter de øvrige oplysninger i "Landskassens regnskab 2020" inklusiv bilagshæfte, som ikke er omfattet af vores revision og vores erklæring herom, jævnfør konklusionsafsnittet ovenfor.

Vores konklusion om årsregnskabet dækker ikke andre oplysninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om disse.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse andre oplysninger og i den forbindelse overveje, om andre oplysninger er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i andre oplysninger, skal vi rapportere om dette forhold.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber med senere ændringer.

Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Naalakkersuisut er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Naalakkersuisut er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften der er omfattet af årsregnskabet. Naalakkersuisut har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

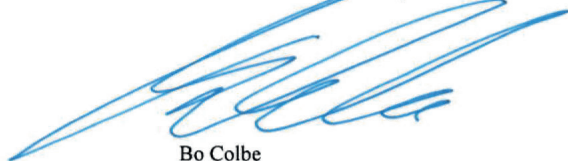
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nuuk, den 21. maj 2021

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Bo Colbe
statsautoriseret revisor
MNE nr. 24634



Thomas Hermann
statsautoriseret revisor
MNE nr. 26740

BERETNING FOR 2020

ÅRETS RESULTAT

Årets resultat bliver i Landskassens regnskab belyst med to forskellige regnskabsopstillinger. De belyser begge to det resultat, som Grønlands Selvstyre har opnået i året, men på hver sin måde.

Den første opstilling er **årsregnskabet**.

Årsregnskabet beskriver selvstyrets indtægter og udgifter i året (resultatopgørelsen) – og skal ses i sammenhæng med statusbalancen, der beskriver Selvstyrets økonomiske situation ultimo regnskabsåret og likviditetsopgørelsen, der beskriver de likvide bevægelser i året.

I resultatopgørelsen opgøres først **årets driftsresultat**, der kan sammenlignes med en almindelig virksomheds driftsresultat, jf. afsnit om anvendt regnskabspraksis.

Driftsresultatet reguleres herefter for forskydninger i udlån og investeringer i virksomheder, hvorefter **DAU (drift-, anlægs- og udlåns-) resultatet** fremkommer. Til sidst reguleres for udlån til selvstyrejede selskaber, nettostyrede virksomheder, samt kommuner, hvorefter Landskassens **DA (drift- og anlægs-) resultat** fremkommer.

I 2019 tog Selvstyret den fælles offentlige kontoplan i anvendelse. Den nye kontoplan er et helt centralt element i realiseringen af Naalakkersuisuts ønsker om en bedre sammenhæng mellem politiske målsætninger, de opgaver den offentlige sektor løser, måden opgaverne løses på, de økonomiske rammer og konsekvenser – og de resultater, der faktisk opnås i forhold til de politiske målsætninger. Ibrugtagningen af den fælles offentlige kontoplan betyder imidlertid, at indtægter og udgifter ikke kan sammenlignes direkte med regnskabstal før 2019, hvorfor de er udeladt.

Artsopdelt driftsresultat

Mio. kr.	2018	2019	2020
Indtægter		-7.424	-7.553
Driftsudgifter		7.010	7.430
Anlæg og finansiering		-359	315
Årets driftsresultat	-90	-773	192
Forskydninger i udlån	-73	-35	-410
Investeringer i virksomheder	48	671	50
DAU-resultat	-115	-137	-168
Nettoudlån	-18	-5	303
DA-resultat	-133	-142	135

- (minus) angiver indtægter og indbetalinger, mens positive tal er udgifter og udbetalinger.

Den artsopdelte opgørelse viser et driftsunderskud i 2020 på 192 mio. kr., hvilket er 965 mio. kr. under resultatet i 2019. Denne udvikling skyldes primært tre forhold.

I 2019 modtog Selvstyret 461 mio. kr. i ekstraordinære indtægter i form af udbytte fra Air Greenland A/S.

I 2019 modtog Selvstyret ligeledes 88 mio. kr. som led i aftalen om dansk engagement i lufthavnsprojektet i Grønland og styrket erhvervssamarbejde mellem Danmark og Grønland.

Selvstyret har i 2020 afholdt udgifter for ca. 415 mio. kr. til ekstraordinære foranstaltninger, erhvervs- og arbejdsmarkedshjælpepakke som følge af Covid-19.

Den anden opstilling er **bevillingsregnskabet**.

Bevillingsregnskabet beskriver årets forbrug i forhold til de politisk besluttede bevillinger (budgetter). Bevillingsregnskabet viser dermed om bevillingerne er overholdt – og er dermed også et udtryk for præcisionen i selvstyrets økonomiske styring.

Indtægter og udgifter er naturligvis de samme som i årsregnskabet, men hvor årsregnskabet belyser forholdet mellem indtægter og udgifter, så belyser bevillingsregnskabet forholdet mellem forbrug og bevilling. Opstillingen nedenfor viser bevillingsregnskabet specificeret på bevillingstyper.

Bevillingsregnskab

Mio. kr.	2018	2019	2020	2020	2020
	Regnskab	Regnskab	Regnskab	Budget	Afvigelse
Indtægtsbevillinger	-7.256	-7.740	-7.431	-7.171	-260
Driftsbevillinger	2.956	2.998	3.367	3.260	107
Lovbundne bevillinger	1.020	1.062	1.094	1.115	-22
Tilskudsbevillinger	2.578	3.010	2.436	2.443	-7
Anlægsbevillinger	587	532	366	506	-139
DAU-resultat	-115	-137	-168	153	-321
DA-resultat	-133	-142	135	455	-320

- (minus) angiver indtægter i Regnskab og Budget. I afvigelseskolonnen angiver positive beløb en mindre udgift eller en merindtægt i forhold til budgettet.

DAU-resultatet i 2020 blev 168 mio. kr. i overskud i forhold til et budgetteret underskud på 153 mio. kr. inklusiv tillægsbevillinger, et forbedret resultat på 321 mio. kr.

I de efterfølgende afsnit bliver der redegjort mere detaljeret for de enkelte bevillingstyper. Der vil blive fokuseret på at forklare de væsentlige afvigelser fra budgettet.

INDTÆGTSBEVILLINGER

Indtægtsbevillinger bemyndiger det ansvarlige medlem af Naalakkersuisut til at oppebære indtægter af såvel lovbunden som ikke lovbunden karakter. Den danske stats bloktilskud til Grønlands Selvstyre samt skatter og afgifter opføres som indtægtsbevillinger.

Indtægtsbevillinger

Mio. kr.	2020 Regnskab	2020 Budget	2020 Afvigelse
Skatter og afgifter	-2.663	-2.459	-204
Overførsel fra offentlige myndigheder	-4.323	-4.306	-17
Udvikling og uddannelse	-10	-9	-1
Erhvervsudvikling	-151	-179	29
Forsyning	-266	-206	-60
Administration	-18	-13	-6
Indtægtsbevillinger i alt	-7.431	-7.171	-260

Regnskabet for indtægtsbevillingerne blev 260 mio. kr. bedre end forudsat i finansloven og efterfølgende tillægsbevillinger.

Omkring 58 pct. af selvstyrets indtægter i 2020 eller 4.323 mio. kr. stammer fra overførsel fra offentlige myndigheder i form af bloktilskud fra staten, indtægter fra EU og andre aftalte indtægter.

Skatter og afgifter indbragte 204 mio. kr. mere end budgetteret, hvilket svarer til en forbedring i forhold til budgettet på 8 %. Merprovenuet skyldes primært, at såvel landskatten, den særlige landsskat, selskabsskatten som de indirekte skatter var højere end forventet.

Afvigelsen på indirekte skatter kan primært henføres til større indtægter fra indførselsafgifter, stempelafgift, motorafgift, arbejdsmarkedsafgift samt afgift på hellefisk.

Afvigelsen på overførsel fra offentlige myndigheder skyldes primært, at EU har udbetalt et beløb tidligere end forventet i medfør af partnerskabsaftalen.

Afvigelsen på erhvervsudvikling skyldes primært, at Selvstyret har modtaget mindre i udbytte fra Royal Greenland end forventet.

Afvigelsen på forsyning kan primært henføres til større indtægter i form af førtidsindfrielse af boliglån, samt kapitalafkast fra 2019 vedrørende drift af udlejningsboliger.

DRIFTSBEVILLINGER

Driftsbevillinger gives som rammebevillinger til afholdelse af nettodriftsudgifter for institutioner og administrative enheder.

Driftsudgifter opdelt efter formål

Mio. kr.	2020 Regnskab	2020 Budget	2020 Afvigelse
Skatte, afgifter og overførsler	79	81	-1
Folkestyre og demokrati	112	20	92
Udvikling og uddannelse	390	101	289
Erhvervsudvikling	197	325	-128
Sociale formål	73	54	19
Sundhed	1.794	1.510	284
Teknik, miljø og plan	92	77	15
Fritid, kultur og religion.	87	133	-46
Infrastruktur	5	10	-5
Forsyning	19	20	-1
Beredskab og kriminalforsorg	1	1	0
Udenrigstjeneste/internationale aktiviteter	43	103	-59
Administration	472	826	-354
Øvrige formål	2	2	0
Driftsbevillinger i alt	3.367	3.260	107

I 2020 er driftsudgifterne samlet set 107 mio. kr. større end bevillingerne, hvilket svarer til en afvigelse (merforbrug) på 3,2 % i forhold til budgettet.

Det samlede merforbrug på sundhed (284 mio. kr.) kan primært henføres til ekstraordinære foranstaltninger på baggrund af covid-19. Der er afholdt udgifter til nødbeflyvningsaftaler med Air Greenland og udbetalt tilskud til Mitterfeqarfiit. Herudover har der været udgifter ifm. testning af borgere i Grønland, driften af coronasekretariatet samt værnemidler til sundhedsvæsnet mm.

Mindreforbruget på erhvervsudvikling (128 mio. kr.) kan primært henføres til, at udgifterne til hjælpepakkerne til erhvervslivet blev mindre end forventet. De afsatte beløb var et estimat med en betydeligt sikkerhedsmargin. Hjælpepakkerne var oprindeligt målrettet alle erhverv bredt og blev hen over sommeren 2020 målrettet turisme og kystnært fiskeri.

2020 er andet år, hvor udgifterne er registreret efter formål, jf. tabellen ovenfor. En stor del af afvigelserne kan derfor henføres til, at forbruget er registreret på et andet formål end budgettet. Afvigelserne på folkestyre og demokrati, udvikling og uddannelse, sociale formål, teknik, miljø og plan, fritid kultur og religion, udenrigstjeneste/internationale aktiviteter samt på administration kan primært henføres til dette forhold.

LOVBUNDNE BEVILLINGER

Lovbundne bevillinger gives i de tilfælde, hvor det ved særskilt lov er fastsat, at en bestemt modtagerkreds har ret til en bestemt ydelse, og hvor ydelsens størrelse eller beregningsgrundlag er fastsat ved særskilt lov.

Lovbundne udgifter opdelt efter formål

Mio. kr.	2020 Regnskab	2020 Budget	2020 Afvigelse
Udvikling og uddannelse	335	187	147
Sociale formål	717	724	-7
Sundhed	33	33	1
Administration	8	169	-161
Øvrige formål	2	3	-1
Lovbundne udgifter i alt	1.094	1.115	-22

I 2020 var lovbundne udgifter samlet set 22 mio. kr. mindre end bevillingerne, hvilket svarer til en afvigelse (mindreforbrug) på 2,0 % i forhold til budgettet. Det samlede mindreforbrug på 22 mio. kr. kan primært henføres til en generel nedgang i studerendes ansøgninger om engangslån og semesterlån samt i et mindreforbrug til elevstøtte – Majoriaq.

Afvigelsen på udvikling og uddannelse modsvares af en tilsvarende afvigelse på administration, hvilket kan henføres til, at forbruget er registreret på et andet formål end det formål, der er anvendt i budgettet.

TILSKUDSBEVILLINGER

Tilskudsbevillinger bemyndiger det ansvarlige medlem af Naalakkersuisut til at afholde udgifter af ikke-lovbunden karakter. Udgiften kan være af tilskudsmæssig karakter, men der kan også være tale om kapitalindskud i virksomheder, renteudgifter, rentetilskud, erhvervsstøtte, afskrivninger og udlån.

Lovbundne udgifter opdelt efter formål

Mio. kr.	2020 Regnskab	2020 Budget	2020 Afvigelse
Overførsler mellem off. myndigheder	1.500	1.500	0
Folkestyre og demokrati	28	27	1
Udvikling og uddannelse	108	96	11
Erhvervsudvikling	160	176	-16
Sociale formål	75	94	-19
Teknik, miljø og plan	16	15	1
Fritid, kultur og religion	167	169	-2
Infrastruktur	75	79	-4
Forsyning	251	245	6
Udenrigstjeneste/internationale aktiviteter	10	8	2
Administration	47	37	10
Øvrige formål	0	-2	2
Tilskudsbevillinger i alt	2.436	2.443	-7

I 2020 var tilskudsudgifterne samlet set 7 mio. kr. mindre end bevillingerne, hvilket svarer til en afvigelse (mindreforbrug) på 0,3 % i forhold til budgettet.

Mindreforbruget på sociale formål (19 mio. kr.) skyldes primært, at flere af Majoriaqs planlagte aktiviteter ikke har kunnet gennemføres på grund af rejserestriktioner samt at der er indkommet færre ansøgninger til Majoriaqs tilbud.

Mindreforbruget på erhvervsudvikling (16 mio. kr.) skyldes primært en generel lavere aktivitet på grund af covid-19.

Det resterende mer- /mindreforbrug er fordelt med mindre afvigelser på de andre formål. Afvigelserne er desuden fordelt på en lang række aktiviteter.

ANLÆGSBEVILLINGER

En anlægsbevilling bemyndiger det ansvarlige medlem af Naalakkersuisut til at afholde udgifter i forbindelse med køb af fast ejendom, anlægsbyggeri, udlån til anlæg, tilskud til anlæg, renovering m.v.

Anlægsudgifter opdelt efter formål

Mio. kr.	2020 Regnskab	2020 Budget	2020 Afvigelse
Øvrige formål	366	506	-139
Anlægsbevillinger i alt	366	506	-139

I 2020 var forbruget på alle anlægsbevillinger samlet set 139 mio. kr. mindre end bevillingerne, hvilket svarer til en afvigelse (mindreforbrug) på 27,5 % i forhold til budgettet.

Mindreforbruget kan primært henføres til tilbageførsler fra anlægsprojekter til finansiering af Covid-19 afbødende tiltag.

Der er fra år 2000 oprettet en budgetteknisk anlægs- og renoveringsfond, hvortil de årligt bevilgede anlægsbeløb til de enkelte projekter overføres. Derved udgiftsføres det enkelte års bevilgede anlægsbeløb i det pågældende år. I takt med at anlægsopgaverne udføres, fratrækkes udgiften i fonden.

Midlerne i Anlægs- og Renoveringsfonden er hensat til gennemførelse og færdiggørelse af konkrete anlægsprojekter, som var optaget på bevillingslovene for 2020 og tidligere år. Redegørelsen om Anlægs- og renoveringsfonden indgår som bilag til regnskabet.

Beholdningen i Anlægs- og Renoveringsfonden ved udgangen af 2020 var i alt 1.084 mio. kr., hvilket er et fald på 208 mio. kr. i forhold til 2019.

BERETNINGERNE FRA DEPARTEMENTERNE

FORMANDENS DEPARTEMENT

Formandens Departement varetager den departementale betjening af Formanden for Naalakkersuisut og sekretariatsfunktionen for Naalakkersuisut.

Departementet er organiseret i følgende afdelinger:

- Ledelsessekretariatet, herunder Ministersekretærer
- Lovafdelingen
- Bestyrelsessekretariatet
- Indenrigsafdelingen
- Betjentfunktion og omstilling

Grønlands Repræsentation i København, som har selvstændigt budgetområde 12, er en institution under departementet.

Formål

Formandens Departement varetager den departementale betjening af Formanden for Naalakkersuisut og sekretariatsfunktionen for Naalakkersuisut. Dertil varetages almindelig administration og drift i de forskellige afdelinger.

Herudover deltager Formandens Departement i tværgående porteføljestyling og koordinering inden for Centraladministrationen.

Hovedopgaver

Ledelsessekretariatet sikrer den departementale betjening af Formanden for Naalakkersuisut og sekretariatsfunktionen for Naalakkersuisut, herunder koordinering af politiske initiativer i Naalakkersuisut og kvalitetssikring af Naalakkersuisuts beslutningsgrundlag.

Ledelsessekretariatet sikrer sammen med Lovafdelingen koordination af Naalakkersuisuts sager til Inatsisartut. Sekretariatet har endvidere ansvaret for udarbejdelse af budgetbidrag, løbende budgetopfølgning samt personaleadministration internt i departementet. Sekretariatet varetager desuden puljen til støtte for uafhængig research omkring råstof- og industriprojekter samt presserådgivning for Naalakkersuisut. Derudover blev driften mv. af Hans Egedes Hus overdraget fra Departementet for Udenrigsanliggender og Energi til Formandens Departement i 2020.

Lovafdelingen forestår juridisk kvalitetssikring af Inatsisartutlove, Selvstyrets bekendtgørelser, Kommunale vedtægter med hjemmel i Inatsisartutlov, og tværgående cirkulærer. Lovafdelingen koordinerer, sammen med Ledelsessekretariatet, Naalakkersuisuts punkter til samlingerne i Inatsisartut. Lovafdelingen forestår kundgørelsen af retsregler og har ansvaret for internetsiden lovgivning.gl.

Lovafdelingen rådgiver Formanden for Naalakkersuisut, de andre medlemmer af Naalakkersuisut, departementer og styrelser i juridiske spørgsmål. Derudover holder Lovafdelingen regelmæssige kurser for medlemmerne af Naalakkersuisut samt medarbejderne i Grønlands Selvstyre om juridiske emner inden for Lovafdelingens ansvarsområde. Bestyrelsessekretariatet varetager Grønlands Selvstyres ejerskab af de helt og delvist selvstyrejede aktieselskaber. Afdelingen koordinerer Naalakkersuisuts ejerpolitik og implementering af politiske tiltag i forhold til de helt eller delvist selvstyrejede aktieselskaber. Indenrigsafdelingen varetager som en af sine primære opgaver tilsyn med kommunernes styrelsesforhold. I den sammenhæng har afdelingen fået flere rådgivningsopgaver efter KANUKOKA er nedlagt. Desuden er Indenrigsafdelingen sekretariat for syv råd, nævnt m.v., herunder Tilsynsråd, Valgnævnet, Valgbarhedsnævnet og Den Politiske Koordinationsgruppe. Indenrigsafdelingen har derudover ansvar for valglovgivning og for afholdelse af valg til Inatsisartut.

Endvidere er centraladministrationens betjentfunktion og telefonomstilling en afdeling i Formandens Departement, som varetager funktionerne på tværs af alle departementer og styrelser.

Grønlands Repræsentation i København er en selvstændig enhed under Formandens Departement, og bidrager til kontakten mellem Grønland, Danmark og omverdenen. Repræsentationen yder service til Naalak-

kersuisut og centraladministrationen samt selskaber under Grønlands Selvstyre, herunder at stille lokaler og kontorer til rådighed og afholdelse af møder m.m. Repræsentationen formidler Grønlands forhold og interesser over for den danske og internationale offentlighed. Kursus for nyansatte afholdes som forberedelse af ansatte til ansættelser i Grønland. Grønlands Repræsentation har derudover i 2020 ydet støtte til Coronasekretariatets arbejde, ved at assistere borgere fra Grønland med hjemrejse og ophold.

Antal ansatte ultimo 2020

Område	Antal ansatte (inkl. ledere)
Bestyrelsessekretariatet	2
Lovafdeling	2
Indenrigsafdelingen	3
Ledelsessekretariatet	10
Betjente og omstillingen	11
Grønlands Repræsentation	12

Målopfyldelse

Ledelsessekretariatet har i 2020 stået for 99 Naalakkersuisut møder, dertil en del tillægsgagsordener og 51 formandsbeslutninger. Derudover er der afholdt 48 departementschefmøder. I forbindelse med Covid-19 har Formandens Departement også den rolle at etablere og drifte Strategisk Corona Stab og Corona Sekretariat. Der er afholdt 75 Corona Stabs møder i 2020.

Lovafdelingen foretog i 2020 juridisk kvalitetssikring af 20 Inatsisartutlove, 50 Selvstyrets Bekendtgørelser, 11 Lovbekendtgørelser og 4 Kommunale vedtægter. Som følge af Corona-situationen fik Lovafdelingen ansvaret for en særlig juridisk Corona task force, som havde til opgave at lave ændringsloven til Epidemiforordningen. Derefter udfærdigede Lovafdelingen en stor del af de bekendtgørelser, der blev udstedt med hjemmel i Epidemiforordningen.

Lovafdelingen afholdt 2 introkurser for nye medlemmer af Naalakkersuisut, og afholdt 3 kurser for medarbejdere i Grønlands Selvstyre. Som følge af "Den ny Lovgivningsproces" havde Lovafdelingen en del sparringsmøder med departementer og styrelser, om udformning af ny lovgivning inden for deres område. Lovafdelingen præsenterede også oplæg for Forfatningskommissionen om tanker vedrørende en grønlandsk grundlov. Lovafdelingen udfærdigede derudover det tværgående cirkulære om Grønlands Selvstyres personaleadministrative ansvar og kompetencer.

Den 1. januar 2020 ejede Selvstyret samlet set aktier i 14 aktieselskaber, hvor ejerskabet varetages af Bestyrelsessekretariatet.

Bestyrelsessekretariatet har i 2020 haft to markante sager inden for sit ansvarsområde.

Den ene er opdatering af de forskellige styringsdokumenter, der bliver brugt i varetagelsen af ejerskabet af de selvstyrejede aktieselskaber, herunder: Naalakkersuisuts retningslinjer for god selskabsledelse, Naalakkersuisuts ejerpolitiske redegørelse og Naalakkersuisuts honorarpolitik for de selvstyrejede selskaber. Den anden er det fortsatte arbejde med Kalaallit Airports A/S, der har sikret deltagelse fra dansk side, med et ejerskab på 1/3 i Kalaallit Airports International A/S.

Bestyrelsessekretariatet har den daglige kommunikation med selskabernes ledelse om ejerforhold. På den årlige generalforsamling udøver Naalakkersuisut sit ejerskab, hvor man blandt andet godkender årsrapport og tager stilling til forslag om udbyttebetaling. Udbyttebetaling og refusion af udbytteskat indbragte i 2020 Selvstyret 135,4 mio. kr. i indtægt på hovedkonto 10.13.10 på Finansloven, hvilket er en nedgang fra de senere år grundet den nuværende situation med Covid-19.

Der bliver årligt afholdt et internt bestyrelsesseminar, hvor Naalakkersuisut sammen med selskabernes ledelse drøfter aktuelle emner i forhold til udviklingen af selskaberne og deres rolle i samfundet.

På Bestyrelsessekretariatets hjemmeside vedligeholdes links til relevante dokumenter i forhold til sekretariatets arbejdsområde og opgaver.

Indenrigsafdelingen har i 2020 haft fokus på færdiggørelse og vedtagelse af en ny valglov. Desuden har særligt en kommunal tilsynssag fyldt meget og har blandt andet givet anledning til et møde i Tilsynsrådet. Indenrigsafdelingen har derudover brugt mange ressourcer på at rådgive og vejlede kommunerne, hvor en

af opgaverne har været at forberede kommunerne på kommunalvalget i april 2021.

Ved Grønlands Repræsentation afholdt formanden for Naalakkersuisuts nytårsreceptioner i januar 2020. Der blev ligeledes afholdt is og vand konference med Naalakkersuisoq Jess Svane.

Repræsentationen deltog i de første måneder af 2020 i arrangementer, herunder seminarer, kulturelle arrangementer og ministerielle briefinger relevante for Grønland. Der blev desuden afholdt en diplomatbriefing omkring kultur og erhverv i Grønland.

Kursus for nyansatte blev afholdt i årets løb, både virtuelt og ved fysisk fremmøde. Visse af kurserne blev aflyst grundet situationen.

Den administrative afdeling har bl.a. udført lønbehandling for ca. 150 af Selvstyrets medarbejdere bosiddende i Danmark og personaleadministration for ca. 80 medarbejdere i 2020.

Herudover er der udstedt et større antal sikkerhedsgodkendelser i et samarbejde med PET.

I marts 2020 blev Danmark lukket ned, og en gradvis åbning kom om sommeren med en stigning i aktiviteterne. I december lukkede Danmark ned igen, denne gang delvist. Medlemmer af Naalakkersuisut har som følge heraf kun i begrænset omfang kunne gøre brug af Repræsentationen.

DEPARTEMENTET FOR FINANSER

Departementet for Finanser (AN) varetager de centrale funktioner i Selvstyrets økonomiske og fysiske planlægning samt generelle økonomiske og strukturpolitiske vurderinger. Herudover forestås tilsyn med kommunernes økonomi. Under departementet varetager styrelser skatte- og afgiftsopgaver, økonomi- og personaleopgaver samt statistik.

Departementets område var i 2020 organiseret som følger:

- Selve departementet (AN) består af Ledelsessekretariatet, Juridisk Afdeling, Afdelingen for Økonomisk Planlægning, Afdeling for Forfatning samt Afdeling for Landsplanlægning
- Økonomi- og Personalestyrelsen (ASA)
- Skattestyrelsen (AKA)
- Grønlands Statistik
- Asiaq – Grønlands Forundersøgelser (nettostyret virksomhed)
- Enheden for fælles offentlige økonomiske og personaleadministrative IT-systemer

Herudover er der under departementet tilknyttet Forfatningskommissionens Sekretariat samt Overenskomstkommissionens Sekretariat. Endvidere bidrager departementet til sekretariatsbetjeningen af såvel Fiskerikommissionen som Sundhedskommissionen.

Formål

AN har ansvar for den politiske betjening af Naalakkersuisoq for Finanser, herunder finans- og skattepolitikken, forfatningsarbejdet, det økonomiske reformarbejde, tilsyn med kommunernes økonomi, fysisk landsplanlægning samt understøttelse af en række tværgående initiativer såsom kommissionsarbejder.

ASA har ansvar for landskassens regnskab, personaleforhold, overenskomstforhandlinger og serviceopgaver herunder bygningsadministration og indkøb.

AKA har ansvar for drift af skatter, afgifter og inddrivelse.

Grønlands Statistik har ansvar for officiel statistikudarbejdelse.

Asiaq kortlægger Grønlands fysiske miljø og formidler valide fagdata til kommunerne, Naalakkersuisut, kunder og samarbejdspartnere. Asiaqs kompetencer og viden udnyttes desuden til professionel rådgivning og til forskningsaktiviteter.

Hovedopgaver

Departementet

Ledelsessekretariatet er en stabsfunktion for Naalakkersuisoq og departementschefen. Ledelsessekretariatet omfatter såvel Naalakkersuisoqs som departementets fællessekretariat samt departementets kommunikationsmedarbejder. Sekretariatet står for den daglige minister- og ledelsesbetjening og har bl.a. ansvar for kalenderstyring, mødeforberedelse, HR-funktioner og praktiske forhold.

Afdelingen for Økonomisk Planlægning varetager Selvstyrets økonomiske planlægning, herunder budgetkoordination i forhold til såvel finanspolitikken som tilrettelæggelse af en langsigtet holdbar økonomisk udvikling, tilrettelæggelse af bevillingslove, opgaver i forbindelse med den økonomiske politik og finanspolitikken, bloktilskudsforhandlinger med kommunerne, Selvstyrets økonomiske relationer til staten, lån-optagelse samt generelle økonomiske, strukturpolitiske vurderinger, skattepolitiske sager og økonomiske reformer. Derudover varetages ansvaret omkring tilsynet med kommunernes økonomi samt projekter om bedre økonomistyring i den offentlige sektor. Tilsyn med kommunernes økonomi sker i samarbejde med Indenrigsafdelingen, som henhører under Formandens Departement.

Juridisk Afdeling udarbejder forslag til love og andre regler særligt indenfor skatter og afgifter samt budget- og regnskabslovgivning. Afdelingen betjener Naalakkersuisut m.fl. i forhold til udviklingen indenfor international beskatning og bistår Skatterådet med sekretariatsbetjening. Desuden varetages opgaver vedrørende behandling af klager, sager vedrørende overtrædelse af skatte- og afgiftslovgivningen samt andre konkrete sager.

Afdelingen for Landsplanlægning varetager Selvstyrets opgaver om planlægning og arealanvendelse, herunder opgaver vedrørende grunddata og koordinering af sektorplanlægning. Den fysiske landsplanlægning handler om at skabe gode rammer for arealanvendelse i bred forstand og om at skabe synlighed om arealdispositioner på landsplan, hvor eksempelvis Selvstyrets sektorplanlægning skal koordineres med den kommunale planlægning. Derudover er afdelingen kortmyndighed med ansvar for kortlægning og udvikling af geodataområdet. Afdelingen varetager desuden vidensindsamling om Grønlands Selvstyres indsatser i relation til FN's verdensmål (SDG-2030), idet selvstyrets enkelte departementer selv har ansvar for udarbejdelse og implementering af planer, der sikrer en generel udvikling forankret på verdensmålene. Endelig har afdelingen det overordnede ansvar for udvikling af den nationale geodata platform NunaGIS.

Afdeling for Forfatning har ansvar for den politiske betjening af Naalakkersuisut hvad angår selvstyreloven, selvstændighed og er bindeleddet mellem Naalakkersuisut og Forfatningskommissionen. Afdelingen er ansvarlig for at forberede og afholde borgermøder om selvstændighed samt bistå med udvikling af kommunikationsmateriale på forsknings- og borgerniveau mv., således at borgerne inddrages og har ejerskab og medansvar for udviklingen mod selvstændighed.

Forfatningskommissionens sekretariat skal yde sekretariatsbistand til Forfatningskommissionen. Dette omfatter blandt andet udarbejdelse af selve forfatningsudkastet, rådgivning og servicering af kommissionen, mødeforberedelse og opfølgning samt ikke mindst formidlingsopgaver.

Overenskomstkommissionens Sekretariat sekretariatsbistand omfatter blandt andet udarbejdelse af fagligt materiale, koordination af eventuelle eksterne eksperter, afholdelse af og opfølgning på kommissionsmøder, betjening af undergrupper samt udarbejdelse af kommissionens betænkning. Herudover understøtter sekretariatet kommissionsformanden i sit arbejde.

Økonomisk Råd

For at sikre en uafhængig vurdering af den førte økonomiske politik har Naalakkersuisut nedsat Økonomisk Råd i medfør af Budget- og Regnskabsloven. Rådet skal vurdere konjunkturudviklingen og holdbarheden af den økonomiske politik, ligesom det skal vurdere finansieringen af velfærdsydelse. Rådet udgiver en årlig rapport med analyser og anbefalinger og kan efter anmodning fra Naalakkersuisut rådgive om mere specifikke økonomiske spørgsmål.

Økonomisk Råd har et formandskab på 6 personer, som udpeges af Naalakkersuisut. Rådet består herudover af op til 14 medlemmer, som udpeges i henhold til bestemmelserne i Selvstyrets bekendtgørelse nr. 10 af 24. juli 2019 om Økonomisk Råd. Sekretariatsfunktionen for rådet varetages af Finansdepartementet.

Skattestyrelsen

Skattestyrelsen er organisatorisk placeret under Departementet for Finanser. Driften af Skattestyrelsen figurerer under finanslovens hovedkonto 24.01.01, Skattestyrelsen, administration.

Skattestyrelsens bevilling i 2020 var på 81.2 mio. kr.

Skattestyrelsen varetager skatte- og afgiftsopgaver efter de regler, der er hjemlet i Grønlands Selvstyres skatte- og afgiftslove. Dertil kommer varetagelsen af Lov om Obligatorisk Pension. Skattestyrelsen er central myndighed i forhold til inddrivelse af offentlige restancer.

Vision

Skattestyrelsen skal være en kompetent og effektiv landsdækkende organisation, der løbende sikrer samfundet en korrekt administration af skatter, afgifter og inddrivelse.

Alle former for kontakt med borgerne, brugere og virksomheder sker respektfuldt.

Styrelsen vil være en arbejdsplads, der er på forkant med udvikling af kompetence og serviceorienterede medarbejdere.

Mission

Skattestyrelsen administrerer skatte-, afgifts- og inddrivelsesområdet på vegne af Inatsisartut og Naalakkersuisut og sikrer, at dette sker med retssikkerheden i højsædet.

Økonomi- og Personalestyrelsen – ASA

Økonomi- og Personalestyrelsen vil medvirke til at frigøre samfundets ressourcer til udvikling af Grønland ved at være helhedsorienterede, skabe enkle løsninger og skabe tillid.

Økonomi- og Personalestyrelsen er ansvarlig for drift og udvikling af en lang række serviceopgaver, der understøtter driften i Selvstyret og kommunerne. Formålet med at løse opgaverne et centralt sted er at medvirke til en professionalisering af opgaveløsningen og at sikre, at opgaverne bliver løst billigst muligt. De primære områder, der varetages, er Landskasseregnskab, fælles personaleadministrative funktioner, herunder varetagelsen af overenskomstforhandlinger på det offentlige område, tolkning og oversættelse mv.

Grønlands Statistik

Grønlands Statistik er den centrale myndighed for officiel statistik i Grønland. Grønlands Statistik har til formål at sikre det datamæssige grundlag for analyser af den samfundsmæssige udvikling, for politiske og administrative beslutninger samt for planlægning. Det overordnede ansvar for Grønlands Statistik varetages af en bestyrelse, der består af fem medlemmer med indsigt i samfundsforhold. I henhold til statistikloven afgiver bestyrelsen én gang årligt en beretning om institutionens virksomhed til Naalakkersuisut. Beretningen offentliggøres på Grønlands Statistiks hjemmeside.

Asiaq – Grønlands Forundersøgelser

Asiaq er ansvarlig for

- kortlægning af byer og bygder (og supplerende kortlægning i det åbne land),
- hydrologisk monitoring, analyse og rådgivning, der udnyttes til kortlægning af drikkevandsressourcer og vandkraftpotentialer,
- klimamonitering fra egne vejrstationer og online-formidling af vejrdata til brug for vejrudsigter, byplanlægning og forskningsformål,
- anlægstekniske forundersøgelser til planlægning og projektering af havne, lufthavne, miner, vandkraftværker og til byudvikling m.v.,
- rådgivning af sektorer, kommuner og anlægsbranchen samt formidling og opbevaring af fagdata.

Asiaq samarbejder tæt med afdelingen for landsplanlægning om kortlægning og udnyttelsen af geodata, herunder om forvaltning og formidling via NunaGIS og Grunddataprogrammet.

Enheden for fælles offentlige økonomiske og personaleadministrative IT-systemer

Enheden er etableret for at anskaffe, drive, vedligeholde og sikre udvikling af fælles offentlige IT-systemer for Grønlands Selvstyre og kommunerne vedrørende økonomiske- og personaleadministrative forhold.

Dannelsen af enheden er et led i bestræbelserne på at forenkle og effektivisere den offentlige administration i Grønland med fokus på at samle alle IT-systemer, der betjener hele den offentlige forvaltning, i én driftsorganisation

Den 1. august trådte Selvstyrets bekendtgørelse nr. 9 af 24. juli 2019 om fælles offentlige økonomiske og personaleadministrative IT-systemer i kraft. Der er udpeget bestyrelsesmedlemmer fra de 5 kommuner, udpegningen af Selvstyrets medlemmer skete i januar 2020.

Bestyrelsen konstituerede sig selv i februar 2020 og har afholdt 5 møder i løbet af året.

Målopfyldelse

I 2020 har departementet og de underliggende styrelser haft fokus på opfyldelse af en række mål. Disse mål er oplyst nedenfor.

Departementet

Har især arbejdet med følgende større tiltag:

- Udarbejdelse af mål og principper for Naalakkersuisuts økonomiske politik
- Udarbejdelse af Politisk Økonomisk Beretning 2020, som blev offentliggjort på Inatsisartuts forårsamling 2020
- Udarbejdelse af finanslov for 2021 og tillægsbevillingslov for 2019
- Forhandling af finanslovsaftaler ifm. Inatsisartuts behandling af finanslov 2021
- Udvikling, vedligeholdelse og opdatering af lovmodeller
- Udvikling, vedligeholdelse og opdatering af holdbarhedsmodellen

- Koordinering og udvikling af koncept for 10-årige anlægssektorplaner
- Analyseprojekter i forbindelse med offentlige udgifter
- Udarbejdelse af forslag til Inatsisartutlov om offentlige betalinger m.v.
- Udarbejdelse af forslag til ændring af landstingslov om indkomstskat
- Udarbejdelse af forslag til ændring af Inatsisartutlov om obligatorisk pensionsordning
- Udarbejdelse af forslag til bekendtgørelse om land for land rapportering
- Udarbejdelse af forslag til bekendtgørelse om dokumentation af prisfastsættelsen af kontrollerede transaktioner

Enheden for fælles offentlige økonomiske og personaleadministrative IT-systemer

Kommune Qeqertalik overgik til ERP systemet pr. 1. september. Avannaata Kommunua og Inddrivelsen i Skattestyrelsen overgik pr. 1. november. Pga. Corona situationen er projektplanen ændret, så de to kommuner er idriftsat med en udskydelse på 5 mdr. Af samme grund er Kommune Kujalleqs ibrugtagning udsat til 1. april 2021. Idriftsættelsen af resten af Skattestyrelsen sker omkring årsskiftet 2020/21.

Enheden har i 2020 haft ansvaret for implementeringen af det fællesoffentlige HR-system. Systemet er blevet installeret i alle fem kommuner og sat i drift i fire af dem. Selvstyret går i drift primo 2021. Fase 2 af implementeringen af HR-systemet med ibrugtagning af flere moduler er under planlægning.

I 2020 har enheden startet projektet omkring digital sagsbehandling på det sociale område i samarbejde med Departementet for Sociale Anliggender, familier og Justitsområdet. Der er gennemført første fase af projektet, som omhandler afklaringer af funktionalitet, tekniske krav og lignende.

I slutningen af 2020 blev nye fællesoffentlige løn-, tidsregistrerings- og vagtplanlægningssystemer sendt i udbud, hvor det forventes at der kan vælges leverandører i løbet af 2. kvartal 2021.

Skattestyrelsen

Skattestyrelsen sikrer, at skatter og afgifter opkræves efter gældende lov og at borgerne sparer op til egen pension efter gældende lov. Skattestyrelsens rolle i dette er indsamling, kontrol, ligning og udsendelse af retvisende økonomiske oplysninger for borgere og virksomheder og heraf følgende rettidig opkrævning. Samtidig sikrer Skattestyrelsen at offentlige restancer inddrives efter gældende lov.

Skattestyrelsen opererer ikke med aktivitetsbaserede måltal. I stedet fokuserer Skattestyrelsen på en aktiv servicestrategi og velkørende effektive afdelinger, der kender og varetager deres opgaver og roller med afsæt i dygtige medarbejdere.

Særlige forhold i 2020

Covid-19 har især påvirket Skattestyrelsens mulighed for at udføre kontrol af arbejdsgivere og har påvirket inddrivelsens mulighed for at være i direkte dialog med borgerne. Borgerservice var i en periode påvirket af de generelle restriktioner, hvilket har resulteret i færre fysiske besøg, men oplevede et øget pres på telefoner og mails.

Hele inddrivelsesområdet har været præget af datakonvertering og implementering af nyt inddrivelses-system. Konvertering af inddrivelsesområdet er foretaget i 4. kvartal 2020 og systemet er blevet taget i brug. Skattestyrelsen har i partnerskab med de øvrige aktører, lagt en stor indsats i at få de nye systemer i drift. I forhold til Skattestyrelsens øvrige del af det fællesoffentlige økonomisystem forventes dette konverteret og taget i brug i løbet af 1. halvår 2021.

Skattestyrelsen står for at omsætte love og forordninger indenfor skatter, afgifter og obligatorisk pension til systemer, som fungerer for borgerne og administrationen. Der er i 2020 lagt stor energi i at styrke grundlag og IT-systemer, herunder særligt for obligatorisk pension.

Skattestyrelsen bistår den øvrige administration i lovforberedende arbejde og i at svare på henvendelser fra borgere og virksomheder, samt medvirke til besvarelse af §37 spørgsmål.

Organisatorisk har skattestyrelsen foretaget mindre ændringer, hvor snitfladerne mellem revision og kontrol i afdelingen Skatter og Kontrol er justeret.

ASA

Som nævnt ovenfor er Økonomi- og Personalestyrelsen (ASA) ansvarlig for drift og udvikling af en lang række opgaver, der understøtter driften i Selvstyret og kommunerne. ASA varetager bl.a. følgende driftsopgaver:

- Regnskab, herunder Landskasseregnskabet
- Personaleadministrative funktioner, herunder løn, personalesagsbehandling samt administration af vakant- og personalebolig
- Overenskomstforhandlinger på det offentlige område
- Kompetenceudvikling og kursusafholdelse
- Rekruttering og fastholdelse
- Oversætter- og tolkevirksomheden for centraladministrationen
- Strategisk indkøb
- Central budgetopfølgning
- Byggeri samt vedligeholdelse af centraladministrationens bygninger og bygningerne inden for uddannelse, kirke og kultur
- Drift af centraladministrationens bygninger
- Intern revision

Hertil varetager ASA følgende udviklingsopgaver:

- Forberedelse af overenskomster
- Udvikling/forbedring af administrative processer
- Etablering af systemer til understøttelse af administrative processer
- Fortsat udrulning af det elektroniske oversættersystem
- Understøtte arbejdet med det grønlandske sprog
- Understøtte arbejdet med udvikling af nyt ledelsesgrundlag i Selvstyret
- Udvikling/forbedring af processer og system for løn
- Forbedre Selvstyrets processer for indkøbsvirksomhed
- Yderligere udvikling af regnskab i overensstemmelse med intentionerne i ERP/budgetlov – forenkling og standardisering
- Gennemførelse af trivselsmåling og APV samt opfølgning herpå

Opgaver er ressourcemæssigt fordelt således i 2020

Område	Antal medarbejder
Styrelseschef og intern revision	5
Serviceafdelingen	18
Forhandling og Overenskomst	6
Personaleafdelingen	30
Elever i centraladministrationen	38
DcR (Den centrale Regnskabsafdeling)	35

ASA har i 2020 udarbejdet det første Landskasseregnskab efter at Selvstyret i 2019 implementerede et nyt ERP-system, ny kontoplan og et nyt ledelsesinformationssystem. Regnskabet blev godkendt af Inatsisartut på efterårssamlingen 2020.

ASA har i 2020 forhandlet overenskomster på 5 områder: Sundhedskartellet (PPK), tandlægerne, journalisterne, Teknisk Landsforbund samt pædagogerne (NPK). Der er forhandlet 4-årige overenskomster på al-

le områder. Det er samtidigt lykkedes at forhandle en simplere struktur og ordlyd blandt flere af overenskomsterne. Dertil er det aftalt med organisationerne AK og PPK, at der arbejdes på de såkaldte "periodeprojekter", hvor hele overenskomstområder sammenskrives.

Digitaliseringsprocesserne i ASA bidrager på tolkeområdet i dag til, at 58% af tekster håndteres fuldstændigt af oversættelsessystemet, mens 42% i varierende grad oversættes af tolke. Herudover er en ny webshop og udbudsportal taget i brug. På indkøbsområdet er der herudover blevet vedtaget nyt indkøbscirkulære, som forventes at medvirke til en forbedring af indkøbsprocesserne i Selvstyret. Grundet coronasituationen har bygningskontoret især haft fokus på forebyggelse af spredning, herunder gennem en øget rengøringsindsats.

Ligesom tidligere år har der i 2020 været fokus på lærlingeområdet. Der er blevet arbejdet målrettet på at øge lærlingenes trivsel samt styrkelse af samarbejdet mellem ASA og vejlederne. Selvstyret tager fortsat et stort ansvar for at lærlinge kan få en relevant praktikplads.

Arbejdet hen imod et nyt løn- og HR-system for det offentlige Grønland er fortsat i 2020. Dette sker i et tæt samarbejde med kommunerne.

HR-afdelingen i ASA har i 2020 afviklet 40 kurser, hvor der deltog 388 kursister fra det offentlige Grønland. Kursisterne evaluerede i gennemsnit kurserne til 4,5 på en skala fra 1 til 5, hvilket må anses for meget tilfredsstillende.

DEPARTEMENTET FOR UDENRIGSANLIGGENDER OG ENERGI

Formål

Departementet for Udenrigsanliggender og Energi varetager Naalakkersuisuts udenrigs- og energipolitik.

Hovedopgaver

Departementet har følgende hovedopgaver

- Koordinering af kontakt og rådgivning i forhold til Selvstyrets internationale relationer, herunder forsvars- og sikkerhedspolitik, bilateralt samarbejde og mellemfolkelige organisationer, herunder Arktisk Råd, Nordisk Ministerråd, sager i FN regi (bl.a. menneskerettighedsområdet og kontinentalsokkelprojektet), samt udenrigshandelspolitik.
- Diplomatisk repræsentation i Bruxelles, Washington D.C. og Reykjavik for at styrke politiske, handelsmæssige og økonomiske relationer til EU, Storbritannien, USA, Canada og Island.
- Departementet varetager energiområdet i forhold til bl.a. Nukissiorfiit. Det indbefatter varetagelsen af det overordnede strategiarbejde på energiområdet, som er formuleret i sektorplanen for Energi og Vandforsyning, herunder modernisering af energisystemet, udvikling og implementering af vedvarende energi i Grønland. Desuden varetager departementet arbejdet med fastlæggelse af tarifstrukturer på el, vand og varme, samt godkendelse af Nukissiorfiits anlægsplaner.

Normering

Departementet er organiseret som følger (ansatte)

- Udenrigsafdelingen (12)
- Grønlands Repræsentation i Bruxelles (3)
- Grønlands Repræsentation i Washington D.C. (3)
- Grønlands Repræsentation i Reykjavik (3)
- Energifdelingen (3)
- Økonomi- og Personaleafdelingen (3)

Departementet i Nuuk og repræsentationerne i Reykjavik og Washington D.C. har været fuldt normeret hele året. Bruxelles har pga. Covid-19 måtte udsætte ansættelsen af 1 medarbejder til 1. kvartal 2021, hvorfor bevillingen for 2020 blev nedsat tilsvarende. samtidig med at opgaven med at hente flere EU-programmidler til Grønland blev udskudt.

Målopfyldelse

Generelt

Grundet Covid-19 har Departementet været begrænset i deltagelsen i internationale profilerede arrangementer, fysiske møder med interessenter, samarbejdspartnere m.v., hvilket er en generel situation i hele verden. Repræsentationerne i Washington D.C. og Bruxelles har været pålagt at arbejde hjemme siden marts 2020

Udenrigsdepartementet

Udenrigspolitikken skal sikre, at andre landes interesse for Grønland og Arktis, omsættes til økonomiske muligheder for Grønland og grønlandsk erhvervsliv. I arbejdet mod en selvåren økonomi, bevæger Udenrigsdepartementets fokus sig således mere mod handel og generelle rammebetingelser for økonomisk samarbejde med andre lande.

I 2020 har Grønland for første gang selvstændigt underskrevet en aftale med tilknytning til Pituffik. Aftalen er en del af aftalepakken som Naalakkersuisut har forhandlet sammen med Danmark og USA. Næsten 6 år efter, at servicekontrakten blev tildelt et amerikanskejet selskab, har vi i 2020 fundet en løsning. Gennem forhandlingerne har Udenrigsdepartementet sikret, at grønlandske virksomheder har fordelagtige vilkår i forhold til at byde på kontrakten.

I 2021 vil Grønland ligeledes udvide sin tilstedeværelse i verden. Et enigt Inatsisartut har i 2020 støttet

oprettelsen af vores første Repræsentation i Asien. Med en åbning af en repræsentation i Beijing sender vi et klart signal til omverdenen om, at Grønlands handelsinteresser ikke alene er rettet imod vores umiddelbare naboer, men ligeledes mod Østasien. Grønland vil styrke og udvide vores handelssamarbejder for at skabe et økonomisk bæredygtigt samfund.

Departementet har i nordisk ministerrådsregi sørget for, at der samlet er tildelt 15 mio. kr. i perioden 2020-2022 til 3 grønlandske institutioner, som er "lead partners" i nordiske samarbejdsprojekter.

Repræsentationen i Bruxelles

Repræsentationen har i 2020 særligt prioriteret opgaver omkring fornyelsen af samarbejdsrammer og aftaler mellem Grønland og EU i forbindelse med den kommende EU-budgetperiode 2021-27. Fornyelsen af samarbejdsrammerne foregår indenfor OLT-samarbejdet, uddannelsessamarbejdet mellem EU og Grønland, fiskeripartnerskabsaftalen og opdateringen af det politiske forhold gennem fælleserklæringen indgået mellem EU, Grønland og Danmark i 2015.

Repræsentationen er videre beskæftiget med konsekvenserne for Grønland som følge af Storbritanniens udmeldelse af EU. Der er således etableret konkrete kontakter på politisk niveau og til den britiske centraladministration med henblik på udvikling af det bilaterale forhold og på indgåelse af en handelsaftale. Repræsentationen har modtaget en tillægsbevilling i 2020 til denne indsats.

Derudover har Arktis-relaterede aktiviteter, samt aktiviteter relateret til oversøiske lande og territorier, også udgjort en større andel af opgaverne i 2020.

Repræsentationen i Washington, D.C.

Repræsentationens hovedopgave er at udvikle de bilaterale relationer mellem Grønland, USA og Canada i en række sektorer og at repræsentere, beskytte og fremme de grønlandske interesser overfor en række myndigheder og samarbejdspartnere. På trods af Covid-19 restriktioner lykkedes det at opnå og underskrive en række aftaler mellem USA og Grønland omkring den amerikanske militære tilstedeværelse i Grønland og omkring samarbejde vedrørende handel, økonomi, råstoffer, turisme og uddannelse.

Repræsentationen i Reykjavik

Det bilaterale samarbejde med Island er gennem repræsentationens tilstedeværelse blevet styrket væsentligt, og konkret samarbejde i Vestnordiske Råd, Nordisk Ministerråd og Arktisk Råd har været i fokus selv om de fleste møder er foregået virtuelt. Repræsentationen har også sikret, at der fortsat er fokus på øget samarbejde mellem Grønland og Island på en række væsentlige områder, så som øget samarbejde indenfor fiskeri, sundhed, turisme, handel, luftfart og veterinærområdet. Hertil yder repræsentationen service for samtlige departementer.

Energiområdet

Energiafdelingen skal implementere Sektorplanen for Energi og Vandforsyning. Som en del af dette arbejde er der fokus på at udnytte potentielle vandressourcer, hvorfor Departementet i 2020 som led i strategien med at tiltrække energiintensive virksomheder har

- udarbejdet et omfattende markedsføringsmateriale,
- gjort det omkostningsfrit at udnytte Selvstyrets hydrologiske data for et område nord for Nuuk.

De forbedrede muligheder for at tiltrække investorer har betydet, at Departementet nu er i tæt dialog med en stor investor, som er interesseret i at udnytte vandkraftsressourcer til produktion af brint eller ammoniak. På grund af Covid-19 har det ikke været muligt at igangsætte fremstød for at tiltrække datacentre til Grønland, der kan udnytte vandkraftsressourcerne.

Departementet har igangsat en samfundsøkonomisk vurdering til brug for en beslutning om udvidelse af Buksefjordsværket ved Nuuk og om vandkraftsforsyning til Qasigiannuguit og Aasiaat. Opgaven varetages af et eksternt konsulentfirma.

Økonomisk opfyldelse

Vi har som udgangspunkt holdt budgettet eller ligget lige under og nået de aktiviteter som vi havde budgetteret med i året. Følgende skal dog bemærkes:

- Et mindreforbrug på tjenesterejser, hotel, dagpenge, repræsentation samt planlagte konferencer primært i forbindelse med det dansk-grønlandsk-færøske formandskab i Nordisk Ministerråd i 2020. Alt arbejde blev omlagt til virtuelle møder.

- Medio 2020 vurderede vi at der var behov for supplerende kompetencer til indgåelse af en handelsaftale med Storbritannien. Det krævede en tillægsbevilling. Arbejdet forventes afsluttet i 2021. Vi gik under budgettet og levede ikke op til vores aktivitetsmål.

Fremadrettet

Det stigende internationale fokus på Arktis og Grønland har øget mængden af opgaver betragteligt, ligesom der er en øget kompleksitet i sagerne. Der må forventes en prioritering af arbejdsopgaverne set i lyset af de nuværende personaleressourcer og en eventuel vurdering af dette ressourceniveau kan blive nødvendig.

DEPARTEMENTET FOR SOCIALE ANLIGGENDER, FAMILIE OG JUSTITSSOMRÅDET

Hovedopgaver

Departementet for Sociale Anliggender, Familie og Justitsområdet samt Socialstyrelsen har varetaget en række driftsopgaver som beskrevet i FL2020, herunder sociallovgivning, udarbejdelse af strategier på det sociale område, sociale sikringsydelser, drift af landets døgninstitutioner for børn og unge samt personer med handicap, forebyggelse og behandling af sociale vanskeligheder, råd og vejledning af kommunerne, det centrale kriseberejdskab, kursusvirksomhed, opgaver forbundet med talsmands-institutionerne, socialkontor for Pituffik samt lovpligtigt tilsyn med det kommunale socialområde og døgninstitutionerne for børn og unge og for personer med vidtgående handicap.

Styrelsen for forebyggelse og sociale forhold ved Paarisa, varetager endvidere den sociale forebyggelsesindsats - herunder indsatserne Killilisa, Tusaannga, Alliaq, Meeqqat 0-18 og folkesundhedsprogrammet Inuuneritta.

Departementet står desuden for koordinering med de danske myndigheder i forhold til lovgivning på justitsområdet og andre initiativer, der involverer justitsområdet.

Der er ikke opstillet kvantitative målsætninger for Departementets og Styrelsens indsats.

Covid-19 har påvirket aktiviteten for både departementet og styrelsen. Grundet rejserestriktioner har konferencer, årsmøder og kurser måtte aflyses. Rejserestriktionerne har haft den positive indflydelse, at der er afholdt online møder istedet, hvilket har givet erfaringer til brug for fremtidig mødeafholdelse. Rejseholdet hos Socialstyrelsen har anvendt alternative løsninger til gennemførelse af behandlingerne i Qaqortoq, Tasiilaq, Paamiut og Nuuk.

Særlige aktiviteter i Departementet

Ud over varetagelsen af den almene drift har Departementet i forlængelse af FL2020 samt andre politiske ønsker og initiativer særligt arbejdet med følgende aktiviteter:

Familiepolitik og ældrestrategi

Departementet har udarbejdet Naalakkersuisuts familiepolitik med det overordnede mål at sikre større trivsel blandt familier for at mindske omsorgssvigt.

Departementet er påbegyndt arbejdet på en ældrestrategi for 2021 - 2030, der skal sikre en helhedsorienteret plan for ældreområdet. Ældrestrategien forventes færdig foråret 2021 og vil behandle ældreområdet i forhold til sundhed, pleje og omsorg, boligforhold og de ældres økonomi og muligheder.

Grønlandsk-dansk tværgående arbejde for en styrket indsats for udsatte børn og unge i Grønland 2020-2023

Formanden for Naalakkersuisut og Statsministeren aftalte d. 12. juli 2019, at der skulle nedsættes en grønlandsk-dansk tværgående arbejdsgruppe, som skulle arbejde med løsningsforslag til at styrke indsatsen for udsatte børn og unge i Grønland. Arbejdsgruppen fremlagde en endelig rapport august 2020 med 16 anbefalinger til en langsigtet indsats. Der er udarbejdet en samlet plan for samtlige initiativer og mange indsatser er igangsat, bl.a. understøtter danske socialrådgivere flere grønlandske kommuner til nedbringelse af ubehandlede børne- og ungesager, og der er igangsat etablering af væresteder for børn i de større byer. Der er etableret en sekretariatsfunktion til støtte for en grønlandsk-dansk styregruppe, en grønlandsk-dansk chefgruppe, flere koordinationsgrupper samt en arbejdsgruppe for kriterier og indikatorer. Herved sikres samlet fremdrift i arbejdet og målopfyldelsen.

Øget selvforsørgelse

Departementet har udarbejdet og fremlagt et modelnotat for en reform af offentlig hjælp, der er koordineret med reform af jobsøgningsydelsen/arbejdsmarkedsydelsen. Udgangspunktet for de to reformer er at borgerne tager ansvar for at forbedre egen og deres families livssituation samt for at blive selvforsørgende. Jobsøgningsydelsen er rettet mod arbejdsledige borgere, der er jobparate, mens modtagere af offentlig hjælp omfatter borgere med udfordringer, som skal bearbejdes, inden de er jobparate. Departementet har i 2020 arbejdet med lovforslag til en reform af offentlig hjælp, der fremlægges foråret 2021.

Ny lovgivning

Departementet har i 2020 arbejdet på bl.a. følgende lovforslag, som har været fremlagt på samlingerne:

- Barselsområdet: Der blev fremlagt en ny barselslov, der skal sikre familiernes trivsel og skabe bedre vilkår for børnefamilier op til og umiddelbart efter fødslen. Forslaget skal først og fremmest sikre etablering af en barselsfond for det private arbejdsmarked, men er også en revision og ajourføring af eksisterende regler om orlov i forbindelse med graviditet, barsel og adoption. Forslaget sikrer implementering af Inatsisartutbeslutning om retten til forlængelse af orlov inden fødslen, FM2019/53.
- Adoption og forældreansvar: Forslag om tilslutning til Anordning, der vil sikre et generelt princip om, at barnets bedste interesse og barnets ret til trivsel og beskyttelse kommer i første række. Forslaget ligner samlevende i forbindelse med adoption og sikrer efterprøvelse af forældremyndigheden i tilfælde, hvor den ene forælder har forvoldt den anden forælders død.
- Justitsområdet: Der er fremlagt udkast til Anordning om ikrafttræden for Grønland af lov om politiets virksomhed (politiloven) som skal sikre etablering af et tidssvarende lovgrundlag for politiets virksomhed og fastsætte grundlæggende principper for politiets magtanvendelse. Ofrenes retsstilling søges forbedret ved fremlæggelse af forslag om ændring i retsplejeloven for Grønland. Der er endvidere stillet lovforslag, der skal reformere politi og anklagemyndigheden, så organisering af politikredsen lige-stilles med øvrige politikredse i riget.
- Førtidspension: Ændring til førtidspensionsloven, der sikrer at kommunerne løbende revurderer førtidspensionistens arbejdsevne og om denne skal i revalideringsforløb. Ændringen præciserer at førtidspensionsklagenævnet kun skal behandle klager vedrørende arbejdsevnevurderinger.

Særlige aktiviteter i Socialstyrelsen

Ud over varetagelse af den almene drift har Styrelsen i forlængelse af FL2020 samt andre politiske ønsker og initiativer særligt arbejdet med følgende aktiviteter:

Ændring i den centrale rådgivning

Der har været en organisatorisk ændring af den centrale rådgivning, der er blevet opdelt i to nye afdelinger: Borgerrettet Afdeling og Myndighedsafdelingen. Opdelingen har resulteret i en fokusering på hver sin gruppe borgere, hvilket vurderes at have haft en god effekt.

Den borgerrettede Afdeling

Den borgerrettede Afdeling står for direkte støtte/behandlingstilbud til borgerne og består af Tusaannga, Rejsehold og Alliaq. Opdelingen har resulteret i en effektivisering af de eksisterende tilbud, så de kan nå ud til flere borgere.

Til Rejsehold er valgt at benytte fastboende behandlere og fremover at fastansætte personale i stedet for udelukkende at anvende privatpraktiserende behandlere. Tusaannga ændrede og udvidede åbningstider den 3. juli 2020 og Alliaq har visiteret 54 borgere, hvoraf 33 blev færdigbehandlet.

Indenfor det grønlandsk-danske arbejde er der i 2020 igangsat etablering af væresteder for børn, målretning af indsatsen i familiecentrene og styrkelse af behandlingstilbud til udsatte børn og unge, som har været ofre for seksuelle overgreb. Den borgerrettede Afdeling har endvidere forberedt aktiviteter, der skal igangsættes i de næste 3 år.

Myndighedsafdelingen

Myndighedsafdelingen har fokus på støtte til de kommunale sagsbehandlere. Der er tilknyttet en Task Force til afdelingen, og i forbindelse med det grønlandsk-danske arbejde er der ansat 3 socialrådgivere, så Task Forcen består af 7 medarbejdere. Task Forcen har sammen med de øvrige medarbejdere i Myndighedsafdelingen arbejdet på en ensartet arbejdsgang i kommunerne i forhold til sagsbehandling af børn- og ungesager. Task Forcen har understøttet flere kommuners sagsbehandling ved sidemandsoplæring, sørget for oprydning i sager og for at der er udarbejdet lister over sager på baggrund af et bekymringsbarometer. Der er indsatser i gang i Kommune Kujalleq, Qeqqata Kommunia og Avannaata Kommunia.

Lovkursus er afholdt for sagsbehandlere i kommunerne og for sagsbehandlere fra danske kommuner, ligesom der er koordineret og ydet supervision til både lokale og tilkaldte sagsbehandlere.

Anbringelsesområdet

Som led i indsatsen for at styrke plejefamilieområdet har Styrelsen afholdt grundkursus for plejefamilier og gennemført instruktøruddannelsen i næsten alle grønlandske byer. Der er igangsat et arbejde på en 10-årig strategiplan for døgninstitutionsområdet, der forventes færdig i 2021. Der pågår en stadig udvik-

ling af godkendelser af eksisterende og nye døgninstitutioner. Der er godkendt en projekteringsfase for etablering af en ny døgninstitution for børn med brug for specialtilbud i forhold til psykiatriske problemer. For at styrke udviklingen og driften på de selvstyrejede døgninstitutioner er der indgået et tættere samarbejde med forstanderne. Visitationenheden har implementeret et nyt it-system, der skal styrke kvaliteten for overblik over døgnpladser, og skabe bedre overblik over tidshorizonten på ledige pladser.

Forebyggelsesafdelingen Paarisá

Afdelingen har lanceret et nyt folkesundhedsprogram 2020-2030, Inuuneritta III, der er den overordnede ramme for Paarisás arbejde. Inuuneritta III har som overordnet formål at skabe en fælles ramme for helhedsorienterede og tværsektorielle indsatser for det gode børneliv. Der bygges på dialog og partnerskaber, hvor der er indledt partnerskab med Qeqqata Kommunia og SIF for styrkelse af forebyggelsesindsatsen i Qeqqata Kommunia

Inuuneritta III inkluderer mange andre tværgående forebyggelsesprogrammer og projekter såsom: Killiliisa - Naalakkersuisuts strategi mod seksuelle overgreb 2018-2022, det tværfaglige tidlige indsatsprogram Meeqqat 0-18 år, MANU-konceptet til styrkelse af forældrekompetencer, Tidlig Indsats programmet, Dukkeprojektet og udviklingen af en ny selvmordsforebyggelsesstrategi. Derudover indgår Paarisá i det grønlandsk-danske tværgående arbejde for en styrket indsats for udsatte børn og unge i Grønland.

DEPARTEMENTET FOR SUNDHED

Departementet for Sundhed varetager tilrettelæggelsen og administrationen af Det grønlandske Sundhedsvæsen. Departementet varetager de departementale opgaver inden for sundhedsområdet. Under Departementet leder og udvikler Styrelsen for Sundhed og Forebyggelse hele sundhedsvæsenet, mens Allorfik står for udviklingen og driften af rusmiddelbehandlingen.

Mål

De overordnede målsætninger er at øge middellevetiden, reducere spædbørns- og børnedødeligheden, øge andelen, som overlever kritisk sygdom og nedbringe rusmiddelproblemer.

En høj grad af sundhed fremmer den økonomiske udvikling i samfundet, fordi en sund befolkning er mere produktiv og dermed har bedre mulighed for at bidrage til samfundet og den samfundsøkonomiske udvikling.

Hovedopgaver

Sundhedsområdet sikrer sundhedsbetjeningen til borgerne, via undersøgelse, pleje, behandling, genoptræning, forebyggelse og behandling af borgere, som har problemer med rusmidler og pengespil.

Corona-pandemien

Corona-pandemien har i 2020 sat sine tydelige spor på sundhedsområdets arbejde.

Grønland har fulgt en inddæmningsstrategi, suppleret med en række tiltag i overensstemmelse med WHO's anbefalinger, til håndtering af Covid-19.

Naalakkersuisut vedtog en strategi mod Covid-19, som har følgende overordnede mål:

- Undgå vidtgående sundhedsmæssige konsekvenser med mange syge og døde
- Undgå større belastning af sundhedsvæsenet, så det kan varetage normal drift og opretholde de sædvanlige funktioner og dermed bidrage til folkesundheden
- Undgå store og omkostningstunge nedlukninger af samfundsmæssig betydning

Strategien er begrundet i, at

- sundhedsvæsenet har en begrænset kapacitet til at håndtere et større antal syge på samme tid,
- det er muligt at regulere indrejse til landet.
- befolkningen bor spredt og færdsel mellem byer kan reguleres,
- reservekapaciteten i en række centrale dele af samfundet, herunder sundhedsvæsenet, er meget begrænset. Det betyder at opretholdelse af kapaciteten forudsætter, at de ansatte er til rådighed, hvilket forudsætter, at der fx er børnepasning til rådighed.

Oprettelse af lokal testkapacitet har samtidig været medvirkende til at sikre en hurtig smitteopsporing i lokalsamfundene. Sammenlignes der med andre lande, har der i Grønland været et lavt antal smittede borgere – også når der beregnes ud fra den relative population.

Tværfagligt samarbejde

Kommuneqarfik Sermersooq og Departementet for Sundhed har indgået "Sundhedsaftale 2017-2021". Aftalen skal fornyes medio 2021. Aftalen repræsenterer den fremtidige udvikling på sundhedsområdet, hvor man i højere grad arbejder på tværs af sektorer og fag med henblik på at understøtte borgernes sundhed gennem kommunikation og samarbejde mellem parterne.

Politisk aftale omkring døgnpleje og palliative stuer i Nuuk blev underskrevet sommeren 2019 samtidig med Paamiutaftalen.

En aftale vedr. samarbejde i Qaanaaq med Avannaata Kommunea (Qaanaaq aftalen) blev underskrevet i 2020.

Man arbejder på samarbejdsaftale med Kommune Kujalleq. Der er i februar 2020 indgået en administrativ aftale mellem sundhedsvæsenet og Qeqqata Kommunia.

Qeqertalik Kommunia og sundhedsvæsenet har en administrativ aftale omkring konsultation på Aasiaat alderdomshjem, og man arbejder på en aftale med de resterende alderdomshjem i kommunen.

Regionale Ledelsesfora er implementeret i Qeqertalik Kommunia, Qeqqata Kommunia og Avannaata Kommunia og delvist i Kommune Kujalleq. Planen er, at Kommuneqarfik Sermersooq opstartes i 2021.

Styrkelse af rusmiddelbehandlingen i samarbejde med kommunerne

Allorfik tilbyder gratis behandling af borgere med problemer med rusmidler og pengespil. Allorfik har lavet samarbejdsaftaler med Kommuneqarfik Sermersooq, Qeqqata Kommunia, Qeqertalik Kommunia og Avannaata Kommunia og har indledt forhandlinger med Kommune Kujalleq. 2020 var det år, hvor der for første gang blev visiteret mere end 1.000 borgere til en behandling gennem Allorfik.

Behandlingstilbuddet dækker hele befolkningen gennem Allorfik-centre i byerne Qaqortoq, Nuuk, Sisimiut, Aasiaat og Ilulissat, gennem behandling med rejsehold i bygder og gennem dagbehandling i Nuuk under indkvartering for borgere fra bygder og for borgere med særlige problemstillinger. Behandlingsmetoderne er forskellige i de lokale Allorfik-centre og ved lokalbehandling og ved dagbehandling i Nuuk, men forskning viser at alle metoderne er virksomme.

Som en positiv effekt af Covid-19 er der udviklet behandling over internet eller telefon, som tilbydes borgere i Ittoqqortoormiit og i andre mindre byer eller bygder med behov herfor, samt i landets anstalter for borgere, der ikke har mulighed for udgang.

Som en negativ effekt af Covid-19 er Allorfiks tilbud om behandling af børn og unge blevet forsinket, ligesom en stor del af Allorfiks uddannelsesaktiviteter har været sat i vente. Allorfik er klar til at gennemføre oprettelse af en satellit i Tasiilaq, men kommunen har haft svært ved at finde egnede lokaler til aktiviteten. Der er løbende samarbejde med Kommuneqarfik Sermersooq omkring dette.

Fremtidige byggeprojekter inden for sundhedsvæsenet

Sundhedsvæsenets hospitaler og sundhedscentre er af ældre dato. Særligt Dronning Ingrid's Hospital er udfordret på bygningens kapacitet og stand. I de kommende år vil der være fokus på gennemførelse af en række nye byggeprojekter inden for sundhedsområdet.

Sundhedsvæsenet arbejder i øjeblikket på en omprojektering og et efterfølgende nyt udbud i totalentreprise af en ny psykiatribygning i Nuuk. Projektet påregnes bragt i udbud i efteråret 2021, mens byggestart af psykiatribygningen foreløbig påregnes igangsat foråret 2022. Psykiatribygningen forventes finansieret via midlerne fra sundhedsvæsenets anlægskonto.

Der er endvidere påbegyndt forarbejde til etablering af en ny sengefløj og patienthotel for Dronning Ingrid's Hospital. Der er i FL2021 afsat 13 mio. kr. til opstart af processen for projekteringen. Finansieringsmæssigt skønnes der at være tale om et projekt til omkring en halv milliard kroner. Sundhedsvæsenet vil undersøge hvilke muligheder, der er for fondsfinansiering til dele af projektet. Opstart af helhedsplan for Dronning Ingrid's Hospital vil blive påbegyndt i foråret 2021.

Nyt Steno Diabetes Center på tegnebrættet

I efteråret 2018 vedtog Naalakkersuisut og Novo Nordisk Fondens bestyrelse en fælles vision om at styrke diabetes- og livsstilsindsatsen i landet ved at etablere Steno Diabetes Center Grønland (SDCG). I 2019 er der udarbejdet en drejebog, der detaljeret beskriver planerne for implementering og opførelsen af SDCG. Drejebogen er i 2020 godkendt af både Naalakkersuisut og Novo Nordisk Fondens bestyrelse. Centret skal give et substantielt løft til behandlingens tilgængelighed og kvalitet samt til forskning i og udvikling af diabetes- og livsstilsindsatsen.

Oprettelse af sundhedskommission

På efterårssamlingen 2019 blev der besluttet, at der skulle nedsættes en sundhedskommission. Kommissionen skal udarbejde anbefalinger til forbedringer af sundhedssystemet som helhed, herunder særligt om rekruttering, fastholdelse af personale samt samarbejde med Danmark og udlandet.

Anbefalingerne fra kommissionen forventes at indgå i Inatsisartuts politiske grundlag for en kommende sundhedsreform. Kommissionens anbefalinger skal tage udgangspunkt i en tværsektoriel prioritering og det eksisterende økonomiske råderum. Kommissionens arbejde blev opstartet men, grundet situationen med Covid-19, forsinket i 2020.

Udgiftsanalyse og sektorplan

Udgiftsanalysen for sundhedsvæsenet er godkendt af Naalakkersuisut i 2020. Analysen indikerer, at det vil være nødvendigt at foretage prioriteringer inden for service, bemanning, tilgængelighed, behandlinger mv., herunder at give politisk støtte til at tilrettelægge sundhedsbetjeningen i forhold til den økonomiske ramme.

Sektorplanen for sundhedsvæsenet nærmer sig sine endelige afslutning og ventes færdiggjort i 1. halvår 2021, når den nytiltrådte Sundhedsdirektør har haft mulighed for at gennemgå indholdet. Sektorplanen skal danne en ramme for den fremtidige udvikling af sundhedsområdet ud fra konkrete mål og med afsæt i de strukturelle behov.

Økonomisk styring

Sundhedsvæsenets kan mærke de økonomiske konsekvenser af, at flere borgere end tidligere bliver diagnosticeret og behandlet, at der sker en stigning i antallet af ældre, samt at der sker en stigning i antallet af patienter med livsstilssygdomme.

Samtidig står sundhedsvæsenet over for lønstigninger pga. de gældende overenskomster samt prisstigninger på patientbehandlinger i udlandet samtidig med at sundhedsvæsenets bevillinger i 2021 ikke vil blive pris- og lønfremskrevet.

DEPARTEMENTET FOR UDDANNELSE, KULTUR OG KIRKE

Departementet varetager Naalakkersuisuts uddannelses-, kultur- og kirkepolitik. Det generelle mål for uddannelserne er at sikre bedst mulig balance mellem udbud og efterspørgsel af uddannelser på det grønlandske arbejdsmarked, herunder at forøge selvforsyningen af uddannet arbejdskraft. Det generelle formål for kultur og kirke er at fremme de udøvende kulturaktiviteter og understøtte folkekirken. Som følge deraf har departementet jf. Finanslov 2020 varetaget følgende formålsskoti i FL 2019:

- 40.01 Fællesudgifter
- 40.02 Uddannelsesstøtte
- 40.10 Grundskoler
- 40.12 Den Gymnasiale uddannelse
- 40.90 Fællesudgifter
- 40.91 Erhvervsskoler
- 40.92 Højere undervisning
- 40.94 Kultur
- 40.95 Kunst
- 40.97 Kirken

Formål uddannelse

Formålet angår bevillinger og aktiviteter vedrørende uddannelsesinstitutionerne.

		Finanslov 2020	Finanslov 2020
Hoved-konto	Aktivitet/institution	Antal årselever	Antal holduger
40.10.11	Ado Lyngep Atuarfia	16	Ikke anført
40.10.12	Efterskoleophold	430	Ikke anført
40.12.35	GUX Aasiaat	324	640
40.12.36	GUX Nuuk	483	920
40.91.08	Kalaallisuuliornermik Ilinniarfik	19	63
40.91.14	Grønlands Maritime Center	80	292
40.91.16	Handelsskolen, Nuuk	190	693
40.91.20	Socialpædagogisk Seminarium	253	409
40.91.21	Levnedsmiddelskolen, INUILI	94	423
40.91.23	Campus Kujalleq	438	903
40.91.25	Brancheskolen for Sundhedsuddannelser	104	256
40.91.27	Tech College Greenland	593	1852
40.92.10	Folkehøjskoler	110	Ikke anført
40.92.11	Kunstskolen	5	38
40.92.13	Grønlands Universitet	811	Ikke anført
40.92.18	Sprogkurser	9	45

Definitioner og bemærkninger

En årselev er en elev i et helt skoleår (40 uger for gymnasier og erhvervsuddannelser; 35 uger for videregående uddannelser). Tallene viser således uddannelsens samlede årlige produktion på elevniveau. Det bemærkes, at tallet årselever ikke er udtryk for "antal hoveder", dvs. hvor mange elever, der har været på uddannelse i det pågældende år.

Det skal derudover bemærkes, at de opfyldte aktivitetstal ikke kan beregnes før efter modtagelse af års-
elevsberegninger, der foretages i april. Derfor anføres der i ovenstående tabel kun de aktivitetstal, der
fremkommer for Finanslov 2019.

Formål kultur og kirke

Kulturområdet

Kulturprisen 2020 gik til musiker Pele Møller, mens Naalakkersuisuts Opmuntringspris gik til kortfilmska-
ber Jens Christian Lyberth Lennert.

"Inatsisartutlov nr. 25 af 28. november 2019 om ændring af Inatsisartutlov om kunstnerisk virksomhed.
(Hjemmel til at oprette en fond til at administrere tilskud til kunstnerisk virksomhed og formidling heraf)"
blev godkendt af Inatsisartut under efterårssamlingen og dermed er departementet gået i gang med be-
kendtgørelsesarbejde mod oprettelse af en kunstfond.

Selvstyrets kulturelle tilskudsordninger har støttet kulturelle og kunstneriske projekter inden for forskel-
lige genre og til forskellige målgrupper.

Fra Selvstyrets Kulturmidler blev i alt uddelt: kr. 11.680.111 fordelt på 92 forskellige projekter, kr.
232.672 til musikproduktioner samt driftstilskud på kr. 2.589.948 til forskellige kulturelle organisationer
herunder Filmværksted samt det nystiftede litteraturkontor.

Tips- og Lottomidlerne

Departementet administrerer også Tips- og Lottomidlerne, i 2020 fordelt således:

Pulje A:

Grønlands Idrætsforbund (GIF): Kr. 17.701.500,00

Elite Sport Greenland (ESG): Kr. 3.221.673,00.

Pulje B:

Ikke idrætsligt børne- og ungearbejde i alt: kr. 4.692.000,00, fordelt i alt, der var ikke udbetal driftstilskud
grundet sent modtagende ansøgninger, kr. 0,00 og Projekttilskud i alt: kr. 3.837.213,00

Pulje C:

Drifts- og projekttilskud til andre almennyttige formål i alt: Kr. 9.486.750,00

Driftstilskud i alt: Kr. 90.000,00 og Projekttilskud i alt: Kr. 8.806.662,83.

Derudover fik Lokale- og anlægsskuffonden 1.250.000,00 kr. Selvstyret yder et årligt indskud til fonden, som
giver kommunerne mulighed for at søge Lokale og Anlægsskuffonden om tilskud og/eller lån til opførelse af
anlæg indenfor idræt, friluftsliv og kultur.

Vestnordisk dag

Vestnordisk dag blev arrangeret af Nordens Institut i Grønland NAPA og Katuaq med fokus på sprog, iden-
titet og kultur med unge kreative deltagere. Arrangementet blev streamet gennem NAPAs side på Face-
book, så hele Vestnorden har mulighed for at se og lytte med. Det Nordiske arbejde er især foregået ved
deltagelse i de for departementet relevante Ministerråd samt Embedsmandskomiteer.

Kirkeområdet

17 elever påbegyndte i oktober kateketuddannelsen og dimitterer i 2022.

4 elever blev færdige med kirkemusikeruddannelsen i oktober, og næste hold startes op i 2021.

DEPARTEMENTET FOR FISKERI, FANGST OG LANDBRUG

Departementet beskæftigede i 2020 medarbejdere svarende til 48 årsværk, mens Grønlands Fiskerilicenskontrol (GFLK) beskæftigede medarbejdere svarende til 45 årsværk.

Formål

Departementet for Fiskeri, Fangst og Landbrug har ansvaret for den samlede forvaltning, administration og kontrol af fiskeri-, fangst- og landbrugsområdet samt varetagelsen af veterinær- og fødevarermyndigheden i Grønland.

Hovedopgaver

Departementets vigtigste opgave er driften af fiskeri-, fangst-, og landbrugserhvervene i Grønland. Forvaltningen sker blandt andet igennem fastsættelse af kvoter, fiskeri- og fangstreguleringer samt udstedelse af licenser og tilladelser. Derudover administreres bevillinger og støtteordninger på hele forvaltningsområdet, herunder genetableringsstøtte og resultatkontrakter for konsulenttjeneste for fiskere, fangere og landbrug.

Årets aktiviteter

Departementet leverede i løbet af 2020 122 oplæg og orienteringer til Naalakkersuisut, samt 13 lovforslag, svarnotater, redegørelser mv. til Inatsisartut. Derudover svarede departementet på 52 henvendelser fra Inatsisartuts udvalg, og var involveret i besvarelsen af i alt 26 § 37 spørgsmål. Endelig leverede departementet 78 oplæg og notater til Naalakkersuisoq og Departementschefen samt producerede 109 pressemeddelelser inklusive artikler.

Målopfyldelse for Departementet

De politiske målsætninger på området samt de aktivitetsplaner og aktivitetsmål, der fremgår af finansloven, anses for værende opfyldt.

Fiskeri

Fiskeriforvaltningen har været præget af arbejdet med udarbejdelse af forvaltningsplaner for vore kommercielle fiskearter, både kystnære og havgående. Dette arbejde forsætter i det ny år. Særligt har det kystnære hellefiskefiskeri krævet særlige indsatser, der har resulteret i forvaltningsmæssige ændringer, udmøntet i en ny bekendtgørelse. Forvaltningen af stenbiderfiskeriet var særligt krævende i 2020 og arbejdet med udarbejdelse af ny forvaltningsplan og bekendtgørelse er igangsat. Derudover har året været præget af, at alle bilaterale og internationale møder og fiskeriforhandlinger har måtte foregå online, men er for en stor dels vedkommende blevet gennemført og med gode resultater for Grønland. Grundet Covid-19 har det været nødvendigt at sikre en væsentlig fleksibilitet i det havgående fiskeri i forhold til landingspligter og områdeinddelinger. Arbejdet med Fiskerikommissionen har fyldt ganske meget i 2020, hvor departementet er involveret i både sekretariatsfunktion og i at udarbejde faglige notater mv. til kommissionens overvejelser. Endelig er der gennemført en forvaltningsrevision af kvote- og licensområdet, hvor revisionens anbefalinger skal implementeres i forvaltningen.

Fangst og Jagt

Forvaltning af fangst- og jagtområdet har været præget af opfølgning på biologiske rådgivninger om hav- og landpattedyr. Som følge af disse har forvaltningen deltaget i en række regionale, bilaterale og internationale møder fysisk såvel virtuelt. Forvaltningen har gennemført en række borgermøder om forvaltningsplan for isbjørne samt andre kvoterede arter. Som en del af opgaveporteføljen har der været afholdt flere events om øget anvendelse af havplanter og promovning af øget anvendelse af lokale råvarer. Der er i 2020 indført et betalingsmodul på jagtbevissystemet, der allerede har lettet servicering af borgerne. Der forberedes en jagt-applikation for at lette ansøgning af licenser på rensdyr og moskusokser og rapportering af disse. Senere følger andre arter.

Landbrug og ESU

Landbrugsafdelingen færdiggjorde sektorplanen for landbrugserhvervet, der efter godkendelse blev omdelt til Inatsisartut. Endvidere deltog afdelingen fysisk i Landbrugsrådets møde i januar, men afholdt virtuelt møde i juli måned. Afdelingen deltog ikke til SPS's generalforsamling, som blev afholdt i Sydgrønland i juni-måned. Generalforsamlingen blev afholdt i begrænset omfang, på grund af corona-situationen. ESU formidlede tilskud og lån til fiskere, fangere og landbrugere med udgangspunkt i bevillingerne på finansloven.

Veterinær og Fødevarer

Afdelingen har i 2020 haft fokus på fødevarerområdet, hvor der arbejdedes på en række bekendtgørelser under den nye fødevarerlov, som var vedtaget i 2019. Der blev udstedt godkendelser til 39 fødevarer virksomheder i løbet af 2020 og udført over 30 tilsyn med forskellige virksomheder både i Nuuk og på kysten. VFVG har i 2020 arbejdet med et udkast til en opdateret strategi for zoonoseovervågning og beredskab. Arbejdet retter sig dels mod overvågning af og kontrol med rabies-situationen i Grønland og dels mod kontrol med sygdomme, som kan overføres fra vilde og domesticerede dyr, der benyttes til konsum. I forbindelse med den veterinære grænsekontrol er der blevet kontrolleret 54 sendinger og 47 landinger af udenlandske fartøjer samt 2 containere importeret til Nuuk og Sisimiut. I Nuuk og Sisimiut har der været hhv. 30 og 17 landinger samt 37 og 17 sendinger.

Jura, Økonomi og Planlægning

Afdelingens primære opgaver er udarbejdelse af forslag til love og bekendtgørelser. I løbet af 2020 har afdelingen arbejdet med revision af flere love, som skal fremmes i Inatsisartut på et senere tidspunkt. Derudover har arbejdet med Fiskerikommissionen lagt beslag på en stor del af afdelingens ressourcer til løsning af en lang række, især praktiske og logistiske, opgaver. Et par bekendtgørelser på fiskeriområdet er i løbet af året blevet revideret, således at disse er blevet mere tidssvarende. Lovgivningsarbejdet på fiskeriområdet forventes at blive intensiveret i de kommende år på baggrund af Fiskerikommissionens anbefalinger. Derudover har afdelingen varetaget alle opgaver om aktindsigt samt ombudsmandssager for departementets andre afdelinger. Endelig har afdelingen løst flere internationale forhandlingsopgaver på fiskeriområdet.

GFLK

Grønlands Fiskerilicenskontrol (GFLK) har i 2020 varetaget administrationen og driften af fiskeriobservatør- og fiskerikontrollørordningen samt jagtbetjentordningen. GFLKs opgavekatalog har gennem årene vokset på alle niveauer. Der er opstået nye pelagiske fiskerier og der etableres mange forsøgsfiskerier - både kystnære og havgående - som kræver en tættere monitoring. Der stilles også betydeligt større krav til indsamling af økonomiske data fra erhvervet og til behandling af fiskeridata. GFLK arbejder ligeledes på overvågningen og kontrollen af det kystnære fiskeri, og på overholdelsen af et kompliceret regelværk. Hertil arbejdes der målrettet på forbedrede IT-løsninger. Et nyt uddannelsesprogram af kontrolkorpset er blevet iværksat og denne uddannelse ydes efter det internationale anerkendte European Credit Transfer System (ECTS).

DEPARTEMENTET FOR ERHVERV OG ARBEJDSMARKED

Departementet for Erhverv og Arbejdsmarked varetager den overordnede planlægning og administration af politiske initiativer på erhvervs- og arbejdsmarkedsområdet. Desuden varetages analysearbejde vedrørende rammebetingelserne for erhvervene.

Under departementet hører Forbruger- og Konkurrencestyrelsen.

Formål

Departementet for Erhverv og Arbejdsmarked har ansvar for at administrere Naalakkersuisuts erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik. Departementet varetager udarbejdelse af strategier og sektorpolitikker på erhvervs- og arbejdsmarkedsområdet. Departementet udarbejder forslag til og administrerer love, bekendtgørelser og forordninger vedrørende ressortområderne.

Hovedopgaver

Departementet for Erhverv og Arbejdsmarked skal sikre, at Naalakkersuisuts og Inatsisartuts generelle politiske målsætninger og konkrete beslutninger udmøntes inden for ressortområderne.

Forbruger- og Konkurrencestyrelsen arbejder for velfungerende markeder, kendetegnet ved en effektiv ressourceudnyttelse og et godt samspil mellem forbrugere og virksomheder. Styrelsen har ansvaret for konkurrenceregulering og håndhævelse af forbrugerlovgivning.

Erhvervsområdet

På erhvervsområdet sker implementeringen af Naalakkersuisuts erhvervsfremmepolitik i tæt samarbejde med Visit Greenland A/S og Innovation Greenland A/S. De to selskaber varetager udvikling af turisme og oplevelseserhverv samt erhvervsudvikling og sparring med de kommunale erhvervsrådgivningsenheder.

Turisme

Naalakkersuisut har i 2020 haft en etårig servicekontrakt med Visit Greenland, hvor Visit Greenland har haft til formål at brande og fremme Grønland som turistdestination. Under Covid-19 har Visit Greenland ikke haft den samme mulighed som tidligere for at rejse ud og fremme Grønland på de internationale markeder. Aktiviteterne for 2020 har derfor primært været digitale. Der har været vist stor interesse for den digitale indsats i Grønland, hvilket tegner godt for Grønlands muligheder ved opstart af turismen efter pandemien. Servicekontrakten er fornyet for 2021.

I 2020 tog arbejdet med en ny national turismestrategi form. Strategien blev i udgangen af 2020 sendt ud i offentlig høring. Strategien skal gælde fra og med 2021. Fokus vil være på klargøring af Grønland som turistdestination frem imod åbningen af de nye lufthavne.

Turismekoncessioner

Som led i Naalakkersuisuts indsats på turismeområdet om at øge private investeringer i det grønlandske turismeerhverv, har Departementet for Erhverv og Arbejdsmarked i 2020 i samarbejde med Kommuneqarfik Sermersooq afholdt udbud af koncession til sportsfiskeri i Qussuk/Narsarsuaq. Der blev i den anledning meddelt en turismekoncession. Der er dertil i samarbejde med Qeqqata Kommunia afholdt udbud af koncession til skisportsaktiviteter ved Sukkertoppen Iskappe. Ansøgningsfristen er udløbet, og de indkomne ansøgninger er under behandling. Udbuddet fra 2019 om koncessioner til skisportsaktiviteter i Qeqqata Kommunia er i 2020 endeligt afsluttet, uden at der blev meddelt koncession.

I alt er der meddelt 21 koncessioner til turismeaktivitet til 14 forskellige selskaber. I Kommuneqarfik Sermersooq er der 2 koncessioner, 1 til sportsfiskeri og 1 til heliskiing. I Kommune Kujalleq er der 1 koncession, som er til sportsfiskeri. De resterende 18 koncessioner er i Qeqqata Kommunia, hvor der er 7 koncessioner til sportsfiskeri og 11 koncessioner til trofæjagt.

Visitorcentre og nationale seværdigheder

Arbejdet med at etablere besøgscentre er intensiveret de senere år. Greenland Visitor Center arbejder fortsat med at udvikle besøgscentre og regionale attraktioner. Anlægsarbejdet på Isfjordscenteret i Ilulisat med temaerne is og klima er påbegyndt og Isfjordscenteret forventes åbnet 1. juli 2021. Isfjordscenteret bliver det første større besøgscenter i Grønland.

Derudover er arbejdet med etablering af besøgscenteret Nuuk Natur og Geopark videreført. Der er indgået sponsoraftaler på ca. 45 mio. kr. i tillæg til finanslovens 15 mio. kr. og 8 mio. kr. fra Kommuneqarfik Sermersooq. Temaerne for Nuuk Natur og Geopark vil være Grønlands geologi og naturressourcer. Herefter er det planen, at koncepter for andre besøgscentre i de øvrige kommuner skal udvikles i takt med, at der findes finansiering hertil.

Etablering af besøgscentre og nationale seværdigheder skal være med til at skabe regional turismeudvikling. Anlægsarbejdet af Isfjordscenteret i løbet af 2019 og 2020 har allerede haft en effekt på den regionale erhvervsudvikling i form af indgåelse af kontrakter med regionale erhvervsdrivende. Effekten af turismeudviklingen i Ilulissat, som konsekvens af etablering af Isfjordscenteret, vil kunne mærkes fra 2021.

Innovation Greenland A/S

På Finansloven for 2020, konto 64.10.32 Erhvervsfremme indsatser, indgår 9,1 mio. kr. til erhvervsfremmeindsatser, der administreres af Innovation Greenland A/S. Ordningerne har bidraget til, at der generelt i samfundet er kommet større fokus på innovation og på at starte nye virksomheder eller udvikle de allerede eksisterende.

Blandt de forskellige erhvervsfremmeordninger, som Innovation Greenland administrerer, kan nævnes støtte til eksportfremmende aktiviteter, støtte til professionel konsulentbistand, støtte til produktudvikling og støtte til sektorer eller virksomheder som Naalakkersuisut fokuserer på. Innovation Greenland A/S administrerer desuden en mikrolånsordning.

Erhvervsfremmemidlerne udmøntes via en servicekontrakt med Innovation Greenland indeholdende konkrete målepunkter. Innovation Greenland A/S skal måle og dokumentere effekten af de tiltag, der gøres.

Der er for få år tilbage foretaget en større effektmåling af Innovation Greenlands erhvervsfremmeindsats. Her viste undersøgelsen, at Naalakkersuisuts erhvervsfremmeordninger under Innovation Greenland blev estimeret til at have skabt 207 arbejdspladser og en meromsætning på 47 mio. kr. i perioden 2012-2017.

Innovation Greenland satte igen i 2020 fokus på iværksætteri. Alt planlagt arbejde blev dog sat på pause i marts 2020 grundet Covid-19. Der var i stedet fokus på sagsbehandlingen af de Covid-19 relaterede hjælpepakker. I september 2020 genoptog Innovation Greenland A/S arbejdet med de oprindeligt planlagte aktiviteter og målsætninger samtidigt med, at sagsbehandlingen af de Covid-19 relaterede hjælpepakker fortsatte.

Is & vand

Naalakkersuisut har en fortsat ambition om at gøre eksport af is og vand til et succesfuldt erhverv. Det er således en sektor, som kontinuerligt støttes og videreudvikles.

I januar 2020 åbnede Naalakkersuisut den anden udbudsrunde for kommerciel udnyttelse af is og vand med fem nye lokaliteter i Vestgrønland. Udbudsrunder blev i begyndelsen af året markedsført både herhjemme og internationalt, og der var stor interesse for det unikke grønlandske vand. Målsætningen for 2020 var derfor også, at der i løbet af efteråret skulle gennemføres yderligere markedsføring af udbudsrunder igennem konferencer og bilaterale møder i både de nordiske lande og i Storbritannien. På tegnebrættet var også en besigtigelsestur for interessenter for at give dem mulighed for at opleve et af de udbudte lokaliteter. Covid-19 har dog givet udfordringer i forhold til de internationale markedsføringsture og ansøgningsprocessen. Der har derfor i stedet været afholdt flere online møder med interessenter. Ansøgningsfristen for den anden udbudsrunde er således også blevet udsat.

Der er i 2020 udenfor udbuddet udstedt fire nye is- og vandlicenser til tre forskellige selskaber. Tre af licenserne er såkaldte § 8-udnyttelsestilladelser, hvor udnyttelse sker på grundlag af aftaler med Nukisiorfiit. I alt er der nu 21 aktive licenser til udnyttelse af is og vand.

På finanslov for 2020, konto 64.10.27 Erhvervsudviklings- og markedsføringsprojekter (Driftsbevilling) er afsat midler til at fremme og markedsføre eksport af is og vand, lave international markedsføring, behandle licensansøgninger, producere publikationer, udstillinger og informationsmateriale.

Naalakkersuisuts strategi fra 2017/2018 for eksport af is og vand indeholder 21 målsætninger/anbefalinger til Naalakkersuisuts indsats på is- og vandområdet. anbefalingerne omhandler kortlægning af det grønlandske is- og vandpotentiale, en konkurrencedygtig skatte- og afgiftsmodel, udformning af rammevilkår for eksport af is- og vand, støttemuligheder, markedsføring samt profilering af grønlandsk vand.

En stor del målsætningerne vedr. rammevilkår samt en konkurrencedygtig skatte- og afgiftsmodel, er op-

fyldt bl.a. med vedtagelsen af Inatsisartutlov om kommerciel udnyttelse af is og vand, der trådte i kraft 1. januar 2019. Der arbejdes stadig på at forbedre rammevilkårene. I 2020 er der igangsat arbejde med at revidere kravene til eksportvandstandarde, således at de til enhver tid er på niveau med internationale standarder med henblik på at reducere omkostninger og styrke tilliden til grønlandsk eksportvand (Anbefaling nr. 13 i is- og vandstrategien).

Mht. is- og vandstrategiens anbefalinger om kortlægning af vandpotentialer i Grønland, blev der allerede i forbindelse med den første udbudsrunde afholdt i 2019 i samarbejde med Danmarks og Grønlands Geologiske Undersøgelser (GEUS) identificeret 5 lokaliteter med egnede forekomster af smeltevand fra gletsjere.

I forbindelse med forberedelsen af den nuværende 2. udbudsrunde er der i samarbejde med GEUS identificeret 5 yderligere lokaliteter med egnede forekomster, som er tilgængelige for ansøgere i udbudsrunderen. Ligeledes er der i 2020 i samarbejde med GEUS planlagt yderligere feltundersøgelser, der forventes gennemført i 2021. Målsætningerne om kortlægning af vandpotentialer er derfor godt undervejs til at blive opfyldt.

Aktiviteterne til understøttelse af målsætningerne om at støtte lokale virksomheder til at samarbejde med multinationale virksomheder, samt målsætningerne om international markedsføring og profilering af is og vand, har som konsekvens af Covid-19 været begrænset. Der er i løbet af året afholdt møder med en lang række nuværende licenshavere og med potentielle kommende ansøgere til is- og vandlicenser. Departementet har i 2020 promoveret vand på internationale messer online, og der er i løbet af 2020 udarbejdet nyt markedsføringsmateriale.

Bygder- og yderdistrikter

I 2020 blev der via finansloven konto 64.01.05 om erhvervsudvikling i bygder og yderdistrikter afsat ca. 5,8 mio. kr. Departement for Erhverv og Arbejdsmarked har i 2020 i samarbejde med kommunerne gennemført erhvervsudviklingsprojekter i bygder- og yderdistrikter. Der har således været afsat penge til hver kommune, på baggrund af antal bygder i den enkelte kommune, til projekter, der fremmer erhvervs- og beskæftigelsesudvikling i bygder og yderdistrikter. Midlerne skal være med til at skabe regional udvikling.

Blandt de projekter der blev gennemført i 2020 kan bl.a. nævnes et erhvervsseminar og seminar for ægtefællerne til fangere og fiskere i Qaanaaq, udvidelse af porten på jolleværksted i Atammik og etablering af bedding i Qasigianguit. Projekterne foreslås altid af de enkelte kommuner.

Arbejdsmarkedsområdet

På arbejdsmarkedsområdet sker implementeringen af Naalakkarsuisuts arbejdsmarkedspolitik i tæt samarbejde med kommunerne, brancheskolerne og Majoriaq-centrene.

Ledigheden

Ledigheden har været faldende siden 2014 og antallet af arbejdssøgende er faldet fra 3.456 personer i gennemsnit per måned i 2015 til 1.946 personer i 2020. Antallet af registrerede arbejdssøgende er i 2020 ikke faldet markant i forbindelse med Covid-19, men er på niveau med 2018 – og det endda efter flere år med markant nedgang i ledigheden. Der skal fortsat gøres en stor indsats for at sikre, at denne tendens fortsætter, således at vores medborgere uden arbejde får en meningsfyldt tilværelse med fast arbejde samt mulighed for at bidrage til samfundet på bedste vis.

Arbejdsmarkedsområdet gennemgik i 2016 til 2018 en omfattende reorganisering med etableringen af Majoriaq-centre. Naalakkarsuisut igangsatte en evaluering af Majoriaqs opgaveløsning i slutningen af 2018. Der er udgivet to rapporter på baggrund af evalueringen. Evalueringen viste at borgere, der deltager i Majoriaqs forløb, i varierende grad starter i uddannelse og i arbejde.

På baggrund af evalueringen har Naalakkarsuisut i 2020 udarbejdet anbefalinger og en handlingsplan til effektivisering og styrkelse af opgaveløsningen i Majoriaq. Handlingsplanens indhold og initiativer blev igangsat i 2020 og skal fortsætte i 2021.

Arbejdskraftundersøgelse

Formålet med G-AKU er at indsamle viden, der kan bidrage til den fremtidige udvikling af den målrettede arbejdsmarkeds- og personalepolitik, og viden, der kan supplere det eksisterende datagrundlag. Undersøgelsen foregik i marts 2019 og en rapport blev offentliggjort december 2019 ved Aalborg Universitet.

Resume af resultaterne:

- Der er fundet en AKU-ledighed på 2,6% i Grønland. Dermed er der 2,6% af den grønlandske befolkning i alderen 17-64 år, som står uden arbejde, søger arbejde og vil kunne starte arbejde inden for 14 dage.
- Generelt finder vi, at kun få personer, der er i arbejde, søger nyt arbejde, ekstra arbejde eller flere timer i deres nuværende arbejde, mens en lille del også ønsker færre timer i deres nuværende arbejde.
- Jobsøgning foregår typisk ved uopfordrede ansøgninger, eller via eget netværk som fx venner og familie. Kun i forholdsvis få tilfælde er Majoriaq involveret i jobsøgning, også selvom der tages højde for, at Majoriaq kun har eksisteret siden 2016.
- Det er estimeret, at 1715 personer i den grønlandske befolkning, ikke er i beskæftigelse, men gerne vil have et arbejde, og kan starte inden for 14 dage. Dette estimat adskiller sig fra AKU-ledigheden, fordi der her også medregnes personer, som ikke har søgt arbejde, men som alligevel gerne vil have et arbejde, og som kan starte inden for 14 dage.
- Langt hovedparten af respondenter i arbejde er ansat som lønmodtagere på fuld tid. De arbejder typisk inden for brancherne offentlig administration og service og i lidt mindre grad inden for fiskeri, fangst og langbrug, samt øvrige serviceerhverv.
- 74,5% af de selvstændige arbejder inden for fiskeri, fangst og landbrug. De selvstændige er oftest mænd over 35 år og arbejder som fiskere med egen båd.
- For personer under 30 år er 67% i arbejde, 16% er under uddannelse, mens 17% hverken er i arbejde eller under uddannelse. Sidstnævnte kan være en særlig udsat gruppe.

Departement for Erhverv og Arbejdsmarked undersøger i 2021 om undersøgelsen skal gentages.

Ny beskæftigelsesstrategi

I 2020 blev en ny beskæftigelsesstrategi præsenteret: "Innovation, Potentiale, Kompetence 2021-2023". Strategien bygger på evaluering af den tidligere strategi "Et trykt arbejdsmarked" fra 2015. Strategiens primære indhold er 4 overordnede målsætninger, men det er vigtigt at pointere, at beskæftigelsesstrategien både har et kort og længere sigte. Det er således betydningsfuldt at anskue de 4 indsatsområder i henhold til de politiske ambitioner på arbejdsmarkedsområdet, der lyder:

- Den nuværende ledighed skal nedbringes yderligere og beskæftigelsesgraden samtidigt forøges.
- Vi skal forhindre, at der med tiden udvikler sig en øget strukturel ledighed grundet en voksende kløft mellem arbejdsstyrkens størrelse og kompetencer i forhold til arbejdskraft efterspørgslen i både nuværende og ikke mindst kommende erhvervssektorer.
- Vi skal sikre, at arbejdskraften i de dele af fiskeriet, som ikke er økonomisk bæredygtigt i dag, kan rekrutteres til erhverv med mangel på arbejdskraft.
- Vi skal balancere, på den ene side er der mangel på faglært arbejdskraft i store dele af den offentlige sektor, som i dag i forvejen lægger beslag på en stor del af arbejdsstyrken, mens det på den anden side er vores ønske, at den private sektor vokser.

Derfor tager strategien udgangspunkt i følgende indsatsområder:

- Der skal udvikles flere erhvervssektorer, som kan skabe økonomisk vækst og arbejdspladser.
- Ungdomsledigheden skal nedsættes markant.
- Regionale beskæftigelsesindsatser skal sikre højere beskæftigelse i hele landet.
- Der skal skabes et bedre match mellem virksomheder og arbejdstagere.

PKU - Projekt Kompetenceudvikling for Ufaglærte

En vigtig indsats for at opkvalificere arbejdskraften er PKU. Målgruppen for PKU er ufaglærte ledige samt ufaglærte med behov for opkvalificering i brancher, hvor der forventes vækst.

Behovet for opkvalificering af ufaglærte er stigende. Der er igangsat flere projekter, der skal sikre at ufaglærte får en formel anerkendelse af deres kompetencer. Samtidig arbejdes der på at give mulighed for at realkompetencevurdere på baggrund af denne formelle anerkendelse af kompetencer og certificeringer.

Der er indgået rammeaftaler med brancheskolerne for 2020-2023, der giver mulighed for at udvikle langsigtede opkvalificeringsstrategier. PKU-bevillingerne er på den baggrund givet efter en ny fordelingsnøg-

le, der prioriterer væksterhverv, herunder infrastruktur, fiskeri, turisme mv. Der sættes et særligt fokus på udvikling af kompetencer, der understøtter etablering af nye lufthavne samt relaterede brancher.

Alderskravet for kursister er nedsat fra 25 år til 18 år for at understøtte kompetencebehovet i visse sektorer. Initiativet evalueres i 2021.

Revaliderings- og førtidspensionsområdet

I forbindelse med indførelse af ændrede regler for førtidspension i 2016 blev en stor del af førtidspensionisterne tilknyttet deres lokale Majoriaq-centre med henblik på at tilrettelægge revalideringsforløb. Formålet er at give mulighed for at få personer på førtidspension, tilbage på arbejdsmarkedet. Idégrundlaget er at fokusere på medborgernes faktiske ressourcer, frem for at se på mangler.

Det øgede antal personer i revalidering betyder, at der fortsat er behov for ansættelse af ekstra personale i Majoriaq-centrene. Desuden er der fortsat behov for, at medarbejderne får den nødvendige opkvalificering gennem efteruddannelse og oplæring.

Departementet for Erhverv og Arbejdsmarked udarbejdede et koncept til overgangen fra førtidspension til at komme i revalidering og dermed ind eller tilbage på arbejdsmarkedet. Konceptet, kaldet Vejlednings- og Motivationsforløb, har til formål at vejlede og motivere personer langt fra arbejdsmarkedet til at komme i varig beskæftigelse. Det skal både være på baggrund af vedkommendes kvalifikationer samt, hvad det lokale arbejdsmarked efterspørger. Vejlednings- og motivationsforløbene har varighed af tre uger efterfulgt af tre måneders arbejdsprøvningsforløb. Arbejdsprøvningsforløbet fungerer som overgang til egentlig revalidering. Denne indsats blev evalueret i løbet af 2019.

Evalueringen påpegede, at hvis Vejlednings- og Motivationsforløbene skulle være succesfulde, krævede det en aktiv indsats fra kommunerne og det lokale Majoriaq-center. Det kræver instruktører, der er professionelle, vidende, forstående og vedholdende og som kan interagere samt følge holdene gennem netværksmøder. Det kræver også at kursisterne, der udvælges til et forløb, vurderes med henblik på om de efterfølgende kan klare et arbejdsprøvningsforløb eller fleksjob.

Ansvaret for den øgede indsats overgår til kommunerne fra 2021, men indberetning og dokumentation skal sendes til departementet.

Regulering af arbejdskraft i Grønland

Der har i 2020 været begrænset med tilsyn med udenlandsk arbejdskraft som følge af Covid-19. Rejserestriktioner og lukning af dele af erhvervslivet har medført en større mobilitet af arbejdskraften. Hotel og restaurationsbranchen er blevet hårdt ramt, men fiskeriindustrien har ansat flere medarbejdere.

Der er dialog med de danske myndigheder om indførsel af fasttrack ordninger for forskellige virksomheder, hvilket forventes effektueret i 2021, når rejserestriktioner mv. lempes igen.

Forbruger- og Konkurrencestyrelsen

På forbrugerområdet håndhæver styrelsen Markedsføringsloven. Styrelsen er ansvarlig for portalen for offentlig forbrugerinformation www.atuisoq.gl. På konkurrenceområdet godkender styrelsen større fusioner, efterforsker og griber ind over for overtrædelser af Konkurrenceloven samt vejleder virksomheder og myndigheder om konkurrencereglerne.

Forbruger- og Konkurrencestyrelsen er derudover også sekretariat for Boligklagenævnet, Det Sociale Ankenævn, Forbrugerklagenævnet, Førtidspensionsklagenævnet, Konkurrencenævnet, Miljøbeskyttelsesklageudvalget, Naturklageudvalget og Teleklagenævnet, samt Klagenævnet for Udbud af offentlige indkøb.

Styrelsen blev i april anmodet om at klargøre udkast til afgørelser i klagesager om Arbejdsmarkeds- og Erhvervshjælpepakkerne oprettet til begrænsning af effekterne af Covid-19.

Forbruger- og Konkurrencestyrelsen er normeret til 3 chefer og 17 øvrige ansatte. Der var i 2020 2,8 chefer ansat og 10,7 øvrige ansatte.

Tabel 1 Aktivitetstal Forbruger- og Konkurrencestyrelsen

	Forventede aktivitetstal	Aktivitets- tal	Verserende
Bolig indgående	60	69	57
Bolig afsluttet	30	51	
Forbruger indgående	30	44	17
Forbruger afsluttet	25	39	
Miljø indgående	1	0	0
Miljø afsluttet	1	2	
Natur indgående	1	0	0
Natur afsluttet	1	0	
Sociale indgående <i>heraf administrative</i>	630	627	574
		118	
Social afsluttet <i>heraf administrative</i>	600	627	
		104	
Førtidspension indgående	20	19	5
Førtidspension afsluttet	50	38	
Udbud indgående		2	3
Udbud afsluttet		0	
Atuisoq Hotline (forbrugerhenvendelse)		189	2
Atuisoq erhverv (henvendelse)		12	0
Atuisoq myndigheder		7	1
Markedsføringstilsynssager		15	0
Erhvervshjælpepakke indgående		23	6
Erhvervshjælpepakke afsluttet		17	
Lønkomensation indgående		7	0
Lønkomensation afsluttet		7	

DEPARTEMENTET FOR RÅSTOFFER

Departementet for Råstoffer varetager den overordnede planlægning på råstofområdet, herunder udarbejdelse af grundlag for politiske drøftelser og implementeringerne af beslutninger for området. Departementet for Råstoffer har ansvaret for lovgivning på råstofområdet og er ligeledes ansvarlig for analysearbejde vedr. rammebetingelser på området.

Departementet deltager sammen med Afdelingen for Geologi og Råstofstyrelsen i markedsføringen af det grønlandske råstofpotentiale.

Råstofstyrelsen

Råstofstyrelsen varetager forvaltningen af ansøgninger og meddeler råstoftilladelser i henhold til Råstofloven. Råstofstyrelsens forvaltning af råstofområdet sker i tæt samarbejde med Departementet for Råstoffer og den øvrige Råstofmyndighed bestående af Miljøstyrelsen for Råstofområdet.

I henhold til Finanslov 2020 var Råstofstyrelsen normeret til 11 årsværk, mens det realiserede antal årsværk i 2020 var på 7,7. Nedgangen i antal årsværk skyldes bl.a. ikke-genansatte stillinger som led i besparelser i forbindelse med Covid-19.

Afdeling for Kulbrinter

Afdeling for Kulbrinter er i samarbejde med NUNAOIL og GEUS ved at afslutte et omfattende studie af kulbrinteforekomsterne i Grønlands undergrund. De foreløbige resultater bekræfter, at Grønland potentielt besidder nogle af verdens største uudforskede oliepotentialer.

Der er i 2020 åbnet op for nye licensområder for hele offshore Østgrønland samt for Disko/ Nuussuaq halvøen. Der er i 2020 ikke indkommet nye ansøgninger, hvilket blandt andet skal ses på baggrund af et marked for olie, som ligger historisk lavt samt fokus på vedvarende energi.

Afdelingen for Geologi

Afdeling for Geologi ligger organisatorisk under Departementet for Råstoffer, og består af 7 erfarne geologer. Afdelingens primære opgaver er at give geologisk rådgivning, gennemføre geologiske projekter, og forestå markedsføring med det formål, at fremme råstofinvesteringer til fordel for det grønlandske samfund og den grønlandske økonomi. Den geologiske rådgivning omfatter rådgivning til Naalakkersuisut og borgerne i sager relateret til geovidenskab, herunder specielt vurdering af geologiske problemstillinger i forbindelse med efterforsknings- og udnyttelsestilladelser, ansøgninger, eksport, standardvilkår og procedurer samt håndtering af efterforskningsrelaterede data. Derudover er Afdelingen for Geologi ansvarlig for driften af borekernelagrene.

Afdeling for Geologi deltog i 2020 ved flere internationale markedsføringsevents rettet mod det europæiske og nordamerikanske marked for at øge interessen for internationale råstofinvesteringer i Grønland.

En betydelig del af Afdeling for Geologis arbejde er udførelsen af videnskabelige projekter, både internt i afdelingen og i samarbejde med eksterne forskningspartnere, herunder GEUS. Følgende projekter blev bl.a. gennemført i 2020:

- videreudvikling af geokronologisk database
- videreudvikling af online mineral data portal (www.greenmin.gl)
- kortblad for Maniitsoq-området publiceret
- udvikling af digitale geodata produkter
- geologisk kortlægning af Nordøstgrønland
- diamantdatabase tilgængeliggjort på internettet

Ujarassiorit - Mineraljagten

Ujarassiorit som har været afviklet siden 1989 er et landsdækkende mineraljagtprogram for amatørgeologer, hvor folk i Grønland portofrit kan sende stenprøver til nærmere undersøgelse af geologer. Der blev indsendt 700 stenprøver i 2020, og prøverne er indsamlet i hele landet. Ud af de indsendte stenprøver blev 91 videresendt til en mere detaljeret kemisk analyse på et laboratorium.

Målopfyldelse

Mineralaktiviteter

De samlede efterforskningsinvesteringer i mineralefterforskning i Grønland var i 2019 ca.¹ 212,2 mio. kr., hvilket er et lille fald i forhold til 2018. Efterforskningsudgifterne for 2020 forventes opgjort ca. medio 2021. Råstofstyrelsen har i 2020 meddelt 11 nye tilladelser til mineralefterforskning. På småskalamineralområdet var der ultimo 2020 i alt 51 aktive småskatilladelser, heraf 42 småskatilladelser med eneret og 9 småskatilladelser uden eneret. Der er fortsat stor interesse for småskalaområdet. Råstofstyrelsen har i 2020 udstedt i alt 9 nye småskatilladelser.

Der er pr. ultimo december 2020 udstedt syv udnyttelsestilladelser. De syv projekter er guldminen Nalunaq, jernmineprojektet ved Isukasia, rubinminen ved Qeqertarsuatsiaat, anorthositminen ved Kangerlussuaq, zink/blyminen ved Citronen Fjord, sjældne jordartsprojektet ved Killavaat Alannguat samt titaniumprojektet ved Moriusaq. De to sidstnævnte projekter har fået meddelt udnyttelsestilladelser i 2020.

Rubinminen ved Qeqertarsuatsiaat og anorthositminen ved Kangerlussuaq er begge i produktion.

Jernmineprojektet ved Isukasia er blevet overtaget af det Hong Kong-baserede selskab General Nice. Der har ikke været aktivitet i Grønland i 2020 i forbindelse med projektet.

Ironbark A/S ansøgte i 2015 om en udnyttelsestilladelse til bly/zinkforekomsten ved Citronen Fjord i Nordøstgrønland og udnyttelsestilladelsen blev underskrevet den 16. december 2016. Ironbark A/S arbejder på at skaffe den nødvendige finansiering til projektet.

Tanbreez Mining Greenland A/S fik meddelt udnyttelsestilladelse til sjældne-jordartsprojektet ved Killavaat Alannguat i september 2020. Tanbreez arbejder på en ansøgning om godkendelse af en udnyttelses- og nedlukningsplan for projektet. Dette gælder ligeledes for Dundas Titanium A/S som i december 2020 fik meddelt udnyttelsestilladelse til titaniumprojektet ved Moriusaq.

Hudson Greenland A/S med udnyttelsestilladelse til udnyttelse af anorthosit-forekomsten ved Kangerlussuaq gik i produktion i december 2018.

Guldminen ved Nalunaq nær Nanortalik stoppede produktionen i 2013, men tilladelsen er nu overtaget af et andet selskab, der foretager efterforskning med henblik på en eventuel genåbning. Selskabet Nalunaq A/S har startet processen om en ansøgning om at genoptage udnyttelsen.

¹ Inkluderer 50% overhead

DEPARTEMENTET FOR BOLIGER OG INFRASTRUKTUR

Departementet for Boliger og Infrastruktur (Departementet) varetager den overordnede administration, planlægning og styring af områderne vedrørende bolig, byggeri, og infrastruktur.

Departementet består på nuværende tidspunkt af følgende afdelinger: Ledelsessekretariatet, Anlægsafdelingen, Boligafdelingen samt Infrastrukturafdelingen.

Tillige hører Telestyrelsen og Radioforvaltningen under departementet, efter koalitionsændringen i oktober 2018.

Mittarfeqarfiit er en nettostyret virksomhed under departementet, og ressortmæssigt er følgende aktieselskaber tilknyttet departementet: INI A/S, Tele Greenland A/S, Royal Arctic Line A/S, Sikuki Nuuk Harbour A/S, Air Greenland A/S samt Kalaallit Airports Holding A/S.

Formål

Mission

Vi skal etablere grundlaget for udførelse af beslutninger truffet af Naalakkersuisoq og Naalakkersuisut indenfor ressortområdet og bidrage til udvikling af rammerne på området.

Vision

Vi vil være ét departement, som er kendetegnet ved at kombinere høj faglighed, med en evne til at sætte dagsordenen og omsætte politiske mål til konkrete resultater.

Departementets værdier

Faglighed og kompetencer, inddragelse og ansvarlighed, resultater af konkrete handlinger.

Tillige kan nævnes, at Departementet:

- betjener Naalakkersuisoq i relationen til Naalakkersuisut, Inatsisartut, kommunerne, borgerne og øvrige interessenter,
- gennemfører analyser af aktuelle og fremtidige udfordringer på et højt fagligt niveau,
- genererer løbende forslag og idéer baseret på relevant viden,
- skaber løsninger baseret på dialog og samarbejde med de berørte aktører,
- følger op på politiske beslutninger,
- løser ressortområdets tværgående opgaver med udsyn og balance,
- varetager ressortområdets forvaltningsopgaver på et objektivi grundlag, og
- sikrer et effektivt og moderne ressortområde.

Hovedopgaver

Departementet

Departementets afdelinger og deres hovedopgaver er beskrevet i det følgende.

Ledelsessekretariatet

Ledelsessekretariatet er en serviceenhed og stabsfunktion for hele departementet med bl.a. betjening af medlem af Naalakkersuisut og departementschef.

Anlægsafdelingen

Anlægsafdelingen omfatter den centrale Bygningsmyndighed, varetagelse af bygherrerollen for Selvstyrets boligbyggeri, institutioner og kollegier samt rådgiver for øvrige byggende departementer. Afdelingen omfatter tillige varetagelse af Selvstyrets samlede forsikringer sammen med køb og salg af Selvstyrets boliger og ejendomme og administration af boligfinansieringsordninger. Afdelingen varetager herudover stabsfunktionen for økonomi og HR i departementet.

Anlægsafdelingen forvalter og ajourfører bestemmelser om opførelse, konstruktion og indretning af bygningsværker og andre anlæg. Afdelingen varetager tillige den overordnede rådgivning til øvrige departementer, samt bygherrerollen for anlægsopgaver på boligområdet, samt socialområdet og Standard Kol-

legier i henhold til aftaler herom med de ressortansvarlige myndigheder. Herudover varetages en række overordnede målsætninger med hensyn til innovation og udvikling samt billiggørelse og effektivisering af byggeriet.

Anlægsafdelingen varetager tillige det overordnede strategiarbejde og administration vedrørende Selvstyrets forsikringer, samt køb og salg af Selvstyrets aktiver. Hertil kommer administration af boligfinansiering, som er ressortmæssigt overdraget til departementet i januar 2020, hvor det regnskabsmæssige ansvar er overtaget pr 1. januar 2021.

Økonomi og HR

Økonomi og HR er en stabsfunktion for departementet og har ansvaret for departementets budget og regnskab samt varetager koordinering af finanslovsarbejdet i departementet. Afdelingen varetager yderligere personaleområdet. Økonomi og HR varetager desuden administration af Anlægs- og Renoveringsfonden i henhold til aftale herom med Departementet for Finanser, som er den ressortansvarlig myndighed.

Boligafdelingen

Boligafdelingen varetager det overordnede strategiarbejde på hele boligområdet, herunder udviklingsarbejde og analyser i forbindelse med udarbejdelse af Helhedsplanen for Boliger, der er en samfundsreform. Afdelingen varetager ligeledes dialogen med INI A/S omkring driften af Selvstyrets udlejningsboliger, indsatsen omkring vedligehold samt renovering. Herudover varetager afdelingen administration og styring af det overordnede arbejde med lovgivning på boligområdet.

Boligafdelingen varetager tillige Selvstyrets ejerandele i ejerforeninger, andelsboliger mv. og varetagelse af Selvstyrets tilsyn med offentlige udlejningsboliger.

Infrastrukturafdelingen

Infrastrukturafdelingen har ansvar for myndigheds- og udviklingsopgaver inden for trafikområdet, sø- og luftfartsområdet, havne og lufthavne, post- og teleområdet, veje samt den centrale havnemyndighed.

Telestyrelsen

Telestyrelsen fører tilsyn med koncessioner, forsyningspligten og andre tjenesteudbydere. Styrelsen varetager ligeledes relationerne mellem Danmark og Grønland i telefaglige spørgsmål, samt relationerne til internationale organisationer. Tillige varetager styrelsen overvågning af udviklingen på telekommunikationsområdet. Herudover varetager styrelsen forvaltningen af radiokommunikationsområdet.

Normering og antal ansatte

Ved udgangen af 2020 var der 35 ansatte og 12 vakante stillinger i departementet og Telestyrelsen.

Målopfyldelse

Ledelsessekretariatet

Sekretariatets overordnede målsætninger er til dels opnået og indfriet. Opgaveløsningen i Ledelsessekretariatet har dog været påvirket gennem året som følge af bidrag til Covid-19 pandemien, hvor sekretariatet har udlånt medarbejdere, såvel heltids samt deltids til indsatser hertil. Dette har medført forsinkelse af planlagte udviklingsopgaver samt forsinkelser i departementets sagsbehandling.

Anlægsafdelingen

Anlægsafdelingen har varetaget bygherrerollen for Selvstyrets boligbyggeri, hvor der fokuseres på bæredygtigt, miljøvenligt og økonomisk forsvarligt kvalitetsbyggeri. Afdelingen har arbejdet videre med implementering af nye metoder og materialer, primært betonelementbyggeri.

Afdelingen har tillige udført ekstraordinære opgaver forbundet med Covid-19, som har bestået af afklaring af status på samtlige bygge- og anlægsprojekter i Anlægs- og Renoveringsfonden, til brug for en økonomisk opgørelse og afklaring af beholdning til brug for indsatsen til pandemien og dens økonomiske følger. Tillige har indsatsen betydet iværksættelse af yderligere renoverings- og vedligeholdelsesopgaver på tværs af landet, for at sikre minimal ledighed som følge af pandemien. De ekstraordinære opgaver har medført udsættelse til overslagsårene af enkelte udviklingsopgaver.

Afdelingen har desuden arbejdet med implementering, udvikling og effektivisering af nye opgaver som følge af ressortændring på administration af boligfinansiering og organisationsændring fra december 2019, der omfatter Selvstyrets forsikring samt køb og salg af Selvstyrets aktiver.

Boligafdelingen

Boligafdelingen har været påvirket af Covid-19 både med hensyn til ressourcer, hvor der er stillet medarbejdere til rådighed for borgerbetjeningen, og med hensyn til nye tiltag, der er blevet forsinket som følge heraf. Boligafdelingen har i 2020 fortsat haft fokus på at løfte arbejdet med Helhedsplanen for Boliger, der er en samfundsreform ikke kun på boligområdet. Helhedsplanen for Boliger løfter forskellige emner, såsom overdragelse af Selvstyrets udlejningsboliger til kommunerne, udlejningsboligernes stand og vedligeholdelsesbehov, administration og organisation, huslejesætning og boligsikring, uddannelsesbehov mv. Der har været arbejdet på registrering af Selvstyrets udlejningsboliger i en ny database, hvor boligernes stand og vedligeholdelsesbehov fremgår. Dette arbejde vil fortsætte i 2021. Desuden har der været fokus på revidering af boligfinansieringsloven.

Infrastrukturafdelingen

2020 har været præget af færdiggørelsen af analysekomplekset vedr. regionale landingsbaner, samt forhandlinger og indgåelse af servicekontrakter for passagerbefordring for perioden 2021 til 2030. Disse to opgaver har optaget store dele af ressourcerne i afdelingen. Sideløbende har der været afsat mange ressourcer til indsatsen vedrørende Covid-19, som både har påvirket flytrafikken, og givet udfordringer ved internationale anløb af havne. Infrastrukturafdelingen har desuden arbejdet intenst med forberedelser, projektering og udmøntning af nye havneanlæg. I Uummannaq er anlæggelsen af en række nye havneanlæg stort set færdiggjort, og læmolen i Qaanaaq er ligeledes færdiggjort. Endvidere har renovering og vedligehold af havne i Sydgrønland haft stort fokus. Derudover har Infrastrukturafdelingen igangsat et udviklingsprojekt vedrørende lokalproduktion af betonpontoner i 2020. Forberedelsen af et formaliseret samarbejde mellem Mittarfeqarfiit og Kalaallit Airports A/S er ligeledes fremskredet, ligesom 2020 også har været præget af samarbejdet med det danske Forsvarsministerium, og arbejdet med principaftalen om anvendelsen af Kangerlussuaq lufthavn i fremtiden. I tillæg hertil er der lagt ressourcer i arbejdet med Kangerlussuaqs fremtid, herunder også vejprojektet mellem Sisimiut og Kangerlussuaq, samt en ny havn i Kangerlussuaq. I 2020 har Infrastrukturafdelingen tillige haft fokus på et større arbejde med udformningen af en trafikstrategi, som skal udformes i tæt synergi med sektorplanerne og politikkerne på området. Til slut har der været tæt opfølgning med Kalaallit Airports vedrørende lufthavnsprojekterne i Nuuk, Ilulissat og Qaqortoq.

Telestyrelsen

Telestyrelsen og Radioforvaltningens overordnede målsætninger er opnået og indfriet. Opgaveløsningen i styrelsen har i 2020 været påvirket som følge af bidrag til Covid-19, hvor styrelsen har udlånt medarbejdere, såvel heltids samt deltids til indsatser hertil. Dette har dog ikke medført forsinkelse af planlagte udviklingsopgaver og sagsbehandling.

Telestyrelsen og Radioforvaltningen har i 2020 i samarbejde med frekvenskontoret i Energistyrelsen i Danmark, fået justeret gebyrerne i "Bekendtgørelse om gebyrer i forbindelse med anvendelse af radiofrekvenser i Grønland" Lovtidende A 2020, udgivet den 18. december 2020 (se f.eks. §3 stk. 16). Gebyrerne er Radioforvaltningens samlede økonomiske grundlag.

Økonomisk målopfyldelse

Departementets drifts- og administrationsbevillinger er blevet reduceret med i alt 3,6 mio. kr. som følge af kasseeftersyn i forbindelse med Covid-19. Som følge heraf, samt Naalakkersuisuts beslutning om at udgiftskrævende tiltag udsættes til overslagsårene, har alle afdelinger gennemført de fleste af de aktiviteter, som kunne afholdes indenfor det reviderede budget. Den fortsatte implementering og ibrugtagning af Selvstyrets nye økonomisystem Prisme, har medført at departementet, i lighed med 2019, har udvist stor forsigtighed i forbindelse med udgifter, som følge af en fortsat udfordring med at få overblik over økonomisk status på departementets aktivitetsområde.

DEPARTEMENTET FOR FORSKNING OG MILJØ

Departementet for Forskning og Miljø varetager de departementale opgaver for områderne: Miljø, natur, klima, forskning, brandmyndighed, beredskab og sprængstofområdet. Under Departementet ligger endvidere Miljøstyrelsen for Råstofområdet.

Departementet er departemental myndighed for Miljøstyrelsen for Råstofområdet, Forskningsråd og Grønlands Naturinstitut.

Departementet er organiseret som følger:

- Afdeling for Service, Økonomi og Personale
- Afdeling for Natur, Forskning og Klima
- Afdeling for Miljø og Beredskab
- Miljøstyrelsen for Råstofområdet

Formål

Departementets opgave er at yde politisk og administrativ servicering af Naalakkersuisoq for Forskning og Miljø, samt sikre at Naalakkersuisuts og Inatsisartuts generelle politiske målsætninger og konkrete beslutninger i relation til departementets ressortområder udmøntes.

Natur, Forskning og Klima

Departementet varetager myndigheds- og udviklingsopgaver inden for natur og klimatilpasning. Departementet varetager naturbeskyttelse i Grønland samt en række forpligtigelser i henhold til internationale konventioner, aftaler og samarbejdsfora om naturforvaltning og naturbeskyttelse. På naturområdet administrerer afdelingen bl.a. Naturbeskyttelsesloven. Herunder hører blandt andet:

- Fredning og forvaltning af særligt beskyttede naturområder (såsom Ramsar-områder, verdensnaturarvsområdet Ilulissat Isfjord, Nationalparken i Nord- og Østgrønland m.fl.)
- Godkendelser af ekspeditions- og feltvirksomhed i øde egne.
- Sagsbehandling vedr. Washingtonkonventionen om truede dyrearter (CITES).
- Varetagelse af Grønlands forpligtigelser i forhold til implementeringen af Konventionen om Biologisk Mangfoldighed (CBD) samt arbejdet i FN-regi vedr. beskyttelse og bæredygtig udnyttelse af biodiversitet uden for national jurisdiktion (BBNJ – Biodiversity Beyond Areas of National Jurisdiction).
- Afdelingen varetager arbejdet i to af Arktisk Råds arbejdsgrupper, den ene som delegationsleder på vegne af Kongeriget i Arktisk Råds Biodiversitetsarbejdsgruppe (CAFF) og arbejdet i miljømonitorings- og vurderingsprogrammet (AMAP).
- Afdelingen deltager i arbejdsgruppen for nordisk biologisk mangfoldighed (NBM), som ligger under Nordisk Ministerråd.

På klimaområdet varetager departementet den nationale klimatilpasningsindsats. Der arbejdes desuden med formidling om klimaforandringer i Grønland, herunder administration af klimapuljen. I 2020 har klimapuljen ikke været udmøntet på grund af besparelser relateret til Covid-19.

Antallet af ansatte/normerede

Afdeling for Natur, Forskning og Klima

I perioder har der været færre ansatte end det normerede antal medarbejdere i Afdeling for Natur, Forskning og Klima. Ledige stillinger besættes hurtigst mulig. Afdelingen er normeret til en afdelingschefstilling, som pr. 11. januar 2021 er vakant, og ni medarbejderstillinger, som pr. 11. januar 2021 alle er besat.

Afdeling for Miljø og Beredskab

I perioder har der i Afdeling for Miljø- og Beredskab været færre ansatte end det normerede antal medarbejdere. Afdelingen er normeret til en afdelingschefstilling og 13 medarbejderstillinger, hvoraf 2 pr. 11. januar 2021 er ubesatte. Ledige stillinger besættes hurtigst mulig.

Opgaver

Miljø- og Beredskabsområdet

Afdeling for Miljø og Beredskab varetager den overordnede administration, planlægning og styring af miljø- og beredskabsområdet.

På miljøområdet er det Naalakkersuisuts mål at sikre en tidssvarende beskyttelse af miljøet mod forurening. Det er et mål, at samfundsudviklingen og den tiltagende industrialisering ledsages af en effektiv miljøbeskyttelse, således at ressourceanvendelsen i Grønlands produktion og forbrug sker på den miljømæssigt bedst mulige måde, samt at forureningen af miljøet som følge af menneskelig aktivitet nedbringes til et minimum. Miljøbeskyttelse i og omkring byer og bygder sker i vidt omfang i samarbejde med kommunerne.

I Grønland er der sektoransvar på beredskabsområdet. Det betyder, at den myndighed, der har ansvaret for den daglige drift under normale forhold, også har ansvaret for, at sektoren kan fungere under ulykker og katastrofer. På beredskabsområdet er det derfor Naalakkersuisuts mål at sikre den bedst mulige håndtering af beredskabsrelaterede opgaver.

Opgaver inden for miljøområdet er eksempelvis affaldsplanlægning, håndtering af spildevand, miljøgodkendelse af forurenende virksomheder, VVM, tilsyn og godkendelse af forsyningsanlæg til drikkevand, dispensation til aktiviteter inden for spærrezoner til drikkevandsressourcer, emballage, jordforurening samt havmiljø – herunder også miljøberedskab og internationalt samarbejde.

Opgaver inden for beredskabsområdet omfatter lovgivning, udarbejdelse af forskrifter, tilsyn, uddannelse og formidling af oplysning inden for brand- og eksplosivstofområdet, deltagelse i Fagudvalget for Branduddannelsen, tilsyn med uddannelsesniveauer i de kommunale redningsberedskaber, samt varetagelse af sekretariatsfunktionen for Beredskabskommissionen – herunder øvelser og udvikling i samarbejde med Beredskabskommissionen.

Miljøstyrelsen for Råstofområdet:

Miljøstyrelsen for Råstofområdet (Miljøstyrelsen) har til formål at tilsikre beskyttelse af natur, miljø og klima ved råstofprojekter. Råstofloven fastsætter høje krav til miljøbeskyttelse i forbindelse med råstofprojekter, herunder krav om Vurdering af Virkning på Miljøet (VVM) ved alle udnyttelsesprojekter.

Miljøstyrelsen tager sig af både myndigheds- og udviklingsopgaver i relation til miljømæssige forhold på råstofområdet. Det sker på baggrund af råstofloven, regelsæt og retningslinjer. Miljøstyrelsen udgør, sammen med Råstofdepartementet og Råstofstyrelsen, råstofmyndigheden i Grønland.

Miljøstyrelsen for Råstofområdet administrerer finanslovens hovedkonto 77.01.02. Hovedkontoen rummer både drift af styrelsen, herunder finansiering af den lovpligtige videnskabelige rådgivning jf. råstoflovens §3 a, stk. 4., og projektstøttemidler til udvikling af det faglige og videnskabelige grundlag for miljøregulering på råstofområdet.

Råstofloven fastsætter, at Miljøstyrelsens vurderinger og afgørelser skal baseres på videnskabelig og uafhængig rådgivning. På det grundlag er der indgået rådgivningsaftaler for perioden 2020-2024, som sætter rammerne for et tæt samarbejde med Grønlands Naturinstitut (GN) og Nationalt Center for Miljø og Energi (DCE) om Miljøstyrelsens myndigheds- og udviklingsopgaver.

Vurdering af målopfyldelse

Afdeling for Natur, Forskning og Klima

Afdeling for Natur, Forskning og Klima har overordnet opnået en væsentlig grad af målopfyldelse i 2020.

Afdeling for Miljø og Beredskab

Inden for miljøområdet er aktivitetsmålene i væsentlig udstrækning nået. Afdelingen varetager løbende sagsbehandling af projekter og diverse ansøgninger fra virksomheder og kommuner. I det miljø- og beredskabsafdelingen løbende besvarer disse henvendelser og udsteder tilladelser til forskellige aktiviteter og anlæg vurderes det, at der er en meget høj grad af målopfyldelse.

Der arbejdes med at realisere etableringen af en national affaldsløsning med to centrale forbrændingsanlæg i henholdsvis Nuuk og Sisimiut.

For beredskabsområdet er aktivitetsmålene i væsentlig udstrækning opnået.

Miljøstyrelsen for Råstofområdet

Miljøstyrelsen for Råstofområdet prioriterer en grundig og kompetent sagsbehandling af projekter og ansøgninger fra råstofvirksomhederne. Idet Miljøstyrelsen for Råstofområdet overholder fastsatte svarfrister, vurderes det, at der er en høj grad af målopfyldelse. Desuden er der fuld målopfyldelse vedrørende gennemførelse af de videnskabeligt baserede udviklingsprojekter, som udføres af GN og DCE efter kontrakt med Miljøstyrelsen, dog bortset fra enkelte projekter, der er blevet udskudt i forbindelse med Covid-19.

Opdatering af strategiske miljøvurderinger for Grønlandshavet i Nordøstgrønland, Davisstrædet, og Disko Vest er færdiggjort og kan anvendes i forbindelse med eventuelle olieprojekter.

Der er i 2020 igangsat udvikling af udkast til særskilt lovgivning på miljøområdet for råstoffer. Miljøtilsyn og samarbejde med de øvrige dele af råstofmyndigheden blev prioriteret højt i 2020. Et enkelt miljøtilsyn blev dog ikke gennemført på grund af Covid-19 restriktionerne. Der er fortsat stort fokus på borgerrettet information og kommunikation. Miljøstyrelsens hjemmeside bliver løbende opdateret med blandt andet videomateriale, der forklarer om Miljøstyrelsens opgaver og selskabernes miljømæssige forpligtigelser.

Strategien for miljøregulering af råstofområdet, som supplerer råstofstrategien og olie- og gasstrategien, er under udvikling og forventes færdig i 2021.

Godkendelser i mineprojekter

Tanbreez-minen ved Qaqortoq i Sydgrønland fik i august 2020 godkendt sin udnyttelsestilladelse og IBA-aftale af Naalakkersuisut.

Guldminen ved Nanulaq er ved at genåbne og den indledende rapport blev i december 2020 sendt i forhøring.

Dundas Titanium A/S fik efter gennemførelsen af den offentlige høring medio 2020 i december 2020 godkendt sin udnyttelsestilladelse og IBA-aftale af Naalakkersuisut i et område beliggende sydvest for Qaanaaq i Nordvestgrønland.

Zinkprojektet ved Citronen Fjord (Ironbark) fik i december 2020 godkendt sin udnyttelses- og nedlukningsplan af Naalakkersuisut.

Naalakkersuisut godkendte i december 2020 påbegyndelsen af den offentlige høring vedrørende Greenland Minerals A/S' udvinding af sjældne jordarter, metaller og uran ved Kuannersuit i Sydgrønland.

Fremadrettet

Afdeling for Natur, Forskning og Klima

Natur, Forskning og Klimaafdelingen forventer i løbet af 2021 at have særligt fokus på forhandlinger med Canada om Pikialasorsuaq/Nordvandet samt inddragelse af relevante nationale partnere, udarbejdelse af ny global ramme til bevarelse af biodiversitet ifm. CBD Partskonference, færdiggørelse af forhandlingerne i FN regi om BBNJ, hjemtagelse af CITES database, udarbejdelse af ny forvaltningsplan og bekendtgørelsen for Ilulissat Isfjord, samt udarbejdelse af en ny national biodiversitetsstrategi. På forskningsområdet forventes blandt andet udarbejdet en national Forskningsstrategi.

Miljøstyrelsen for Råstofområdet

Miljøstyrelsen forventer i 2021 at fortsætte arbejdet med miljømæssig kontrol og tilsyn af rubinminen ved Qeqertarsuaq og anorthosit-minen ved Kangerlussuaq (Hudson).

Miljøstyrelsen er ved indgangen til 2021 igen fuldt bemanded efter en nedgang af bemanningen hen over 2020. Bemanningen skal dække driftsopgaverne i forbindelse med mineprojekterne i anlægs- og udnyttelsesfasen, fremskredne efterforskningsprojekter i VVM-fasen, projekterne efter udnyttelses- og nedlukningsgodkendelsen, miljøforhold ved småskalaaktiviteter, olie- og gasområdet, udvinding af sten og grus, videnskabelige undersøgelser på råstofområdet samt det internationale samarbejde.

Kvanefjeldsprojektet skønnes at blive særdeles ressourcekrævende hen over 2021, både i forhold til det store sagsbehandlingsarbejde med den fortsatte proces, men også i forhold til et større projekt med borgerinddragelse i Narsaq-området.

Miljøstyrelsen vil fortsat prioritere at løfte den borgerrettede information, kommunikationen om Miljøstyrelsens rolle, arbejdet generelt, men særligt angående VVM og høringsprocesser for råstofprojekter og at udvikle mulighederne for mere borgerinddragelse.

BEVILLINGSREGNSKAB 2020 OPDELT EFTER FINANSLOVSKONTI

Finanslovskonti

Mio. kr.	Finanslov	Tillægsbevilling	Ajourført bevilling	Forbrug	Ændring i ovf. og henlæggelser	Ajourført forbrug	Afv. i kr.	Afv. i %
	97	0	97	89	0	89	9	9%
01 Inatsisartuts Formandskab								
10 Formanden for Naalakkersuisut	-78	-3	-81	-53	0	-53	-28	35%
12 Grønlands Repræsentation	14	0	14	14	0	14	0	-1%
20 Departementet for Finanser	-2.445	-9	-2.454	-2.481	-21	-2.502	48	-2%
24 Skattestyrelsen	-2.374	-1	-2.375	-2.581	0	-2.581	206	-9%
27 Departementet for Udenrigsanliggen.	29	0	29	28	1	29	0	1%
30 Departementet for Sociale Anliggender	841	-2	839	853	-16	837	2	0%
34 Departementet for Sundhed	1.544	-1	1.543	1.839	14	1.853	-310	-20%
40 Departementet for Uddannelse, Kultur, Forskning	1.212	-11	1.201	1.170	4	1.174	27	2%
50 Departementet for Fiskeri og Fangst	31	0	31	31	0	30	1	2%
51 Fiskeri, Fangst og ESU	-32	0	-32	-43	5	-38	7	-21%
62 Styrelse under Dep. for Erhverv, Energi.	9	0	9	10	-1	9	0	0%
64 Departementet for Erhverv og Energi.	62	383	445	254	1	256	189	43%
66 Råstofstyrelsen	6	-1	5	5	0	5	0	5%
67 Departementet for Råstoffer og Arbejdsom.	160	-134	26	22	4	26	0	1%
70 Departementet for Boliger og Infrastruktur.	17	-2	15	4	10	14	1	5%
72 Boliger	226	-8	218	199	-10	190	28	13%
73 Departementet for Natur og Miljø og Forsk.	20	6	26	24	0	24	2	6%
77 Natur og Miljø	92	-1	90	83	7	90	0	1%
80 Anlægsområdet	30	113	143	9	0	134	36	94%
82 Anlæg, IT-systemer	24	15	39	33	0	33	6	16%
83 Anlæg, Sociale anliggender	37	-26	11	36	0	36	-26	-244%
84 Anlæg, Kultur og Uddannelse	-3	88	85	85	0	85	0	0%
85 Anlæg, Erhverv	10	-15	-5	-10	0	-10	5	-87%
86 Anlæg, Sundhedsvæsenet	104	-25	78	72	0	72	6	8%
87 Anlæg, Boliger, Infrastr. og Særlige formål	118	18	136	136	0	136	0	0%
89 Anlægs- og boligudlån	192	-172	19	6	0	2	14	71%
Finanslovskonti i alt	-59	212	153	-166	-2	-168	321	

BEVILLINGSRESULTAT 2020

OPDELT EFTER FORMÅL

Mio. kr.	2020 Regnskab	2020 Budget	2020 Afvigelse
Indtægter			
Skatter og afgifter	-2.663	-2.459	-204
Overførsel fra offentlige myndigheder	-4.323	-4.306	-17
Udvikling og uddannelse	-10	-9	-1
Erhvervsudvikling	-151	-179	29
Forsyning	-266	-206	-60
Administration	-18	-13	-6
Indtægter	-7.431	-7.171	-260
Driftsudgifter			
Skatter og afgifter	79	81	-1
Folkestyre og demokrati	112	20	92
Udvikling og uddannelse	390	101	289
Erhvervsudvikling	197	325	-128
Sociale formål	73	54	19
Sundhed	1.794	1.510	284
Teknik, miljø og plan	92	77	15
Fritid, kultur og religion.	87	133	-46
Infrastruktur	5	10	-5
Forsyning	19	20	-1
Beredskab og kriminalforsorg	1	1	0
Udenrigstjeneste/internationale aktiviteter	43	103	-59
Administration	472	826	-354
Øvrige formål	2	2	0
Driftsudgifter	3.367	3.260	107
Lovbundne udgifter			
Udvikling og uddannelse	335	187	147
Sociale formål	717	724	-7
Sundhed	33	33	1
Administration	8	169	161
Øvrige formål	2	3	-1
Lovbundne udgifter	1.094	1.115	-22
Tilskud			
Overførsler mellem off. myndigheder	1.500	1.500	0
Folkestyre og demokrati	28	27	1
Udvikling og uddannelse	108	96	11
Erhvervsudvikling	160	176	-16
Sociale formål	75	94	-19
Teknik, miljø og plan	16	15	1
Fritid, kultur og religion	167	169	-2
Infrastruktur	75	79	-4
Forsyning	251	245	6

Udenrigstjeneste/internationale aktiviteter	10	8	2
Administration	47	37	10
Øvrige formål	0	-2	2
Tilskud	2.436	2.443	-7
Anlægsudgifter			
Alle formål	366	506	-139
Anlægsudgifter	366	506	-139
DAU RESULTAT	-168	153	321
DA RESULTAT	135	455	320

RESULTATOPGØRELSE, 2020

Note	Mio. kr.	2019	2020
	Skatter og afgifter	-1.279	-1.403
	Overførsel til Fonden for Langsigtede Investeringer	0	16
	Afgifter på varer, tjenester og ressourcer	-1.209	-1.238
1	Tilskud og udligning	-4.308	-4.309
	Indtægter fra skatte, afgifter og overførsler	-6.796	-6.934
	Takstopkrævninger	-152	-93
	Brugerbetaling	-467	-484
	Andre indtægter	-135	-126
	Andre indtægter i alt	-754	-703
2	Afskrivning af tilgodehavender	126	84
	Indtægter i alt	-7.424	-7.553
	Lovregulerede overførsler til brugere	203	222
	Refusion af lovregulerede overførsler til brugere	664	676
	Nettoudgifter til lovregulerede overførsler	867	898
	Direkte udgifter til opgaveløsning	547	580
	Takstbetalinger til eksterne leverandører	202	124
3	Tilskud foreninger og virksomheder	968	1.276
4	Tilskud til kommuner	1.490	1.500
	Variable bruger- og opgavedrevne udgifter og tilskud	3.207	3.480
	Direkte udgifter til brugere i alt	4.074	4.378
5,6	Udgifter til personale, tolke og vikarer	2.369	2.396
	Udgifter til kontorhold og andre fællesudgifter	59	81
	Udgifter til IT og datatrafik	172	182
	Udgifter til udstyr, inventar m.v.	50	46
	Udgifter til rullende, sejlene og flyvende materiel	36	40
	Udgifter til bygninger, arealer og veje	286	309
	Ressourceudgifter i alt	2.972	3.054
	Anlægsudgifter (driftsførte anlægsbevillinger)	501	617
	Resultat før finansielle poster	123	496
	Finansielle indtægter	-873	-318
	Finansielle udgifter	13	16
	Resultat før overførsler til senere år	-737	194
	Overførsel af mer-/mindreforbrug	-36	-2
	ÅRETS RESULTAT	-773	192
	Forskydninger i ejerandele	1509	50
	Heraf finansieret af fonden for langsigtede investeringer	-838	0

	Forskydninger i udlån til tilknyttede virksomheder	40	-299
	Forskydninger i udlån til borger og virksomheder	-75	-111
7	DAU RESULTAT	-137	-168
8	Tilbageførsel af brugerfinansieret udlån	-5	303
	DA RESULTAT	-142	135

STATUSBALANCE, 31. DEC. 2020

Note	Mio. kr.	2019	2020
9	Ejerandele	4.565	4.615
10	Udlån til tilknyttede virksomheder	2.191	1.892
11	Udlån til borgere og virksomheder	769	658
12	Udlån til andre	5	5
	Finansielle anlægsaktiver	7.530	7.170
	Anlægsaktiver	7.530	7.170
	Tilgodehavender hos borgere og virksomheder	995	925
	Tilgodehavender hos kommuner	158	115
13	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	87	107
	Tilgodehavender hos andre lande	69	56
	Andre tilgodehavender	24	13
	Periodeafgrænsningsposter	55	79
	Tilgodehavender i alt	1.388	1.295
	Værdipapirer	733	540
	Likvide beholdninger	592	708
14	Værdipapirer og likvider i alt	1.325	1.248
	Omsætningsaktiver	2.713	2.543
	AKTIVER I ALT	10.243	9.713
	Egenkapital - primo	6.119	7.532
	Posteringer direkte på egenkapitalen	640	-112
	Årets resultat fra resultatopgørelsen	773	-192
15	Egenkapital - ultimo	7.532	7.228
16	Anlægs- og renoveringsfonden	1.292	1.084
17	Fonden for Langsigtede Investeringer	0	131
18	Råstoffonden	0	8
19	Andre overførsler mellem årene	180	178
	Henlæggelser i alt	1.472	1.401
	Udlandslån	143	119
20	Langfristet gæld i alt	143	119
	Gæld til borgere og virksomheder	75	70
	Gæld til kommuner	85	35
	Gæld til tilknyttede virksomheder	46	26
	Gæld til andre lande	137	162
	Anden gæld	92	146
	Periodeafgrænsningsposter	661	526
	Kortfristet gæld i alt	1.096	965
	Gæld i alt	1.239	1.084
	PASSIVER I ALT	10.243	9.713

LIKVIDITETSOPGØRELSE, 2019-20

Mio. kr.	2019	2020
DRIFTSRESULTAT	773	-192
Tilbageførsel af udgiftsførte anlægsbevillinger	501	617
Afskrivninger af tilgodehavender tilbageført	126	84
Forskydning i tilgodehavender	-56	9
Forskydninger i kortfristet gæld	-288	-131
Likviditet fra driften	1.056	387
Driftsførte anlægsbevillinger i året	-501	-617
Udlån til tilknyttede virksomheder	-40	299
Udlån til borgere og virksomheder	75	111
Tilgang af ejerandele	-1.510	-50
Likviditet fra investeringer	-1.976	-257
Bevægelser direkte på egenkapitalen	640	-112
Forskydninger i henlæggelser	-723	-71
Afdrag på langfristet gæld	-23	-24
Likviditet fra finansiering	-106	-207
ÅRETS LIKVIDITETSVIRKNING	-1.026	-77
Likvide midler primo	2.351	1.325
Likvide midler ultimo	1.325	1.248

NOTER

1 TILSKUD OG UDLIGNING

Mio. kr.	2018	2019	2020
Overf. Indt. fra Den Danske Stat			
Statens bloktilskud	-3.823	-3.857	-3.911
Andel i Nationalbankens overskud	-	-	-
Statens bidrag til lufthavnsprojektet og styrket erhvervssamarbejde	-	-88	-
Andel af omsætningen i Danske Spil A/S	-35	-36	-37
Andre overf. indtægter		-1	-2
I alt	-3.858	-3.982	-3.950
Overførselsindtægter fra EU			
Partnerskabsaftale med EU	-226	-217	-245
Fiskeriaftaler med EU	-111	-109	-114
I alt	-338	-326	-359
Overf. fra Danmark og EU i alt	-4.196	-4.308	-4.309

2 AFSKRIVNINGER AF TILGODEHAVENDER

Mio. kr.	2019	2020
Hensættelse til imødegåelse af tab primo	-243	-342
Årets afskrivninger	27	152
Hensættelse til imødegåelse af tab ultimo	342	274
Afskrivninger af tilgodehavender i alt	126	84

3 TILSKUD FORENINGER OG VIRKSOMHEDER

Mio. kr.	2019	2020
Folkestyre og demokrati	16	18
Udvikling og uddannelse	82	205
Erhvervsudvikling	100	181
Sociale formål	110	102
Sundhed	1	224
Fritid, kultur og religion	153	160
Infrastruktur	83	85
Forsyning	250	268
Udenrigstjeneste/internationale aktiviteter	8	12
Administration	165	20
Andre tilskud	0	1
Tilskud til foreninger og virk. i alt	968	1.276

4 TILSKUD TIL KOMMUNER

Mio. kr.	2019	2020
Kommune Kujalleq	232	229
Kommuneqarfik Sermersooq	433	441
Qeqqata Kommunia	280	280
Kommune Qeqertalik	225	229
Avannaata Kommunia	320	321
Tilskud til kommuner i alt	1.490	1.500

5 UDGIFFER TIL PERSONALE, TOLKE OG VIKARER

Mio. kr.	2019	2020
Lønninger i alt	1.952	2.043
Årsværk	4.065	4.114
Gennemsnitlig løn pr. årsværk i t.kr.	480	497

6 UDGIFFER TIL KONSULENTER

Mio. kr.	2019	2020
Advokat	19	11
Ingeniør	1	1
Arkitekt	1	7
Tolke	24	15
Bygherrerådgivning	2	3
Entreprenører og håndværkere	10	30
Vikarudgifter	41	22
Rejseudgifter til vikarer	-	-
Faglige konsulenter	29	51
Rejseudgifter til faglige konsulenter	1	2
Administrative konsulenter	3	5
IT-konsulenter	33	35
Andre konsulenter	109	93
Rejseudgifter til andre konsulenter	12	2
Udgifter til konsulenter i alt	285	277

7 DAU

I henhold til Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber §18 stk. 3 skal overskud på landskassens regnskaber, som ikke er anvendt inden udgangen af året efter finansåret overføres til Fonden for Langsigtede Investeringer.

8 TILBAGEFØRSEL AF BRUGERFINANSIERET UDLÅN

Mio. kr.	2018	2019	2020
Anlægsudlån Nukissiorfiit	78	65	-233
Udlån til byggemodning Nukissiorfiit	-	-	-
Afdrag på anlægsudlån Nukissiorfiit	-60	-60	-70
Udlån til kommunerne	-	-	-
Nettoudlån i alt	18	5	-303

9 EJERANDELE

Mio. kr.	Ejerandel %	Primo i året	Køb/Salg	Ultimo *)	Indre værdi **)
KNI A/S	100	613	0	613	1.139
Royal Greenland A/S	100	1.249	0	1.249	1.715
TELE Greenland A/S	100	310	0	310	1.157
Royal Arctic Line A/S	100	125	0	125	688
INI A/S	100	33	0	33	68
Visit Greenland A/S	100	15	0	15	4
Great Greenland A/S	100	135	0	135	16
Greenland Holding A/S	100	110	0	110	402
NunaOil A/S	100	102	0	102	10
Air Greenland A/S	100	475	0	475	489
Illuut A/S	100	0	0	0	185
Sikuki Nuuk Harbour A/S	100	70	0	70	117
Kalaallit Airports Holding A/S	100	1.328	50	1.378	1.281
Aktier i alt		4.565	0	4.615	7.271

1) Illuut A/S er stiftet 22. december 2009 ved apportindskud af ejendomme.

2) Den indre værdi er beregnet ud fra selskabets årsregnskab for 2019, idet der endnu ikke foreligger årsregnskab for 2020.

3) Der er i 2020 foretaget indskud af yderligere 50 mio. kr. Kalaallit Airports Holding A/S som led i tilvejebringelsen af et samlet kapitalindskud i selskabet på op til 2,1 mia. kr.

4) Selvstyret har i 2020 modtaget 135,4 mio. kr. i udbytte fra dets ejerandele. KNI A/S har udloddet 20 mio. kr., TELE Greenland har udloddet 112,6 mio. kr. og Royal Arctic Line har udloddet 2,8 mio. kr.

*) Selskaberne er optaget i regnskabet med deres anskaffelsværdi.

***) Den indre værdi er hvor ikke andet er anført beregnet på grundlag af selskabernes årsregnskaber for 2019 som selskabets egenkapital multipliceret med selvstyrets ejerandel.

10 UDLÅN TIL TILKNYTTETDE VIRKSOMHEDER

Mio. kr.	2018	2019	2020
Nukissiorfiit	1.933	1.931	1.628
Sikuki Nuuk Harbour A/S 1)	124	128	132
Kalaallit Airports International A/S	94	132	132
Udlån til virksomheder i alt	2.151	2.191	1.892

1) Tilskrevne renter bliver tillagt hovedstolen, indtil udgangen af 2021.

11 UDLÅN TIL BORGERE OG VIRKSOMHEDER

Mio. kr.	2018	2019	2020
a) Privat bolig finansiering			
Udlån primo	632	564	484
Årets bevægelser			
Afdrag	0	0	0
Rentetilskrivning	0	0	0
Betalte renter	0	0	0
Afskrivning samt nedskrivning af lån	-12	-16	-20
Nettoudlån	-56	-64	-59
Regulering	-	-	-
Årets bevægelser i alt	-68	-80	-79
Udlån ultimo	564	484	405
Heraf tilsagn	117	59	26
b) Boligstøtteudlån			
Udlån primo	123	110	108
Årets bevægelser			
Tilbagegivne huse	-6	-6	-3
Renter	6	5	5
Tilskud	-4	-3	-4
Betalte renter	-3	-3	-2
Betalte ydelser	-9	-6	-9
Konjunkturtab/gevinst	6	7	4
Nettoudlån	0	0	0
Henlæggelse mod tab	7	6	3
Afskrivninger	-9	-2	-23
Årets bevægelser i alt	-12	-2	-30
Udlån ultimo	110	108	78

Ud over de anførte lån på 78 mio. kr. har selvstyret ydet rente og afdragsfrie lån svarende til 329 mio. kr. til private.

	2018	2019	2020
Boligstøtteudlån i alt	755	674	592
Udlån primo	755	674	592
Årets bevægelser	-80	-82	-109
Boligstøtteudlån ultimo	674	592	483

ØVRIGE UDLÅN

Mio. kr.	2018	2019	2020
a) ESU lån			
Udlån primo	92	90	96
Årets bevægelser			
Renter	3	2	2
Betalte renter	-2	-2	-2
Afdrag	-8	-10	-10
Afskrivninger	-3	0	0
Nettoudlån	9	16	10
Regulering	-	-	-
Årets bevægelser i alt	-2	6	0
Udlån ultimo	90	96	96
Heraf tilsagn	10	2	1

Grønlands Selvstyre bevilliger rentebærende, og rente- og afdragsfrie lån til fiskeri, fangst og landbruget. Ved udgangen af 2020 var der 523 aktive rentebærende lån, og 352 rente- og afdragsfrie udlån svarende til 51 mio. kr. Indfrielse af garantier stillet af Selvstyret til foderstoffer m.v. omdannes til lån, som herefter afdrages.

b) Uddannelseslån

Mio. kr.	2018	2019	2020
Udlån primo	76	81	81
Årets bevægelser			
Udlån	17	16	14
Renter	1	1	1
Afdrag	-9	-10	-10
Afskrivninger	-4	-7	-7
Årets bevægelser i alt	5	0	-2
Udlån ultimo	81	81	79

c) Kommunalån

Udlån primo	0	0	0
Årets bevægelser			
Udlån	0	0	0
Afdrag	0	0	0
Årets bevægelser i alt	0	0	0
Udlån ultimo	0	0	0

Øvrige udlån i alt

Udlån primo	168	171	177
Årets bevægelser	3	6	-2
Øvrige udlån ultimo	171	177	175

Udlån til borgere og virksomheder i alt

Udlån primo	923	845	769
Årets bevægelser	-77	-76	-111
Øvrige udlån ultimo	845	769	658

12 UDLÅN TIL ANDRE					
Udlån primo		13	5	5	
Årets bevægelser					
Udlån		-8	0	0	
Afdrag		0	0	0	
Årets bevægelser i alt		-8	0	0	
Udlån ultimo		5	5	5	
13 TILGODEHAVENDER HOS TILKNYTTEDE VIRKSOMHEDER					
Mio. kr.		2018	2019	2020	
Nukissiorfiit		-25	3	0	
Mittarfeqarfiit		68	84	107	
Mellemv. med virksomhederne i alt		44	87	107	
14 VÆRDIPAPIRER OG LIKVIDER					
Mio. kr.		2018	2019	2020	
Bank- og kassebeholdning:		454	592	708	
Obligationer, anskaffelsespris		1.897	733	540	
<i>Pålydende værdi</i>		1.827	705	521	
<i>Kursværdi pr. 31.12.</i>		1.898	740	541	
Likviditetsbeholdning i alt		2.350	1.325	1.248	
15 EGENKAPITAL					
Mio. kr.		2018	2019	2020	
Primo		6.392	6.119	7.532	
Reguleringer af INI udlån		7	6	3	
Reg. RA-udlån til Illuut A/S		-158	0	0	
Reg. af Nukissiorfiit's mindreforbrug					
DAU 2018 overført til Fonden for Langsigtede Investeringer		-211	-204	-115	
Anvendt fra Fonden for Langsigtede Investeringer til indskud Kalaallit Airports		0	838	0	
Årets driftsresultat		90	773	-192	
Ultimo		6.119	7.532	7.228	
16 ANLÆGS- OG RENOVERINGSFONDEN 2020					
Mio. kr.	Primo	Bevillinger	Forbrug	Ændring	Ultimo
Anlægsprojekter	1.224	414	-548	-134	1.089
Regulering til primo	0	0	0	0	0
Anlægstilsagn	68	-93	20	-73	-5
Anlægs- og renoveringsfonden i alt	1.292	321	528	-207	1.084

17 FONDEN FOR LANGSIGTEDE INVESTERINGER

Mio. kr.	2019	2020
Beholdning primo	634	0
Overført DAU for 2017	204	0
Overført DAU for 2018	0	115
Ekstraordinære bruttoskatteindtægter skatteår 2019	0	4
Ekstraordinære bruttoskatteindtægter skatteår 2020	0	12
Indskud i Kalaallit Airports Holding A/S	-838	0
Beholdning ultimo	0	131

Der henvises til årsrapporten for Kalaallit Airports Holding A/S for en nærmere redegørelse om status i luft-havnsprojekterne.

18 RÅSTOFFONDEN

Mio. kr.	2019	2020
Beholdning primo	0	0
Indskud i Råstoffonden	0	8
Beholdning ultimo	0	8

19 ANDRE OVERFØRSLER MELLEM ÅRENE

	Primo	Ændr.	Ultimo
Inatsisartuts Formandskab	1	0	1
Finans	32	-21	11
Udenrigsanliggender og Energi	0	1	1
Sociale anliggender	29	-16	13
Sundhed	7	14	21
Uddannelse og kultur	10	4	14
Fiskeri og fangst	13	4	17
Erhverv	6	1	7
Råstof	8	4	12
Boliger og infrastruktur	24	0	24
Natur og miljø	50	7	57
Hensættelser i alt	180	-2	178

20 LANGFRISTET GÆLD

Mio. kr.	2018	2019	2020
Langfristet gæld primo	470	166	143
Afdrag i året	-304	-23	-24
Langfristet gæld ultimo	166	143	119

21 NETTOSTYREDE VIRKSOMHEDER

Mio. kr.	2018	2019	2020
Henlæggelser Nukissiorfiit primo	65	23	5
Merforbrug(-)/Underforbrug jf. Nukissiorfiit regnskab	-42	-17	-104
Henlæggelser Nukissiorfiit ultimo	23	5	-99

Disse henlæggelser bliver optaget i Selvstyrets regnskab med værdien 0. Forbruget fremgår af Nukissiorfiits årsregnskab.

22 RÅSTOFINDTÆGTER

Mio. kr.	2018	2019	2020
Indtægter i henhold til indtægtsdefinition	-7	-8	0
Indtægter ved beskatning i Grønland	-1	0	0
Indtægter fra ejerandele i selskaber mv.	0	0	0
Indtægter ved udbyttebeskatning i Grønland	0	0	0
Indtægter jf. indtægtsdefinitionen i alt	-8	-8	0

Råstofindtægterne er opgjort i overensstemmelse med Lov om Grønlands Selvstyre nr. 473 af 12. juni 2009 (selvstyreloven), kapitel 3. Det bemærkes, at indtægter vedr. beskatning i Grønland vedrørende 2020 først kan opgøres i august 2021. Disse indtægter medtages derfor først i næste års note til Landskassens Regnskab.

EVENTUALFORPLIGTELSER

Landskassen har pr. 31. december 2020 afgivet følgende kautioner og garantier:

Der er over for Grønlandsbanken A/S, Banknordik A/S og Vestnorden Fonden afgivet kautioner og garantier. Der er modtaget diverse pantsikkerheder fra låntagere for de ydede garantier.

Frem til 2012 blev der stillet garantier for lån til landbaseret erhverv, herunder inden for erhvervsfremme inden for turismeerhvervet og landbaserede erhverv. Der er stillet garanti for en række lån, herunder blandt andet til private institutioner, bådvirksomheder, håndværksvirksomheder, cafeer m.m. Garantien har kunne være til lån med maksimal løbetid på 10 år. Restgælden for resterende lån i 2020 er ca. 14 mio. kr.

Selvstyret kan i et enkelt år afgive en garanti vedrørende grovvarekøb til landbrugserhvervet, denne fornyes efter et årsskifte. Der er afgivet en garanti på 3,5 mio. kr. over for Grønlandsbanken.

Der er afgivet garantier for uddannelseslån ydet gennem Selvstyret på i alt 0,1 mio. kr. til Grønlandsbanken. I forbindelse med at Grønlandsbanken administrerer uddannelseslån for Selvstyret er der til sikkerhed herfor deponeret 79,3 mio. kr. Beløbet modsvarer det beløb, som er udlånt.

I Grønlandsbanken A/S er der stillet en pengeforsyningskredit på 45 mio. kr. til KNI Pilersuisoq A/S. Herudover er der mulighed for, at der kan stilles yderligere 7 mio. kr., hvis der bliver behov herfor.

Der påhviler Selvstyret pensionsforpligtelser overfor tidligere langvarige medlemmer af Grønlands Landsråd, Landsting og landsstyre, nu Inatsisartut og Naalakkersuisut.

Selvstyret har tildelt visse nettostyrede virksomheder trækingsret i landskassen. Trækingsretten fremgår af tekstanmærkningen i finansloven i henhold til finanslovskontoen Nettoenter.

Vedrørende de nettostyrede virksomheders indgåede forpligtelser, henvises der til de særskilt aflagte regnskaber.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Landskassens regnskab omfatter alle bevillinger givet af Inatsisartut. Regnskabet er udarbejdet i henhold til Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber samt bekendtgørelse nr. 8 af 27. februar 1995 om selvstyrets regnskabsvæsen.

Regnskabet omfatter et finansår, der følger kalenderåret. Til året er knyttet en supplementsperiode. I denne supplementsperiode kan der ske registrering af udgifter og indtægter vedrørende det pågældende finansår, såfremt levering af en vare eller tjenesteydelse har fundet sted, eller fordring eller gæld er opstået inden finansårets udløb.

Alle tal i beretningen er afrundet til mio. kr. og i bilaget til 1.000 kr. Den foretagne afrunding kan medføre ubetydelige differencer.

REGNSKABETS RESULTATER

Driftsresultat

Driftsresultatet viser Selvstyrets resultat opgjort som indtægter fratrukket drifts- og anlægsudgifter.

Driftsresultatet viser således resultatet opgjort efter principper, der minder om resultatet i andre offentlige organisationer og private virksomheder.

DAU-resultat

DAU-resultatet (Drift, Anlæg, Udlån) viser driftsresultatet reguleret for Selvstyrets udlån i året, hvor en forøgelse af udlånene betragtes som en udgift for Selvstyret og afdrag betragtes som en indtægt for Selvstyret.

DA-resultatet

DA-resultatet (Drift, Anlæg) viser DAU-resultatet reguleret for udlån til økonomisk selv bærende investeringer (eksempelvis brugerfinansierede vandkraftværker). Her er en låneforøgelse en indtægt (tilbageførsel af det beløb, der er udgiftsført i DAU-resultatet) og afdrag en udgift (tilbageførsel af det beløb, der er indtægtsført under DAU-resultatet).

DRIFTSUDGIFTER OG -INDTÆGTER

Udgifter og indtægter, der hidrører fra levering af varer og tjenesteydelser, registreres når levering har fundet sted i henhold til retserhvervsprincipper. For øvrige udgifter og indtægter sker registreringen, når beløbet kan opgøres og senest på betalingstidspunktet.

Såfremt et betydeligt krav mod landskassen opstår i et finansår, og det ikke kan opgøres endeligt inden regnskabsaflæggelsen, registreres kravet på en udgiftskonto i regnskabet for det pågældende finansår på grundlag af et skøn. Dette korrigeres efterfølgende i det finansår, hvor kravet kan opgøres endeligt.

Ved regnskabsføringen anvendes et bruttokonteringsprincip, der indebærer, at udgifter og indtægter registreres på hver sin konto. Undtaget herfor er selvstyrets nettostyrede virksomheder.

SKATTEINDTÆGTER

Regnskabsårets løbende skatteindtægter

1. A-skatter indtægtsføres månedligt på baggrund af arbejdsgivernes redegjorte A-skatter. I det omfang der ikke er indsendt redegørelser foretager skattemyndighederne et skøn. De skønnede og faktisk redegjorte A-skatter danner grundlaget for den løbende indtægtsførelse af landsskat. Redegørelser der vedrører regnskabsåret og som modtages i januar i det efterfølgende regnskabsår, medregnes ved opgørelsen af landsskatten.
2. B-skatter indtægtsføres periodisk (10 mdr.) på baggrund af de pålignede B-skatter.
3. Selskabs-, udbytte- og royaltyskat indtægtsføres ved påligning.

Regulering af tidligere års løbende skatteindtægter

1. Forskellen mellem de løbende indtægtsførte skatter (jf. pkt. 1 og 2) og det endelige slutligningsresultat korrigeres i det år hvor slutskatten er beregnet og pålignet den skattepligtige.
2. Efterfølgende ændringer (forhøjelser/nedsættelser) af den skattepligtige indkomst korrigeres i det år hvor ændringen er foretaget.

Afskrivning og hensættelse til tab på skatter og afgifter

Skatte- og afgiftsrestancer afskrives når muligheden for ordinær genoptagelse i henhold til Landstingslov om forvaltning af Skatter er udtømt. Der gælder særlige regler for motorafgifter og automatspilsafgifter. Konkurs- og dødsboestancer afskrives i takt med at tabet konstateres. Som følge af det relativt lange forløb foretages der en periodisering af skatterne efter følgende principper:

Hensættelse til tab på skatterestancer

Samtlige skatterestancer vedrørende direkte skatter opgøres forfaldsfordelt, følgende skøn anvendes for hensættelse til tab:

År	Ældre end 4 år og ikke afskrevet	-4	-3	-2	-1	Aktuelle regnskabsår
Hensættelsessatsen	100 %	75 %	50 %	30 %	15%	7,5%

De valgte procentsatser afspejler det forhold, at jo ældre en fordring er, jo svære bliver den at inddrive, hvilket skyldes, at de mulige inddrivelsesværktøjer begrænses med fordringens alder. Hensættelsen afspejler således den skønnede værdiforringelse af skattefordringerne.

ANLÆGSUDGIFTER

Pr. 1. januar 2000 er der oprettet en budgetteknisk anlægs- og renoveringsfond. Alle bevillinger til anlægs- og renoveringsformål, der er udmøntet på konkrete projekter, er overført til fonden. Bevillingerne er derfor fuldt ud udgiftsført i resultatopgørelsen.

UDLÅN

Ændringer i en række tilgodehavender indgår i landskassens DAU-resultat (drifts-, anlægs- og udlånsresultat). Ligeledes indgår selvstyrets køb og salg af aktier under DAU-resultatet.

Selvstyrets virksomheders udnyttelse af deres trækingsret i landskassen indgår ikke i DAU-resultatet.

AKTIVER OG GÆLD

Aktiver optages til anskaffelsesværdi. Gæld optages med dens nominelle værdi.

Inddrivelsesmyndigheden er fra 2008 blevet centraliseret i Skattestyrelsen for selvstyret, kommunerne og andre offentlige virksomheder. Disse fordringer er optaget i status under "andre tilgodehavende" og med modkonto på "kortfristet gæld".

HENSÆTTELSESPRINCIPPER

Der hensættes til imødegåelse af tab efter følgende principper:

Boligstøtteudlån, hovedstol/oprindelige udlån – der hensættes til tab på huse tilbagetaget for mere end 2 år siden, og hvorpå der ikke er nyt ejerskab, igangsat reparation eller vedligeholdelse.

Boligstøtteudlån, øvrige mellemværender – der hensættes, når den skyldige ydelse er mere end 1 år. Fra 1999 har debitorer haft mulighed for at få omlagt skyldig ydelse til lån. Boligstøtte har forfald 2 gange om året, mens lånene har månedlige forfaldsdatoer. Når ydelserne udebliver, hensættes der ikke på selve hovedstolen, men kun på forfaldne ydelser.

Restancer på diverse debitorer, herunder uddannelses- og erhvervsstøttelån – der foretages ingen hensættelse, idet restancen afskrives over de respektive hovedkonti, når beløbet sendes til inddrivelse i selvstyrets inkassoafdeling, hvilket sker efter at fordringen er prøvet indhentet.

NETTOSTYREDE VIRKSOMHEDER

Selvstyrets nettostyrede virksomheder aflægger regnskab i forhold til en nettobevilling.

I landskassens regnskab udgiftsføres nettobevillingen.

Nogle virksomheder har fået godkendt en trækingsret i landskassen og vil i forhold hertil fremstå med et mellemværende.

Herudover har nogle virksomheder gæld til Grønlands Selvstyre, som i landskassens regnskab er opført under langfristede tilgodehavender.

De nettostyrede virksomheder aflægger herudover et virksomhedsregnskab efter bekendtgørelse nr. 25 af den 26. november 1998 om de nettostyrede virksomheders regnskabsaflæggelse.

ÆNDRING AF ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Ved ændring af anvendt regnskabspraksis fra et år til et andet, registreres effekten på tidligere års regnskaber ved at korrigere primoværdierne. Sådanne korrektioner specificeres i landskassens regnskab i en forklarende note.



Robert Holmerna '21



NAALAKKERSUISUT
GOVERNMENT OF GREENLAND