

Aningaasagernermut, Naligiissitaanermullu Naalakkersuisoq
Naalakkersuisoq for Finansier og Ligestilling

NAALAKKERSUISUT
GOVERNMENT OF GREENLAND



Kukkunersuinermut Ataatsimiititaliap / Revisionsudvalget Inatsisartut

**Kukkunersuinermut Ataatsimiititaliap Nunatta Karsiani Naatsorsuut 2021 pillugu
13/9 2022-mi allakkatigut apeqqutaanut akissut**

Maanna, 13/9 2022-mi Kukkunersuinermut Ataatsimiititaliap allagaanut,
Kukkunersuinermut Ataatsimiititaliap kukkunersuinermi nalunaarusiamut
oqaaseqaatinik qinnuiginerannut, Naalakkersuisut akissutaat nassiunneqarpoq.

Brevdato: 17/10-2022
Sags nr. 2022 - 8832

P. O. Box 1037
3900 Nuuk
Tel. (+299) 34 50 00
Fax (+299) 34 63 50
E-mail: oed@nanooq.gl
www.naalakkersuisut.gl

----- 000 -----

**Besvarelse af Revisionsudvalgets spørgsmål i brev af den 13/9 2022 vedrørende
Landskassens Regnskab for 2021**

Herved fremsendes Naalakkersuisuts besvarelse af Revisionsudvalgets brev af den
13/9 2022 vedrørende Landskassens Regnskab for 2021.

Inussiarnersumik inuulluaqqusillunga

Med venlig hilsen

Naaja H. Nathanielsen

Netto styrede virksomheders regnskaber og protokoller

Asiaq

Overarbejde blev sidste år påpeget af Deloitte.

- Har det en indflydelse på prisfastsættelsen af de opgaver som Asiaq udfører for eksterne aktører, at en del af arbejdet må udføres som weekendarbejde og dermed udenfor medarbejdernes almindelige rådighedsperiode?
- Konkret anmodes om svar på om der til eksterne aktører viderefaktureres medarbejdernes overarbejde? Hvis ja, hvor stort er omfanget af dette.

Svar:

Overarbejde

Som en feltvirksomhed, med højsæson hen over sommeren, er overarbejde ofte en nødvendig del af arbejdet i Asiaq. En 40-timers arbejdsuge i felten, dvs. opgaver uden for Nuuk, vil oftest være kontraproduktivt og mere omkostningstungt, bl.a. på grund af ekstra udgifter til overnatninger, forplejning, skibscharter og dagpenge mv. Det kan bedre betale sig at overarbejde.

Prisfastsættelsen

Asiaqs gældende timepriser er udregnet, så de i nogen grad tager højde for overarbejde, herunder i weekender, jf. ovenstående. Som udgangspunkt budgetteres (og faktureres) der således ikke med overtidbetaling i forbindelse med tilbudsgivning, herunder til feltopgaver uden for Nuuk.

Undtagelsen er tilfælde, hvor kunden specifikt beder Asiaq om at prioritere opgaven som en akut hastesag. Det sker sjældent; men i sådanne tilfælde faktureres overtimer til kunden (den eksterne aktør) med en faktor 1,5. Omfanget af timer faktureret som overtid har i 2021 og 2022 været på et lavt niveau. På forespørgsel kan antal timer, beløb og kunde udtrækkes af Asiaqs økonomisystem.

- Hvilke kvartaler oparbejdes der typisk overarbejde i? Hvad er den primære årsag til denne fordeling?

Svar:

Overarbejde oparbejdes primært i Q2 og Q3, hvor feltaktiviteterne typisk falder. Det er her Asiaq skal indsamle feltdata i en relativt kort sæson.

Asiaq arbejder hele tiden målrettet på at nedbringe disse overtimer ved at udarbejde og opfølge på individuelle afspadseringsplaner.

- Corona-situationen.

Der blev ydet tillægsbevilling på 2.780 t. kr. (TB 2020-923), godkendt 22-12-2020 af Finans- og skatteudvalget. Det er søgt meget sent på året, samt der blev tilkendegivet, at der måtte forventes at blive søgt tillægsbevilling for år 2021. Dette er dog ikke sket. Virksomheden har umiddelbart en stor likvid beholdning samt en forholdsvis stor egenkapital.

Har betingelserne for ansøgning om tillægsbevilling været tilstede i 2020?

Svar:**Coronasituation**

TB 2020-923: Asiaqs omsætning afhænger i høj grad af indtægtsdækkede aktiviteter, der typisk er knyttet til feltarbejder hen over sommeren og ind i efteråret. De fleste opgaver faktureres hen på efteråret og mod årets slutning. Derfor må Asiaq have en vis likviditet til at dække de høje omkostninger forbundet med feltarbejde. I 2020 kunne Asiaq derfor først hen på efteråret dokumentere et fald i omsætningen på ca. 30% relateret til Corona-epidemien. Betingelserne for ansøgning om en tillægsbevilling har således været til stede i den konkrete sag; men kunne først dokumenteres mod årets slutning.

Ingen TB i 2021: I regnskabsåret 2021 modtog virksomheden i stedet en kompensation for tabt indtjening forårsaget af pandemien mod årets afslutning på 541 t. kr. Kompensationen er bogført som en indtægt og fremgår i regnskabet som omsætning, ikke som hverken bevilling eller tillægsbevilling.

De løbende investeringer i professionelt felt- og måleudstyr, biler og bygninger mv. har bundet en stor del af **egenkapitalen** i anlægsaktiver.

- Der sker en reduktion i antal ansatte fra år 2020 til år 2021 fra 26 til 21 medarbejdere. hvornår er disse fratrædelser blevet ledelsen bekendt?

Svar:**Reduktion i antal medarbejdere**

Direkte forårsaget af det store fald i omsætning tilpassede Asiaqs ledelse organisationen til den økonomiske virkelighed. Ledelsen blev trimmet fra syv til fire medarbejdere i umiddelbar forlængelse af, at to ledere havde valgt selv at fratræde og en blev fritstillet pga. en personalesag. Fire afdelinger blev til to og i den forbindelse kunne Asiaq undlade at genbesætte to stillinger, der begge blev ledige i forbindelse med egen opsigelse. Organisationsændringen trådte i kraft d. 1.4. 2021, og de nævnte fratrædelser skete i Q4, 2020 samt i Q1, 2021.

Nukissiorfiit

- Pkt. 4.1.3 i protokol fra Deloitte anmodes om en forklaring på. ”*Mulig fejl i beregning af såkaldte fiskeritakster.*”
- Hvordan behandler Nukissiorfiit anbefalinger i protokol fra Deloitte?

Svar:

Nukissiorfiit har fået beregnet nye takster for 2022, så de fremover er korrekte.

Det har endnu ikke være mulig at få afklaret konsekvenserne pga. manglende afgørelse fra Konkurrencestyrelsen, se vedlagte bilag.

Konkurrencestyrelsens afgørelse er også offentliggjort på styrelsens egen hjemmeside d. 14/12
<https://url12.mailanyone.net/scanner?m=1odBSP-0001rg-3F&d=4%7Cmail%2F90%2F1664288400%2F1odBSP-0001rg->

[3F%7Cin12e%7C57e1b682%7C15246422%7C12695312%7C633306D565629A01F00ED211965F8E76&s=eLm9WuaI_cQzIJtbX11YS85LKgE&o=%2Fphtu%3A%2Fats2la.%2F201g%2Fo112k%2Fkn%2F4neurecearnftvno-ages1ler-e-7esreno2be-vmk-02ronu1krerfovneseidoe-ted%2Fette](https://www.konkurrencenævnet.dk/3F%7Cin12e%7C57e1b682%7C15246422%7C12695312%7C633306D565629A01F00ED211965F8E76&s=eLm9WuaI_cQzIJtbX11YS85LKgE&o=%2Fphtu%3A%2Fats2la.%2F201g%2Fo112k%2Fkn%2F4neurecearnftvno-ages1ler-e-7esreno2be-vmk-02ronu1krerfovneseidoe-ted%2Fette), hvor

det fremgår af punkt 118, at ” Konkurrencenævnets overvejelser om eventuelle tilbagebetalingspåbud til støttemodtagere, bedes Nukissiorfiit udlevere følgende oplysninger til Forbruger- og Konkurrencestyrelsen, jf. konkurrencelovens § 30, jf. § 37:”

Når konkurrencestyrelsen har truffet afgørelse om en evt. tilbagebetalingspåbud, så kan Nukissiorfiit lave den endelig konsekvensberegning af fejlene i beregningen af fiskeritaksterne.

Mittarfeqarfiit

- På hvilken måde kommer den nye struktur til at gavne borgerne?

Svar:

Den nye struktur er allerede etableret og består af den nettostyrede virksomhed Mittarfeqarfiit, samt KAIR International A/S og KAIR Domestic A/S.

For at opnå stordriftsfordele på estimeret 33 mio. kr. om året og udnytte medarbejdernes kompetencer bedst muligt, har Naalakkersuisut fremlagt forslag til lov om Mittarfeqarfiit A/S til Inatsisartuts efterårssamling 2022 (EM2022/125). Der henvises i øvrigt til de almindelige bemærkninger i Forslag til Lov om Mittarfeqarfiit A/S (EM2022/125).

- Er virksomheden klar til at modtage et øget antal kommende turister?

Svar:

Mittarfeqarfiit oplyser følgende:

”Vi kan modtage alle de turister der kommer. Det vil være et spørgsmål om at afpasse beflyvningerne efter at der ikke bliver fyldt op i terminalerne samt at vores bemanning tilpasses aktiviteterne”

- Der henvises til Deloitte protokol pkt. 3.4.1 “*Miljømæssige forpligtelser vedr. reetablering*”. Hvem er ansvarlig for reetablering?

Svar:

Hvis en lufthavn på et tidspunkt lukkes, så er det Selvstyrets ansvar at rydde op ved en eventuel nedlæggelse.

Der er ikke taget stilling til, hvor dette ansvar konkret skal placeres. Det vil blive håndteret, hvis og når sådanne en situation opstår.

Generel

- I takt med mere og mere offentliggøres digitalt konstaterer udvalget, at regnskaberne trykkes og udleveres fysisk i farveformat. Der anmodes om oplysninger om hvilken udgift, der er forbundet hermed samt om trykning af regnskaberne sker i Grønland?

Svar fra Nukissiorfiit:

Trykning af Årsregnskaber 2021 kostede kr. 99,95 pr. stk. og blev foretaget i et trykkeri, som er placeret i Nuuk.

Der blev trykt 70 eksemplarer i alt.

Svar fra Asiaq:

Asiaqs Årsrapport for 2021 er trykt i 100 eksemplarer på grønlandsk og i 100 eksemplarer på dansk hos ReneDesign her i Nuuk.

Omkostningen inkl. design af forside var DKK 19.306,55.

Svar fra Mittarfeqarfiit:

”Mittarfeqarfiits årsrapporter bliver trykt lokalt, og prisen herfor var 12.000 kr. for 2021 årsrapporten. Mittarfeqarfiit ser gerne at den kan leveres digitalt i fremtiden.”

Anlægs- og reoveringsfonden

Spørgsmål til Projekt 47060; ny operationsafsnit, Sisimiut og projekt 47042, Regionssygehus, Sisimiut.

- Er disse fremrykket og hvorfor og hvem bestemmer prioritering og fordeling på projekterne?

Svar:

Styrelsen for Sundhed og Departementet for Sundhed har i 2020 prioriteret anlægsprojekter indenfor Naalakkersuisoq for Sundheds ansvarsområde. Projekt 47060 ny operationsafsnit, Sisimiut, prioritet 5 og 47042, Regionssygehus i Sisimiut, prioritet 6, afvikles efter den oprindelige tidsplan.

Tabel 3: Tidsplan for anlægsprojekter

Prioritet	Anlægsnavn	Sted	Igangsættelse	Ibrugtagning
5	Regionssygehuset i Sisimiut Nyt operationsafsnit, nyt fødeafsnit samt ny sengeafdeling.	Sisimiut	2021	2024
6	Regionssygehuset i Sisimiut Modernisering af sengeafsnittet	Sisimiut	2021	2024

Kilde: Styrelsen for Sundhed og Forebyggelse

Aktieselskaber

Sikuki Nuuk Harbour A/S.

Udvalget har set nærmere på alternative måder at tildele ekstra vederlag til bestyrelsesmedlemmer i aktieselskaber

Der er i note i regnskab 2021 for Sikuki Nuuk Harbour A/S nævnt yderligere vederlag.

- Hvem beslutter tildelingen og størrelsen af disse ekstra vederlag?

Svar:

Det er bestyrelsen som beslutter tildeling og størrelsen af enkeltstående honorar.

- Hvilken fremgangsmåde anvendes, når det konstateres at der kan være behov for ekstraordinært stort tidsforbrug ved bestyrelsesarbejdet.

Svar:

Fremgangsmåden følger § 4 i *Cirkulære om Naalakkersuisuts honorarpolitik for de selvstyrejede aktieselskaber*:

”Der kan i særlige tilfælde udbetales et enkeltstående honorar foruden det faste honorar til bestyrelsesmedlemmer i de selvstyrejede aktieselskaber. Dette forudsat at en beskrivelse af de proceduremæssige betingelser fremgår tydeligt af enten selskabets vederlagspolitik eller som en del af selskabets årsrapport. Bestyrelsen træffer beslutningen om tildeling af særligt enkeltstående honorar.”

Politikken er vedtaget af Naalakkersuisut og er tilgængelig på www.naalakkersuisut.gl.

Air Greenland a/s

Hvis ledelsen i et aktieselskab vurderer, at selskabet i en periode ikke på tilfredsstillende måde kan udføre en pålagt samfundsmæssig opgave, herunder iht. servicekontrakter, hvilke muligheder har Inatsisartut så?

Der har eksempelvis været lukket for billetkøb hos Air Greenland A/S i en periode af juli 2022.

- Er det alene et selskabsanliggende og dermed direktionen for aktieselskabet, der kan træffe disse beslutninger?

Svar:

Det er Naalakkersuisuts ansvar at føre dialog og tilsyn med aktieselskaberne, på vegne af Inatsisartut.

Aktieselskaberne disponerer selv i den slags situationer. I det omtalte tilfælde blev der truffet beslutning om salg i det kommercielle rutenet, og ikke i servicekontraktdistrikterne.

I henhold til servicekontrakter specifikt, så vil selskabet til enhver tid skulle agere indenfor kontraktens rammer. Såfremt der er forhold der påkræver særlige tiltag i servicekontraktdistrikterne ud over kontraktens rammer, vil det skulle uføres i tæt dialog med den ressortansvarlige myndighed.

Kalaallit Airports Holding A/S

Kalaallit Airports Holding A/S har fået en revisionspåtegning om ”Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift”

- Er finansieringsforholdet kommet på plads? Hvis ikke, hvornår forventes dette afklaret?

Svar:

Finansieringsforholdet, som beskrevet i selskabets årsrapport for 2021 omhandlede Qaqortoq Lufthavn. Dette blev afklaret med indgåelsen af aftale om finansloven for 2022. Aftalen blev indgået d. 18. november 2021.

Skat

Der er eksempler på at udskudt skat og skat af udbytte behandles forskelligt i regnskaberne. Udskudte skatter.

- Greenland holding A/S har medtaget udskudte skatter (26 mio.kr.) som et aktiv. Det må således være i forventning om at dette har en værdi for selskabet. Over hvilken tidshorizont forventes dette aktiv at blive anvendt?

Svar:

Der henvises til besvarelsen på det efterfølgende spørgsmål.

Greenland Oil Spill Response A/S har ikke medtaget 748 t.kr. (note 7) som aktiv i deres regnskab for år 2021. Begrundelsen i regnskabet *"Det er på statusdagen ikke overvejende sandsynligt at selskabet inden for en kort årrække vil være i stand til at udnytte skatteaktivet, hvorfor skatteaktivet ikke er indregnet."*

- Visit Greenland A/S har ikke medtaget 1.675 t.kr. (note 3) som aktiv i deres regnskab for år 2021. Begrundelsen er den samme som ovenfor.
- Naalakkersuisut anmodes om at forklare hvilken værdi "udskudte skatter" er udtryk for i regnskaberne?

Svar:

Begrebet Udskudte skatter opstår som regel ved, at der er forskel mellem de regnskabs- og skattemæssige værdier, når et selskab bruger forskellige metoder til at afskrive deres aktiver. Eksempelvis vil ejendomme som regel regnskabsmæssigt blive afskrevet over 25-50 år alt efter brug, mens de skattemæssigt afskrives over 20 år. Herved opstår der en difference mellem afskrivningsværdierne, som viser en potentiel skattebetaling senere ved afståelse af aktivet. Det er derfor ikke muligt for Naalakkersuisut at forholde sig til tidshorizonten for realiseringen af de udskudte skatter, idet disse først aktiveres ved salg af selskabets aktiver.

Derudover er der også ofte afsat en udskudt betaling af A-skatter i regnskaber, idet de indeholdte A-skatter for december måned først afregnes i januar måned året efter.

Udbytte mindsker selskabsskatten.

Udbyttelovgivningen i Grønland giver selskaberne skattemæssigt fradrag for deres udbyttebetalinger. Det betyder, at selskabsskatten reduceres med skatteværdien af udbyttet. Tusass (side 38) i regnskab 2021:

"Selskabet har udbetalt udbytte på 112,6 mio. kr. hvilket er sammensat af et aftalt ordinært udbytte på 87,6 mio. kr. samt et ekstraordinært udbytte på 25 mio. kr. foranlediget af de helt særlige omstændigheder relateret til Covid-19 i det grønlandske samfund."

Tusass (side 51) i regnskab 2021:

"Der er i Grønland skattemæssigt fradrag for udbytte. Den skattemæssige værdi af det i årsregnskabet afsatte udbytte posteres derfor i overensstemmelse med ovenstående direkte på egenkapital."

Tusass (side 61) i regnskab 2021:

Skatter af udbytter hhv. 36.464 t.kr. og 23.214 t.kr.

- I hvilke finansår påvirker det, at selskabets skattebetaling reduceres med ovennævnte beløb?

Svar:

Fradrag for udloddet udbytte i et selskabs skattepligtige indkomst følger af indkomstskattelovens § 27. Selskaber mv. kan ved opgørelsen af den skattepligtige indkomst fradrage udbytte, som er udbetalt til aktionærer, anpartshavere, andelshavere eller medlemmer som andel af det i sidste eller tidligere indkomstår indtjente overskud.

Udgangspunktet er at udbyttet kan fradrages den skattepligtige indkomst i udbetalingsåret.

Af § 27, stk. 3 følger dog at Skattestyrelsen kan tillade, at udbytte, som er udbetalt til aktionærer mv. kan fratrækkes i forrige indkomstårs skattepligtige indkomst. Ansøgning til skatteforvaltningen skal indgives samtidig med indgivelsen af selvangivelsen.

Det er normen at Skattestyrelsen tillader selskaber at fratække udloddet udbytte i den skattepligtige indkomst i forrige års indkomst, idet dette oftest er det år, hvor udbytte er optjent og kan henføres til.

- Har udbyttebetalinger nogen konsekvens på kommunernes andel af selskabsskatten?

Svar:

Udbyttebetalinger har konsekvenser på kommunernes andel af selskabsskatterne på den måde, at såfremt et selskab fradrager udbyttebetalingen i den skattepligtige indkomst, vil dette få afsmittende virkning således, at den kommunale andel af selskabsskatterne reduceres tilsvarende. I udgangspunktet bør der være tale om en udskydelse af skattebetaling, som realiseres når aktivet sælges.

Det kan dog samtidig oplyses, at Skattestyrelsen afregner den kommunale andel af udbytteskatter hvert halve år.

- Findes der andre lande, hvor udbytte fratrækkes i den skattepligtige indkomst?

Svar:

Naalakkersuisut er ikke vidende om, hvorvidt der findes tilsvarende eller sammenlignelige skatteregimer på området i andre lande.

Spørgsmål til Landskassens regnskab for år 2021

Grundlaget for spørgsmålene er primært ”Regnskabsmæssige forklaringer 2021”.

200544 Indtægter fra partnerskabsaftalen med EU

- Er det korrekt, at der kommer en indtægt på 225 millioner euro i 2022 -2023 svarende til 1.676 mio. dkr. eller er det over en længere årrække?

Svar:

De samlede midler ifølge den seneste samarbejdsaftale (fra 2021 til og med 2027), kan være i alt op til 225 mio. €, hvilket svarer til ca. 1,7 milliarder DKK.

Der har været en likviditetsmæssig forskydning i 2021, således, at midlerne forbundet til den nye samarbejdsaftale fra 2021 til og med 2027, først kom i 2022. Der har ikke været udbetalinger fra den nye samarbejdsaftale i 2021.

Den gældende finansieringsaftale (2022-2023) for året 2022 lyder på et fast beløb på 22,5 mio. € svarende til omkring 167 mio. kr. Hertil kommer et variabelt beløb, som kan være op til 7,5 mio. €, hvor beløbet er præstationsafhængigt i fh.t. uddannelsesområdet, og det kan løbe op i omkring 56 mio. kr.

Den samlede betaling fra EU, som kan være op til 1,7 milliarder kr. (2021-2027) er således fastlagt, men måden hvorpå EU-Kommissionen fordeler disse midler, er endnu ikke fastlagt. EU-Kommissionen kan vælge en ujævn fordeling af midlerne frem til 2027, som bl.a. afhænger af dialog mellem Selvstyret og EU om de kommende finansieringsaftaler i samarbejdsaftalen. Betalingernes ujævne forløb er således ikke udtryk for et tab for Grønlands Selvstyre, men derimod om en forskydning i likviditet. Selvstyret har i en årrække opereret med et passende likviditetsniveau, hvorfor dette i praksis hidtil ikke har været noget større problem.

- Er den manglende udbetaling på 188 mio. kr. svarende til afvigelsen eller er det kommende beløb fra EU afhængig af et rapporteringsresultat?

Svar:

Den manglende udbetaling fra samarbejdsaftalen (for årene 2021-2027) for året 2021, skyldtes likviditetsmæssige forskydninger. Fordelingen af midlerne ser anderledes ud end det der har været gældende i tidligere aftale (for årene 2014-2020).

- Er årets bevilling baseret på forventet rest beløb fra EU aftalen frem til 2021?

Svar:

Selvstyret har modtaget midler i 2021 fra EU-partnerskabsaftalen fra 2014-2020. De midler der vedrører den nye EU-samarbejdsaftale fra 2021 til og med 2027 er likviditetsmæssigt forskudt til de kommende år.

Der henvises også til periodiseringsspørgsmål under konto 51.02.02 og 50.01.07.

510202 Salg af fiskerettigheder.

- Er der manglende indtægter fra EU på konto 51.02.02 og konto 50.01.07, således som det er konstateret under konto 20.05.44?

Svar:

Nej det er der ikke. Der blev forhandlet et større beløb i 2021, end det der var budgetteret.

201034 Ekstraordinære foranstaltninger på baggrund af coronavirus

- **Der anmodes om en yderligere specifikation af årets forbrug.**

Svar:

Der er vedlagt en Excelopgørelse med yderligere specifikation af årets forbrug. Filnavn ”201034 Departement for Finans – Coronakonto – specificeret”

- Er der sket en opfølgning på udbetalte hjælpepakker i 2020 og 2021? I givet fald vil udvalget anmode om at modtage rapportering herom.

Svar fra Departement for Fiskeri og Fangst:

Jeg vil blot meddele at der i henhold til administrationskontrakterne med selskaberne vedr. hjælpepakke til torskefiskeriet ikke er nogen bestemmelse om opfølgning, rapportering eller andet, så der vil ikke blive leveret noget fra vores side. Desuden havde Finansdepartementet ansvaret for kontoen samt for udbetalingerne, så vi har ikke nogen oversigt over hvor meget der er blevet brugt af bevillingen.

Svar fra Departement for Bolig og Infrastruktur:

Mittarfeqarfiit indsendte opgørelser af deres COVID-19 relaterede budgetafvigelser, som løbende er gennemgået, med henblik på at sikre at udbetaling af tilskud følger de aftalte retningslinjer. Mittarfeqarfiits opgørelser af COVID-19 relateret afvigelser tog udgangspunkt i budgettet for 2019, som var det sidste år inden COVID-19 med normal lufthavnsaktivitet.

Der er endnu ikke modtaget svar fra Departement for Udenrigsanliggender, Erhverv og Handel på ovenstående spørgsmål.

- Hvorledes er det sikret en adskillelse mellem almindelig drift og corona-relateret foranstaltninger?

Svar:

Departementet for Finanser og Ligestilling håndterer betalingerne i IRIS. Dette sker med hjælp fra DcR. Departementet for Finanser og Ligestilling har ikke umiddelbart nogen mulighed for at vurdere om betalinger (på sygehusområdet, coronasekretariatet, beflyvning m.v.) er Coronarelateret eller ej. Departementet for Finanser og Ligestilling beder derfor fagdepartementerne om at bekræfte coronarelevansen inden betaling effektueres i betalingssystemet.

203005 Innovation- og projektopgaver

FFL2021: "Nærværende hovedkonto omfatter midler der skal anvendes til analyse- og planlægningsarbejde til effektivisering af den offentlige sektor."

- Der har været overført midler fra forrige år og der sker overførsel af ikke anvendte midler til år 2023. Hvilke projektopgaver er eventuelt blevet udskudt?

Svar:

Opgaver, der har været udskudt/forsinket er

- Følgeaktiviteter i forbindelse med implementering af et nyt HR-løn system.
- En ledig IT teknisk stilling på projekt "Bedre indgange til ASA"
- Udviklingen af en makroøkonomisk model

- Har der været udarbejdet mål for hvilke opgaver der skulle udføres i 2022, og i hvilken grad er disse blevet udført?

Svar:

For 2022 er der fokus på følgende hovedprojekter:

- Implementering af et nyt HR-løn system, hvor målet er en automatiseret integration af personaleoplysninger, timelønsregistreringer og lønudbetaling. Implementering forventes færdig i 2023.
- Udfasning af økonomisystem "XAL" og forberedelse til indkøb af et nyt lånemodul. XAL kører i dag på en server fra 2003 og er ikke opdateret siden. Den udgør derfor en væsentlig IT-sikkerhedsrisiko. Udfasningen forventes færdig i 2023.
- Videreførelse af projekt "Bedre Indgange til ASA" - hvor målet er større brugervenlighed ved henvendelser og rådgivning om overenskomster, personaleforhold, regnskabsforhold, bygningsforhold og offentlige indkøb. Projektet kører løbende med en række undermål.
- Understøttelse af tolkefunktionen via funktionen "TMS" (automatisk oversættelsessystem) - hvor målet er at øge tolkenes muligheder for at arbejde hurtigt og levere høj kvalitet.

- Iht. FFL2021 er der 8 ansatte og 0 chefer. Hvor mange konsulenter er der tilknyttet denne konto?

Svar:

Personaleforbruget i 2021 dækker over 6 faste interne stillinger fordelt på 3 tolke ansat til tolkeprojektet "TMS" - et automatiseret oversættelsessystem, to stillinger i forbindelse med implementering af ERP-systemet "PRISME" og udfasning af "XAL" og 1 stilling dedikeret til "Bedre indgange til ASA".

203010 Bygningsdrift og vedligeholdelse

- Hvilke opgaver iværksat af IKIIN er der tale om? Gerne med beløbsangivelse.

Svar:

I 2021 og tidligere har der ikke været anvendt et projektstyringsværktøj, idet udgifterne har været afholdt over en driftsbevilling. Årets udgifter til vedligeholdelse og reparation af bygninger hørende

under Naalakkersuisoq for Uddannelse, Kultur, Idræt og Kirke har været drevet af løbende opståede og indmeldte behov.

Der er primært tale om vedligeholdelses- og reparationsprojekter iværksat indenfor områderne kollegier, kirker samt uddannelse- og kulturinstitutioner.

I 2021 er der bl.a. renoveret klimaskærme på 4 kollegier, samt foretaget indvendigt renovering af samme.

Hovedkontoen har mulighed for store overførselsadgange. Det er muligt med op til 50% af bevillingen i finansåret, hvilket på nuværende tidspunkt svarer til op til 39 mio.kr. Ultimo er overført 19 mio. kr.

- Er der udarbejdet en realistisk plan fremadrettet for at holde budgettet?

Svar:

Fra og med 2022 er vedligeholdelse og reparation af bygninger hørende under Naalakkersuisoq for Uddannelse, Kultur, Idræt og Kirke overført til Renoveringsstyrelsen under Departement for Boliger og Infrastruktur, hvor der anvendes et projektmodul. Der vil således fremadrettet blive foretaget en økonomisk styring af de enkelte opgaver i lighed med styringen af anlægsopgaverne under Anlægs- og Renoveringsfonden. Indenfor kort tid afsluttes en større gennemgang af området - herunder opgaveporteføljer og planlægning fremadrettet, for at sikre den korrekte bevillingsmæssige hjemmel.

- Hvorfor har IKIIN ikke været en del af den årlige planlægning?

Svar:

Som nævnt ovenfor, har, årets udgifter til vedligeholdelse og reparation af bygninger hørende under Naalakkersuisoq for Uddannelse, Kultur, Idræt og Kirke, været drevet af løbende opståede og indmeldte behov. Ønsket om en bedre planlægning ligger netop bag etableringen af Renoveringsstyrelsen.

300102 Socialstyrelsen

Overordnet set kan det være meget fornuftigt, at der gives adgang til at midler kan overføres fra et år til det efterfølgende. Covid 19 situationen var uden fortilfælde og i enkelte tilfælde virker det som, at denne adgang benyttes uden konkret vurdering af, om der har været afholdt de tiltag som midlerne var afsat til.

- Hvor stort et beløb var afsat til afholdelse af familierådslagning? Hvor stort et beløb er anvendt til dette i 2021?

Svar:

Der var afsat kr. 900.000 kr. til lønninger og afholdelse af familierådslagningskurser. Grundet Covid 19 har det ikke været muligt at anvende alle midler afsat til familierådslagning. I 2021 var der kun anvendt kr. 658.913,00 kr. til formålet, da det grundet covid 19 ikke var muligt at rejse til kommunerne i længere varende perioder.

301037 Landsdækkende døgninstitutioner for børn og unge

Bevillingen i FFL2021 var med større driftsudgifter og større indtægter.

- Hvordan er de faktiske realiserede tal?

Svar:

De realiserede tal er som vist nedenfor iflg. Selvstyrets økonomisystem

2021	
Benævnelse	Regnskab 2021
Indtægter i alt	-186.475.789
Forbrug i alt	190.302.555
Overførsel mellem årene	2.955.642
Bevilling på hovedkonto	6.782.408

Grunden til at indtægterne var mindre i 2020 end i 2021, er, at der var overført et mindre forbrug på kr. 5,2 mio. i 2020. Ved systemfejl var kr. 5,2 mio. fratrukket fællesudgifterne og fremgik derfor heller ikke af rækken "overført mindreforbrug" i tabellen "Forventede aktivitetstal" på side 315 i FL2021. Der var tilført kr. 2,1 mio. i Meeqqat angerlarsimaffiat Uummannaqs bevilling i FL2021.

- Har de øgede midler haft en målbar effekt?

Svar:

Det er ikke muligt at måle en effekt af de øgede midler, da disse midler har dækket målgruppens større kompleksitet, dybereliggende problematikker og derved et større behov for mere personale omkring det enkelte barn. Det er et generelt billede for børnene, der bliver indskrevet på døgninstitutionerne. De øgede midler dækker en opnormering i personalegruppen, hvor der er øgede midler til dækning af en opnormering med 4 pædagoger og 3 medhjælpere.

- I hvilket omfang benyttes der ikke faglært personale i institutionerne?

Svar:

Ufaglærte ansatte er følgende:

	Ufaglæret	Samlet personale
301037		
Inuusuttut	24	32
Ivaneq	61	63
Meeqqat Illuat	10	27
Kaassaasuk	8	10
Aja	15	22
Pilutaq	17	27
Isikkivik	21	34
Qasapermiut	12	31
Sarliaq	12	36
Uumannaq	20	33
PMB	30	22
I alt	230	337

301049 Sociale indsatser mod omsorgssvigt

Der er opsamlet mange midler til næste år.

- Hvor stor en del af de anvendte midler i indeværende år har været anvendt på administration?
-

Svar:

Der er i 2021 anvendt kr. 954.525.

I indeværende år er der ikke anvendt midler til administration på denne konto, da de udelukkende er anvendt til andre initiativer.

- Er det realistisk at anvende midlerne inden udgangen af 2023?

Svar:

Da en del af indsætterne i initiativerne bliver finansieret af denne hovedkonto i 2023, er det på nuværende tidspunkt svært at vurdere, om midlerne bliver brugt.

301341 Handicapinstitutioner

Bevillingen i FFL2021 var med større driftsudgifter og større indtægter.

- Hvordan er de faktiske realiserede tal?
- Har de øgede midler haft en målbar effekt?
- I hvilket omfang benyttes der ikke faglært personale i institutionerne?

Svar:

De realiserede tal er som vist nedenfor iflg. Selvstyrets økonomisystem.

Grunden til at indtægterne var mindre i 2020 end i 2021, er, at der er overført et mindre forbrug på kr. 2,1 mio. i 2020. Ved systemfejl var kr. 2,1 mio. fratrukket fællesudgifterne og fremgik derfor heller ikke af rækken "overført mindreforbrug" i tabellen "Forventede aktivitetstal" på side 336 i FL2021. Det samme gør sig gældende for FL2021 i tabellen, hvor et overført merforbrug på kr. 3,4 mio. ved systemfejl var tillagt i "Fællesudgifter og projekter".

Der var reelt ikke forventede større driftsudgifter for institutionerne i FL2021, hvorfor den øgede takst udelukkende skyldtes overforbrug i Regnskabet 2019.

Ufaglærte ansatte er følgende:

	Ufaglæret	Samlet personale
301341		
Ivaaraq	21	38
Aaqa	42	62
Gertrud Rask Minde	27	43
Palleq	14	20
Aja Handicapsatellit	3,5	3,5
Umq Handicapsatellit	5	13
Nasippi	15	22
Elisibannguaq	16	25
Uulineq	27	49
Ikinngut	21	32
I alt	191,5	307,5

310704 Revalidering

- Er der undersøgt hvorfor kommunerne ikke har henvist som forventet?

Svar:

Der er små udsving i det antal personer, som kommunerne siden 2011 har bevilget revalidering (se tabel nedenfor). Der kan være udsving i forhold til længden på de bevilgede revalideringsforløb, disse er konkret relaterede til den enkelte borgers personlige og helbredsmæssige forhold.

De kommunale sagsbehandlere på revalideringsområdet oplyser samstemmende til Naalakkersuisut, at de "henviser til revalidering som de plejer".

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Under 20 år	4	19	12	3	1	6	5	0	1	0	0
20 – 24 år	32	52	51	31	21	29	29	14	8	13	10
25 – 29 år	43	54	53	28	34	42	31	22	22	19	12
30 – 34 år	38	48	43	26	27	44	31	27	17	29	21
35 – 39 år	22	25	24	13	33	40	32	25	25	30	27
40 – 44 år	54	42	42	25	17	33	28	18	28	32	25
45 – 49 år	54	63	51	43	44	54	36	22	19	26	20
50 – 54 år	46	47	48	31	47	63	57	51	41	48	37
55 – 59 år	20	35	29	29	25	59	51	52	48	63	81
60 – 62 år	12	14	14	20	16	16	31	19	13	21	24
63 – 66 år	7	0	9	15	7	14	13	18	15	20	14
Uoplyst	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I alt	332	400	376	264	272	400	344	268	237	301	271

- Hvilken betydning har det på området, at der er sket flere skift af resortansvarlig?

Svar:

Det er Naalakkersuisuts vurdering, at diverse ressortændringer ikke har haft afgørende betydning for i hvilket omfang kommunerne bevilger revalidering eller hvor længe (og dermed hvor store udgifter) det enkelte revalideringsforløb varer.

310705 Majoriaq

- Hvilken betydning har det, at 3 kommuner ikke har fremsendt alle refusioner?

Svar:

Det betyder Kommune Kujalleq, Kommune Qeqertalik og Avannaata Kommunua ikke har brugt alle midlerne, der var afsat til værksteder.

Værkstedet er et tilbud om opkvalificering i Majoriaq af unge og yngre borgere, der har behov for at styrke personlige og sociale kompetencer, og som ikke er klar til at komme i arbejde eller i gang med et FA (folkeskolens afgangsprøve) opkvalificerende forløb.

Der var afsat 1.241.412 kr. til Kommune Kujalleq men kommunen har fremsendt refusionsanmodninger for 462.405 kr. i 2021.

Der var afsat 1.707.708 kr. til Kommune Qeqertalik, men kommunen har fremsendt refusionsanmodninger for 426.028 kr. i 2021.

Der var afsat 696.886 kr. til Avannaata Kommunua, men kommunen har fremsendt refusionsanmodninger for 361.901 kr. i 2021.

Kommuneqarfik Sermersooq har brugt alle 3.051.494 kr. der var afsat til kommunen.

Qeqqata Kommunua har brugt alle 1.707.708 kr. der var afsat til kommunen.

I Majoriaq-centrenes årlige rapporteringer blev der ikke forklaret, hvorfor Kommune Kujalleq, Kommune Qeqertalik og Avannaata Kommunua ikke har brugt alle afsatte midler til værksteder.

En af Majoriaqs opgaver er at gennemføre vejledning i alle bygder med over 10 unge i bygden, i aldersgruppen 15 og 29 år og når der er mindre en 10 unge i bygden vurderer Majoriaq om vejledningen skal foregå i nærmeste bygde, by, per telefon eller online.

Der var afsat i alt 600.000 kr. til bygdevejledning for alle kommunerne. Og der blev brugt i alt 112.045 i 2021.

Ifølge Majoriaq-centrenes årlige rapporter, er alle Majoriaq-centres forklaringer forskellige. Nogle Majoriaq-centre laver regelmæssigt bygdevejledninger. Der er nogle Majoriaq-centre, der skriver, at i bestemte bygder er der ikke flere unge eller for få unge, hvorfor Majoriaq er holdt op med at lave bygdevejledninger i bestemte bygder. Enkelte Majoriaq-centre er begyndt at lave bygdevejledning telefonisk. Der er et Majoriaq-center, der skrev, at det ikke er muligt at lave bygdevejledning for flere af deres bygder pga. dårlige eller slet ingen overnatningsmuligheder i bygderne. Der er også Majoriaq-centre der ikke kunne lave bygdevejledninger på grund af covid-19 situationen.

Der var afsat 660.000 kr. for hver kommune for ikke-boglig forløb. Det var kun Qeqqata Kommunia der brugte alle 660.000 kr. Det er en valgmulighed Majoriaq-centrene har, for at kunne afholde ikke-boglig forløb. Ikke-boglig forløb er et tilpasset forløb for unge deltagere årligt med minimum tre måneders varighed. Målgruppen for ikke-boglig opkvalificering er unge og yngre borgere, der har behov for en styrkelse af personlige- og sociale kompetencer, og som ikke er klar til at komme i arbejde eller i gang med et bogligt opkvalificerende forløb.

340102 Patienterstatninger

- I svar til udvalget sidste år var der en forventning om at ny lovgivning ville give en lettere og bredere adgang til ansøge om erstatning. Er dette blevet tilfældet?

Svar:

Departementet for Sundhed er blevet opmærksom på at der i dansk lovgivning er behov for en tilpasning af lovgivningen således at Patienterstatningen har hjemmel til at kunne behandle de grønlandske erstatningssager. Departementet har været i kontakt med de relevante danske myndigheder med henblik på at sikre sig at den danske lovgivning bliver tilpasset, men dette er en proces der tager tid for de danske myndigheder, og som der bliver arbejdet på løbende. Når der er lavet de relevante tilpasninger i den danske lovgivning, forventes det at der vil blive genfremsat et forslag til en klage- og erstatningslov for Inatsisartut, der skal sikre vores patienter en bedre og bredere klageadgang.

- Der anmodes om oplysninger om antal sager, ekspeditionstider og ventetider?

Svar:

Der er i 2022 registreret 6 sager, og der er modtaget yderligere 22 som afventer oprettelse i departementet, men hvor sagsbehandlingen er på begyndt i andet regi.

Der er pt. 60 sager som afventer ekstern behandling og 57 sager som er klar til behandling i departementet, og i disse 57 sager er der i 29 sager udtalt kritik fra disciplinærnævnet. I sager hvor der ikke er udtalt kritik, vil der som udgangspunkt ikke blive udbetalt erstatning. I de sager hvor der er udtalt kritik vil det blive vurderet om der er grundlag for erstatning, om der er behov for at indhente sundhedsfaglig vurdering af skaden med henblik på at vurdere grundlaget for erstatning og evt. mén beregning. De sager der pt. er oprettet i departementets journalsystem og som ikke er færdigbehandlet fordeler sig således:

Årstallet for sagens oprettelse	Antal sager der afventer behandling i PN
2016	4
2017	0
2018	3
2019	7
2020	74
2021	23
2022	6 (22 sager afventer oprettelse)

341002 Vedligeholdelse af Selvstyrets bygninger

- Er beløbet til overførsel til næste år udtryk for en disponering til konkrete ikke færdiggjorte og ikke afregnede projekter?

Svar:

Ja, det overførte beløb på 7.808 (t.kr) er udtryk for en disponering af midler til konkrete ikke færdiggjorte og ikke afregnede projekter. I 2022 omfatter disponeringen af midler 171 projekter i alt.

- Der anmodes om en specifikation af årets forbrug

Svar:

Der henvises til specifikationen over realiseret forbrug 2021 i FFL23 s. 377:

Aktivitetstal	Realiseret 2021
Planlagt bevarende vedligehold af udvendige bygningsdele (klimaskærm)	2.600.000 kr.
Akut bevarende vedligehold	1.026.000 kr.
Småreparationer og indvendigt vedligehold	1.446.000 kr.
Hovedstandsættelse	0 kr.
Mindre ombygninger, moderniseringer og udskiftning af fast inventar	12.319.000 kr.
Mindre og uopsætteligt vedligehold	85.000 kr.
Ekstern rådgivning	2.365.000 kr.

Der blev i 2021 planlagt og udført 197 vedligeholdelsesprojekter på Sundhedsvæsenets bygninger.

Top-5:

1. Renovering af sengestuer, isolationsstuer m.v. på regionssygehuset i Ilulissat.
2. Nyt ventilationsanlæg og vedligehold på sundhedscenteret i Paamiut
3. Udskiftning af tag på sundhedscenteret i Uummannaq
4. Indvendigt og udvendigt vedligehold på sundhedscenteret i Tasiilaq
5. Solcelleanlæg på Sundhedscenteret i Nanortalik.

341101 Patientbehandling i udlandet, somatisk

- Kan den mindre aktivitet have noget med begrænsninger i antallet af Covid-19 flyvninger at gøre?

Svar:

Nej, begrænsningen i COVID-19 flyvninger vurderes ikke at have haft en udslagsgivende effekt på denne hovedkonto.

Der henvises til Sundhedsvæsenets regnskabsforklaring til hovedkonto 34.11.01.

Situationen med COVID-19 har medført mindre aktivitet på danske hospitaler. Patientflowet til Danmark varierer meget, og der har ligeledes været tendenser til færre og billigere patienter de senere år. Historisk set kan denne tendens ikke forventes at fortsætte.

- Er der nogle erfaringer på dette område under Covid 19, som bør fremhæves til det fremtidige arbejde?

Svar:

Nej.

- Der er fremført ikke anvendte midler på 8 mio.kr. Der fremføres ingen midler til 2022. Hvorfor benyttes denne adgang ikke?

Svar:

COVID-19 pandemien gjorde sit indtog i Grønland primo 2020 og påvirkede Sundhedsvæsenets drift og planlagte aktivitet.

Overførslen fra 2020 til 2021 skete med henblik på afvikling af en forventet patientpukkel, ophobet som følge af driftspåvirkningen. Der opleves en mere normaliseret afvikling af aktivitet, hvorfor adgangen til overførsel ikke er udnyttet.

341108 Misbrugsbehandlingsplan

- Er der udført en evaluering på indsats contra forbrug af økonomiske midler?

Svar:

Der er en igangværende evaluering ved et Ph.d.studie, der ser på implementeringen og på om der er effekt. Specifikt ses på de områder, som "Forslag til national plan for fremtidens misbrugsbehandling" pegede på som essentielle for samfundet: "Samfundet er afhængigt af: At vi kan bryde den negative sociale arv. At behandlingseffekten efter misbrugsbehandling kan fastholdes, At tidligere misbrugere kommer i arbejde og/eller får en uddannelse, så de bidrager til udviklingen af vores samfund – praktisk som økonomisk". Det er vanskeligt at sætte tal på præcis, hvor meget man økonomiske kan forvente at rusmiddelbehandling kan give af økonomisk udbytte, men Allorfik har i årsrapporten for 2021, kapitel 6, kunne vise, at rusmiddelbehandling øger arbejdsmarkedstilknytningen og har en positiv indflydelse på borgerens relationer, øger fravær af kriminalitet og mindsker psykisk mistrivsel, herunder selvmordsadfærd (selvmordsforsøg og selvmordstanker). Denne evaluering er mulig fordi Allorfik siden starten har arbejdet på at følge borgerne op til 12 måneder efter endt behandling. Det har de sidste år gjaldt for alle borgere i behandling dvs. også borgere, der ikke har gennemført.

Når den samlede effekt af behandlingen skal vurderes, er det meget vigtigt at tage i betragtning, at dem, der søger behandling, har mange udfordringer, f.eks. omkring opvækstforhold (55 % opvokser med ustabile eller kaotiske forhold i hjemmet, 70 % er opvokset med alkoholproblemer og 22 % er opvokset med hashproblemer), ca. 60 % har været udsat for seksuelle overgreb, 59 % har ingen uddannelse ud over folkeskolen, 8-10% er decideret hjemløse og ca. 25 % har en usikker boligsituation. Derudover har næsten alle gæld til det offentlige og 12 % har aktuelle problemer med retssystemet. Se https://allorfik.gl/nyheder/2022/06/aarsrapport-2021?sc_lang=da i forbindelse med årsrapporten 2021, kapitel 6.

I Ph.d projektet er planlagt, at Allorfik's registre skal samkøres med Grønlands Statistiks registre og med Allorfik's Nationale Rusmiddelregistre. I denne forbindelse skal der beregnes forbrug pr. borger, men også borgerens status før og efter behandlingen. Størrelser som løn, offentlige ydelser kan udregnes før og efter behandling. Desværre vil det være umuligt at sætte tal på forbedret livskvalitet, forbedrede relationer og andre "bløde" effekter af behandlingen.

- Der må kun overføres en del mindre forbruget til 2022. Har det nogen effekt?

Svar:

Allorfik har haft et mindreforbrug de sidste år, idet nye initiativer ikke har kunnet iværksættes pga Covid 19. I år er det for første gang lykkedes at lave indsats i Tasiilaq og senere på året også i Qaanaaq. Allorfik har styrket sin information til kommunerne med det formål, at de i højere grad får gjort brug af at kunne få lokal behandling i alle byer to gange årligt. Allorfik har endvidere løst sin visitationsprocedure.

Overførsel af mindre forbruget i 2021 til 2022 har delvis kunnet anvendes til forbedre Allorfikscentrenes og Katsorsaavik Nuuks lokale behandlingssteder. De fysiske rammer er vigtige for at borgeren føler sig velkommen og vores nyere indsats omkring ungebehandling i grupper og familiebehandling kræver lidt andre rammer end oprindeligt projekteret med. Det vil derfor være vigtigt at kunne overføre midler til de næste år.

- Det noteres, at der er påbegyndt en brugerundersøgelse.
Der må gerne henvises til relevant link, hvor resultatet af interviewene kan findes.

Svar:

Der henvises til svar om evalueringsindsatser jf. ovenfor samt årsrapporten 2021 kapitel 6. Se https://allorfik.gl/nyheder/2022/06/aarsrapport-2021?sc_lang=da

341201 Sundhedsregioner, lægebetjening

- Der anmodes om en specifikation opdelt på personaleomkostninger, rejseudgifter og vareforbrug, gerne med sammenligningstal eller budgettal.

Svar:

1.000 kr	2019	2020	2021
Personaleomkostninger	332.309	335.635	348.699
Rejseudgifter	30.316	31.958	32.123
Varekøb	53.608	60.118	56.352
Total	416.233	427.711	437.174

341206 Fællesomkostninger

- Hvor langt er Sundhedsvæsnet med anvendelse af patientdata på tværs af enheder?

Svar:

Med få undtagelser anvender enhederne i Sundhedsvæsenet det samme elektroniske patientjournalssystem (EPJ) og der er således adgang til patientdata på tværs af enheder.

Sundhedsvæsnet har igangsat arbejdet omkring et nyt fælles EPJ, som en afløser for det nuværende system, da systemet er forældet, og der derfor ikke længere kan laves nye udviklingstiltag på systemet.

- Indeholder posten konsulent ydelser? Hvor mange konsulentkroner er der anvendt de seneste 2 år?

Svar:

På denne hovedkonto ligger driften af Sundhedsvæsenets Stab IT & Digitalisering. Stort set alle afholdte konsulentomkostninger vedrører IT konsulenter til drift og udvikling af Sundhedsvæsenets systemer. Det kræver meget specifikke kompetencer at drive mange forskellige IT-systemer og derfor har Sundhedsledelsen i vid udstrækning valgt at anvende konsulent ydelser.

Drift og supportfunktionen af IT i Sundhedsvæsenet er udliciteret gennem almindeligt udbud til partneren Fujitsu, hvorfor der her også anvendes konsulentomkostninger til en del af den daglige drift.

Omkostninger til konsulenter svinger over årene meget, alt efter typen af udviklingsprojekter og driftsudfordringer. Der er i 2020 anvendt 12,3 mio. og i 2021 14,3 mio. på konsulent ydelser.

- Hvilket styringsredskaber anvendes til økonomistyring?

Svar:

Der anvendes samme redskaber til økonomistyring for denne hovedkonto, som for de øvrige konti i Sundhedsvæsenet. Dette omfatter månedlige budgetopfølgninger, kvartalsvise budgetopfølgningsmøder med de budgetansvarlige i enhederne og udarbejdelse af prognose for året.

- Kunne der have været foretaget omrokering eller ansøgt om tillægsbevilling, hvis overforbruget havde været kendt tidligere?

Svar:

Ja, det havde være muligt at søge en budgetneutral rokade til dækning af merforbruget, såfremt dette var set tidligere. For at undgå dette, følges budgettet endnu tættere, men der kan komme udsving sidst på året, som ikke nødvendigvis kunne forudses. Der søges hvert år budgetrokader jf. tekstanmærkningerne for Sundhedsvæsenets hovedkonti.

400108 Sektorprogram for Uddannelse

- Hvad dækker forbruget over?
- Udvalget anmoder om en specifikation og forklaring af forbrug evt. fordelt på lønkroner, konsulentbistand og andre poster.

Svar:

AD 1-2.

I år 2021 blev 7.800.794, - kr. af bevillingen udmøntet, og udgifterne fordelte sig på nedenstående vis, opdelt efter artskonti (art 3).

Art	Benævnelse	Beløb (kr)
2214	Ekstern bistand	3.700.638
2208	Køb af varer	1.390.546
2201	Direkte personaleomkostninger	698.455
2204	Manuel løn	676.418
2209	Køb af tjenester	586.949
2207	Øvrige personaleomkostninger	512.667
1317	Overførsler til erhverv	78.000
2205	Rekruttering og fratrædelse	50.233
2210	Husleje	44.673
2206	Kompetenceudvikling, ansatte	43.655
2212	IT og kommunikation	17.969
2213	Repræsentation	591

- Hvor meget tid eller kroner er anvendt på at opfylde EU partnerskabsaftalen?

Svar:

Det er ikke muligt at give en præcis opgørelse over de ressourcer, der anvendes i relation til samarbejdsaftalen med EU, da en stor del af dette arbejde ville skulle udføres, også hvis dette samarbejde ikke fandt sted, og da arbejdsmængden varierer meget afhængig af, om der f.eks. pågår nye forhandlinger eller udarbejdes EU-finansierede evalueringer. Hvis EU samarbejdet ikke gjorde sig gældende, kunne Departementet for Uddannelse, Kultur, Idræt og Kirke sandsynligvis frigive op til et halvt årsværk og spare diverse øvrige udgifter på op til 250 t.kr./år (rejseudgifter deslige).

400201 Kollegieadministrationens Fælleskonto

- Har regnskabsdata ikke været ajourført eller hvorfor blev det vurderet at det ikke var aktuelt at ansøge om Tillægsbevilling.

Svar:

Det vurderes, at regnskabsdata har været ajourført. Kollegieadministrationen blev først sent på året opmærksom på det truende merforbrug, hvorfor for det blev anset som mest korrekt at regnskabsforklare dette. Der henvises herom til Grønlands Selvstyres Budgetregulativ af 17. juni 2008, hvor det følgende fremgår i afsnit 4.2.3 Drifts- og tilskudsbevillinger:

”På drifts- og tilskudsbevillinger kræves tillægsbevilling ved ændringer af bevillingernes størrelse eller formål.

Hvis der kan forventes en budgetoverskridelse på en hovedkonto, skal der med det samme iværksættes tiltag, der kan reducere forbruget, eller der skal ansøges om tillægsbevilling.

Ingen udgift kan afholdes uden forudgående bevilling. Hvor der ikke i finansloven eller lovgivningen i øvrigt er hjemmel til at gennemføre en disposition, skal der derfor tilvejebringes bevillingsmæssig hjemmel forud for dispositionens gennemførelse. Der bør således ikke søges om merbevilling sidst i finansåret, når det er åbenlyst, at en budgetoverskridelse er uundgåelig. Årsagen til budgetoverskridelsen bør i stedet klargøres i regnskabsforklaringerne til landskassens regnskab.

Der henvises til Regnskabshåndbogens afsnit 7.3.”

Som det fremgår af den regnskabsmæssige forklaring, har der været flere besparelsesinitiativer i løbet af perioden, og merudgifterne er som følge af nødvendig vedligeholdelse, hvorfor merforbruget har været yderst vanskeligt at undgå.

Naalakkersuisut er dog opmærksom på behovet for en styrket fokus på bevillingsstyring og – opfølgning fsva. denne hovedkonto, så det kan blive sat ind i rette tid med korrigerende tiltag i de kommende år, såfremt hovedkontoen trues af merforbrug.

- Udvalget vil gerne have en specifikation af forbruget.

Svar:

Den ønskede specifikation af forbruget er vedlagt som bilag.

400204 Rentetilskrivning

- Kan der gives nogen forklaring på hvorfor denne postering først kommer nu?

Svar:

Forklaringen ligger i, at den tekniske rettelse i forbindelse med nedlæggelsen af nærværende hovedkontoen skulle have været sket i samme finansår som hovedkontoen blev nedlagt.

Uddannelsesstøtteforvaltningen kunne først foretage den tekniske rettelse i slutningen af 2021 efter anvisning og hjælp fra Den Centrale Regnskabsafdeling.

- Er tallene på konto 40.02.03 korrekte nu?

Svar:

Det er opfattelsen, at tallene er korrekte, idet den tekniske ændring var budgetneutral.

401011 Ado Lyngep Atuarfia

- Udvalget anmoder om regnskab og revisionsprotokol for 2021.

Svar:

Ado Lyngep Atuarfiatas bevillingsregnskab for 2021 samt Intern Revisions revisionsrapport 22.14 af 25. april 2022 er vedhæftet.

- Hvorfor er der ikke søgt Tillægsbevilling?

Svar:

Der henvises til det gældende budgetregulativ som citeret i besvarelsen til ”400201 Kollegieadministrationens Fælleskonto”.

Som det fremgår af den regnskabsmæssige forklaring har der været øgede udgifter til elevrejser og ledsagerrejser samt vedligeholdelse af skolens bygninger. Desuden har bevillingen til drift, herunder el, vand og varmeregninger, madvarer mv. ikke fulgt prisudvikling de senere år, hvorfor merforbruget har været uundgåeligt. Derudover kan det bemærkes, at lønningerne også er en væsentlig del af merforbruget, som det beklages ikke har været medtaget i de regnskabsmæssige forklaringer.

Naalakkersuisut er opmærksom på behovet for en styrket fokus på bevillingsstyring og –opfølgning fsva. denne hovedkonto, så det kan blive sat ind i rette tid med korrigerende tiltag i de kommende år, såfremt hovedkontoen trues af merforbrug.

409106 Efteruddannelse af faglærere

- Hvordan opdages denne fejlpostering ?

Svar:

Fejlen blev konstateret af Campus Kujalleqs bogholderi ved kontrol.

- Er der tale om enkeltstående tilfælde eller har der været andre lønfejl?

Svar:

Der er tale om enkeltstående tilfælde.

409108 Kalaallisuuliornermik Ilinniarfik

- Er de ekstra afsatte midler i FFL2021 til ekstra faglærer til iværksætterfaget blevet anvendt fuldt ud?

Svar:

Iværksætterfagene kunne ikke gennemføres som følge af de anførte forhold i den regnskabsmæssige forklaring for nærværende hovedkonto. Midlerne er således ikke anvendt til formålet i 2021.

- Er der en årsag til at overforbruget ikke skal fremføres som besparelse i det kommende år?

Svar:

En sådan overførsel af merforbrug kræver en bemyndigelse og skal fremgå af tekstanmærkningerne til hovedkontoen i finansloven. Af den grund kan overforbruget ikke fremføres som besparelse i kommende års finanslov.

- Hvor stor en udgift er der anvendt til sælskind?

Svar:

45. t.kr.

409116 Grønlands Handelsskole, Nuuk

- Skolen oplyser, at der har være flere ubesatte stillinger. Der anmodes om nærmere information om, hvilke aktiviteter, som er blevet påvirket og konsekvenserne heraf.

Svar:

Grønlands Handelsskole har oplyst følgende:

”Alle strategiske initiativer, udviklingsaktiviteter og projekter blev sat i bero, jf. aftale med bestyrelsen. Af de større strategiske initiativer, udviklingsaktiviteter og projekter som blev sat i bero kan nævnes a) Placering og projektansøgning til fondsfinansieret campusbygning, b) udvikling af nye uddannelser efter behov fra erhvervslivet indenfor bl.a. HR, digital kommunikation, offentlig administration og iværksætterier og c) pilotprojekt for kvalitetssystem på de videregående uddannelser. Bilagt er kopi af den samlede budgetopfølgning for 2021 godkendt af bestyrelsen. Midlerne fra det forgangne år (henlæggelsen) afsættes årligt til forbedring og udviklingsformål på skolen. Skolens bygninger er gamle, og for at gøre undervisningen mere inspirerende og spændende for elever og studerende har og er der et stort fokus på at forbedre og udvikle de digitale undervisningsplatforme og -udstyr samt at brugen af it-pædagogiske værktøjer og undervisningsformer kan integreres i den daglige undervisning. Endvidere er IT-infrastruktur og konferenceudstyr i undervisningslokalerne i forhold til at kunne lave en høj kvalitet i onlineundervisning prioriteret. Særligt har der også været fokus på at afsætte midler til at udvikle pilotprojektet for kvalitetssystemet for videregående uddannelser, idet det er et ressource- og økonomisk krævende udviklingsprojekt.”

- Der er overført midler på 4 mio. kr. til næste år i henhold til muligheden for overførselsadgang. Indgår dette beløb som en almindelig driftspost i det kommende år?

Svar:

Som regel indgår overførslen ikke som en almindelig driftspost, men den anvendes til forbedring og udviklingsformål på skolen. Eksempelvis har skolen gennem de senere år investeret i IT-infrastrukturen og overgang til cloudbaseret Microsoft 365 og Microsoft Education løsninger, investering i konference/undervisningsudstyr til forbedring af den online undervisning både på skolen og på Ledelsesakademiet, til forbedring af det indvendige vedligehold af skolens bygninger, som falder under skolens ansvar som bruger af gamle bygninger samt til øget kompetenceudvikling af undervisere og personale.

409123 Campus Kujalleq

- Hvorfor er der ikke søgt Tillægsbevilling

Svar:

Naalakkersuisoq for Uddannelse, Kultur, Idræt og Kirke har ved skrivelse af 22. april 2022 besvaret et spørgsmål fra Revisionsudvalget om, hvorfor der ikke er søgt om tillægsbevilling. Der henvises i det hele til dette svar.

Som det fremgår af den regnskabsmæssige forklaring, så skyldes merforbruget i høj grad lønudgifter. Derudover har der været væsentlig højere udgifter til kollegier som følge af bygningernes dårlige stand og indkøb af inventar.

409126 Uddannelsesindsats inden for det sociale område

- Hvad blev konklusionen på evalueringen?

Svar:

Konklusionen på evalueringen var, at det specialpædagogiske område skal styrkes, både uddannelsesplanen og studieordningen i form af mere samarbejde mellem uddannelsesinstitutionen og praktikstederne undervejs i praktikforløbet, således at de studerende er bedre klædt på til praksis indenfor specialområdet, samt i form af gæstelærer-ordning med henblik på at styrke introduktionen til det specialpædagogiske område forud for praktikforløb. Det vil til dels være en tilrettelæggelse af undervisningen, som bedre imødegår behov for at synliggøre området på den ordinære uddannelse, men også et bredere samarbejde med specialområdet, så praktikforløbene forberedes, og de studerende ser specialområdet som et aktuelt arbejdsområde efter endt uddannelse.

Desuden skal der igangsættes specialpædagogisk efteruddannelse på diplomniveau, som dækker døgninstitutioner, botilbud og handicapområdet. Dette arbejde er igangsat og forventes udbudt i 2023. Hertil skal der indgås samarbejdsaftaler med uddannelsesinstitutioner i Danmark med henblik på lærerressourcer mv.

- Har budgettet været korrekt?

Svar:

Overordnet er kontoen med de planlagte formålsaktiviteter korrekt estimeret budgetmæssigt, men igangsættelsen af de formålsbestemte aktiviteter er af forskellige årsager, som redegjort for i tidligere regnskabsmæssige forklaringer, ikke blevet igangsat grundet forsinkelser i forhold til analyser og evalueringsarbejde forud for igangsættelse af bestemte uddannelsesaktiviteter. Forventningen er derfor, at budgettet er passende for de formål, som skal afvikles på kontoen og som forventes at være igangsatte i 2023.

510104 Genetableringsstøtte

- Hvordan administreres disse udlån?

Svar:

Udlånene administreres i henhold til Landstingslov nr. 3 af 21. maj 2004 om genetableringsstøtte til erhvervsfiskere, erhvervsfangere og udøvere af erhvervsmæssigt landbrug, samt forretningsgang for lånesagsbehandling i erhvervsstøtteafdelingen.

- Hvor mange udlån i antal er der tale om ?

Svar:

Der er i 2021 modtaget i alt 90 ansøgninger, og der er givet 61 tilsagn om bevilling.

- Findes der en venteliste, hvis der er ansøgere, der vælger ikke at benytte deres tilsagn?

Svar:

Genetableringsstøtte gives efter ”først til mølle” princippet, derfor gives der tilsagn så længe bevillingen ikke er opbrugt. Der er venteliste, såfremt et tilsagn ikke skulle benyttes.

510740 Rente- og afdragsfrie udlån

- Hvordan administreres disse udlån?

Svar:

Udlånene administreres i henhold til Inatsisartutlov nr. 13 af 3. december 2012 om erhvervsfremme af fiskeri og fangst, samt forretningsgangsbeskrivelse for lånesagsområdet i erhvervsstøtteafdelingen.

- Hvor mange udlån i antal er der tale om?

Svar:

Der blev i 2021 modtaget 52 ansøgninger og 11 af dem fik tilskud.

- Findes der en venteliste, hvis der er ansøgere, der vælger ikke at benytte deres tilsagn?

Svar:

Ja der findes en venteliste.

640105 Erhvervsudvikling i bygder og yderdistrikter

- Der anmodes om yderligere specifikation af hvad midlerne er anvendt til.

641032 Turismeudvikling og erhvervsfremme

- Hvad er årets forbrug brugt til ? Der anmodes om yderligere specifikation.

Disse spørgsmål er endnu ikke besvaret.

Departement for Udenrigsanliggender, Erhverv og Handel er blevet rykket d. 06-10-2022, d. 03-10-2022, d. 29-09-2022 samt sendt første gang d. 19-09-2022.

720608 Boligfinansiering

- Der anmodes om yderligere specifikation af posten?

Svar:

Det er uklart hvilken post udvalget henviser til, hvorfor der ikke kan afgives en besvarelse.

- Hvor stort er det samlede potentiale af indfrielsesbeløb?

Svar:

Besvarelse af nærværende tager udgangspunkt i data på nedenstående låneporteføljer pr. 19. september 2022. Denne viser at udestående potentielt indfrielsesbeløb er på i alt 549.226.930,90 kr. Det skal bemærkes hertil, at samlede indtægter ved førtidig indfrielse af disse, afhænger af kursnedslag til enhver tid.

- Andelsboliger: 49 pantebreve med samlede lån på 276.565.192,30 kr.
- Nybyggeri: 598 pantebreve med samlede lån på 209.721.983,00 kr.
- Renovering: 226 pantebreve til samlede lån på 38.417.756,65 kr.
- Konjunktur: 101 pantebreve til samlede lån på 24.521.998,99 kr.

- Hvor stort et kursnedslag er givet i 2021 ved førtidige indfrielse?

Svar:

Der er givet et afslag på i alt 5.031.762,19 kr. i 2021 til førtidsindfrielse som er fordelt på 112 lån. Den samlede hovedstol på de 112 lån var 33.550.623,74 kr. Disse er indfriet med i alt 28.518.843,55 kr. I procent er der givet 17,64 % kursnedslag.

720651 Salg af boliger – nettoudbetaling.

- Hvor mange boliger har været til salg i 2020 og i 2021?

Svar:

Der er solgt 5 boliger i 2020 og 1 bolig i 2021.

- Hvor mange boliger er faktisk solgt i 2020 og 2021?

Svar:

Alle boliger der har været sat til salg og hvis indtægter bogføres på hovedkonto 72.06.51 Salg af boliger, er solgt.

- Hvor stort har nettoprovenuet ved salg i 2021 været og hvor mange salgskostninger har der været i 2021.

Svar:

Omkostninger til salg varierer fra salg til salg og er som oftest styret af boligens beliggenhed, herunder primært bosted. Til salg af boliger på uden for de større byer, er der som regel alene tale om advokatbistand i form af annoncering og udarbejdelse af købsaftaler + skøde samt registrering. I

de større byer der er tale om ejendomsmæglervurdering, annoncering, udarbejdelse af købsaftaler + skøde samt registrering. Omkostninger forbundet med salg er ikke opgjort pr. salgssag på nuværende tidspunkt. Det kan derfor alene oplyses det samlede nettoprovenu som var -4.755.914,90 kr. og samlede omkostninger var 1.020.617,33 kr. Bemærk, at der kan være omkostninger til f.eks. ejendomsmægler eller advokat i forbindelse med forberedelse af salg, som dog ikke nødvendigvis har resulteret i salgsindtægt endnu.

Der nævnes ”lejer til ejer” ordningen.

- Hvor mange lejere har ansøgt om overtagelse i 2020 og i 2021.

Svar:

I 2020 har 4 lejere ansøgt om overtagelse, i 2021 har 2 lejere søgt om overtagelse.

- Hvilket tidskrav skal være opfyldt for at kunne komme i betragtning?

Svar:

Det formodes udvalget henviser til hvorvidt der er krav om at en lejer har beboet udlejningsboligen i en given periode, og i givet fald hvorvidt der er krav om hvor lang denne periode er. Det kan oplyses hertil, at *Landstingsforordning nr. 12 af 19. november 2007 om overtagelse af Hjemmestyrets og kommunernes* ikke indeholder bestemmelser om at en lejer skal have beboet udlejningsboligen i en vis periode førend en ansøgning om overtagelse kan fremsendes.

- Hvor mange lejere opfylder dette krav pr. 31.12.2021?

Svar:

Alle lejere i udlejningsejendomme, som Selvstyret eller kommunalbestyrelsen har bestemt, kan opdeles og overtages som ejerlejligheder eller ejerboliger. Det gøres dog samtidig opmærksomt på, de undtagelsesbestemmelser der er hertil, jf. forordningens § 3.



ULLOQ DATO 26-07-2022

SULIAQ SAG konkurrenceforvridende støtte

Forbruger- og konkurrencestyrelsen
Imaneq 29, 1. sal
3900 Nuuk**Opfølgning på afgørelse af 17. november 2021 om konkurrenceforvridende støtte til visse landbaserede fiskeriindustrivirksomheder**

Nukissiorfiit fremsender hermed en redegørelse for status på efterlevelse af pkt. 9 og pkt. 10, sml. pkt. 118 i Konkurrencenævnets afgørelse af 17. november 2021 om konkurrenceforvridende støtte til visse landbaserede fiskeriindustrivirksomheder.

Nukissiorfiit fremsendte den 16. marts 2022 en oversigt over fiskeriindustrivirksomhederne og de skønmæssige opdeling af el- og vandforbruget baseret på estimater. Der er ingen fiskerivirksomheder, som har fået tilrettet opdelingen af el- og vandforbruget. Der er vedlagt opdateret beløbsoversigt for henholdsvis vand- og elforbruget for 1. og 2. kvartal i 2022, se vedlagte Excel-ark. Endvidere har Nukissiorfiit vedlagt fakturaerne, som er fremsendt til fiskeindustrivirksomhederne i 1. og 2. kvartal af 2022, som dokumentation på efterlevelse af pkt. 9.

I forhold til pkt. 118 er fiskerivirksomhederne ikke blevet faktureret for 18,1 mio. kr., som er fordelt med 7,4 mio. kr. mio. på elforbruget og 10,7 mio. kr. på vandforbruget i perioden 2018 -2021. Disse beløb er opgjort som prisforskellen mellem fiskeriindustritaksten og forbrugertaksten ydet til det ikke-støtteberettigede forbrug baseret på estimaterne. Der vedlagt en beløbsoversigt over ikke faktureret beløb til el- og vandforbruget fordelt pr. fiskeriindustrivirksomhed pr. år i perioden 2018 - 2021, se vedlagte Excel-ark.

Med venlig hilsen

Pierre Vassard
Økonomidirektør

Nukissiorfiit · Postbox 1080 · 3900 Nuuk · +299 34 95 00 · nukissiorfiit@nukissiorfiit.gl



Atuisartoqarnermut Unammilleqatigiinnermullu Aqutsisoqarfik
Forbruger – og Konkurrencestyrelsen

Nukissiorfiit
Postboks 1080
3900 Nuuk

nukissiorfiit@nukissiorfiit.gl

Vedrørende opfølgning på afgørelse af 17. november 2021 om konkurrenceforvridende støtte til visse landbaserede fiskeriindustrivirksomheder

Dato: 15-07-2022

Sagsnr.: 22/00106

Forbruger- og Konkurrencestyrelsen anmoder hermed Nukissiorfiit om at redegøre for status på efterlevelse af pkt. 9 og pkt. 10, sml. pkt. 118 i Konkurrencenævnets afgørelse af 17. november 2021 om konkurrenceforvridende støtte til visse landbaserede fiskeriindustrivirksomheder.

Atuisartoqarnermut Unammilleqatigiinnermullu Aqutsisoqarfik
Forbruger – og Konkurrencestyrelsen
Postboks 689
3900 Nuuk
Tlf. (+299) 32 80 33
E-mail: maalaarut@nanaq.gl
www.aqa.gl

Styrelsen varslede i brev af 21. april 2022, at styrelsen inden for en periode på tre måneder ville fremsende denne anmodning vedrørende status på efterlevelse af pkt. 9 og 10, sml. pkt. 118. I samme brev anmodede styrelsen Nukissiorfiit om løbende at fremsende nødvendig information til styrelsen, i de tilfælde hvor virksomhederne får tilrettet opdelingen af el- og vandforbruget baseret på estimater.

Nukissiorfiit anmodes om snarest og senest inden for 14 dage fra dags dato at fremsende en opdateret beløbsoversigt for henholdsvis vand- og elforbruget, hvoraf eventuelle nye/ændrede skønsmæssige opdelinger fremgår.

Styrelsen kan kræve alle oplysninger udleveret, som er nødvendige for at vurdere, om et forhold er omfattet af konkurrenceloven, jf. konkurrencelovens¹ § 30, stk. 1.

Styrelsen skal gøre opmærksom på, at medmindre der egentlig foreligger objektiv umulighed, som gør det umuligt at udlevere ovenstående oplysninger, så kan en undladelse af at efterkomme et krav efter Konkurrence-

¹ Inatsisartutlov nr. 1 af 15. maj 2014 om konkurrence (konkurrencelovens) med senere ændringer.

lovens § 30 medfører bøde, jf. konkurrencelovens § 38, stk. 1, nr. 13, ligesom der kan pålægges civile tvangsbøder indtil udlevering sker, jf. Konkurrencelovens § 37, nr. 1.

Med venlig hilsen

Camilla Bruun Djarnis

den 26/9 2022

Finansår 2021

Finanslov: 201034 Ekstraordinære foranstaltninger på baggrund af coronavirus

Bevægelser, beløb i 1000 kr.		år 2021	
Art 3	Benevnelse	I alt (fra Ledelsesinfo)	specifikation
1317+1101	Overførsler til erhverv + skatter	28.698	Fiskerihjælpepakke 6.445 Samfundskritisk infrastruktur 21.712 Kompensation for tab i indtægter til ASIAQ 541 Sum 28.698
2201	Direkte personaleomkostninger	3.152	Coronasekretariat 3.152
2204	Manuel løn	3.302	Coronasekretariat 3.302
2205	Rekruttering og fratrædelse	13	Coronasekretariat 13
2206	Kompetenceudvikling, ansatte	22	Coronasekretariat 22
2207	Øvrige personaleomkostninger	264	Coronasekretariat 34 Testaktiviteter 20 Forskellig transport 85 Fly chartret til testudstyr 118 Karantæneindkvartering 7 Sum 264
2208	Køb af varer	20.743	Coronasekretariat 204 Testaktiviteter 599 Vaccineopsræsning 17 Covidrefusion sundhedsvæsenet (1. - 3. kvartal) 18.152 Information- og informationsmateriale 1.771 Sum 20.743
2209	Køb af tjenester	107.692	Coronasekretariat 144 Erhvervshjælpepakker 10.000 Mitarfejarfit (kritisk infrastruktur) 59.104 Air Greenland (kritisk infrastruktur) 23.664 Covidrefusion sundhedsvæsenet (4. kvartal) 14.714 Vaccinationscenter 18 Kommunikation og informationsmateriale 48 Sum 107.692
2210	Husleje	3.796	Leje af test og vaccine lokaler 3.796
2212	IT og kommunikation	181	Design af corona.nun.gl 35 IT i øvrigt i sekretariat og testcenter 146 Sum 181
2214	Ekstern bistand	4.571	Forskellig bistand til Coronasekretariatet 4.571
2216	Rejser og ophold vedrørende borgere	21.295	Air Greenland (kritisk infrastruktur) 11.930 Forskellig karantæneindkvartering 9.365 Sum 21.295
2217	Reparation- og vedligeholdelse	10	Coronasekretariat 10
	I alt	193.740	193.740

Ragnskab (Drift) (periode) Grønlands Selvstyre (opdateret:27-aug-2022 23.09)
 Finansår 2021 DAU
 Finanslov/ 40 Departementet for Uddannelse, Kultur, Idret og Kirke
 Finanslov/ 400201 Kollegieadministrationens Fælleskonto
 Bevægelser , beløb i 1000 kr.
 Månedsragnskab Vis: Aktuelt

Art	Benævnelse	2021-00	2021-01	2021-02	2021-03	2021-04	2021-05	2021-06	2021-07	2021-08	2021-09	2021-10	2021-11	2021-12	I alt	Budget
112050100	Interne overførselsindtægter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0
121010110	Salg af producerede varer	0	-17	-40	-101	-28	-55	-44	-9	-20	-32	-113	-6	-5	-469	-300
121010112	Videresalg af varer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-19	-4	0	-2	-26	0
121010120	Salg af inventar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
121020100	Huslejeindtægter	0	-809	-770	-757	-741	-692	-546	267	-755	-846	-434	-801	-17	-6.900	-8.000
121020300	Andre lejeindtægter	0	-162	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-152	-12
122010100	Månedsløn - Uspecificeret	0	531	473	492	484	499	507	436	427	488	464	539	443	5.783	5.490
122010200	Timmøen - Uspecificeret	0	156	157	150	127	123	122	132	102	120	117	116	155	1.577	1.184
122010300	Medarbejde - Uspecificeret	0	5	6	7	8	11	4	4	5	14	15	7	10	94	36
122010400	Pensionsbidrag - Uspecificeret	0	56	57	59	56	57	86	54	51	53	53	53	57	691	665
122010500	Feriepenge - Uspecificeret	0	21	21	21	17	17	16	17	13	16	16	15	22	212	158
122010600	ATP-bidrag	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
122040150	Kompensation praktikløn	0	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-17	-34
122040190	Intern flytning af personaleomkostninger	0	0	0	0	-13	-11	-11	-9	-8	-9	-6	-12	-6	-84	0
122050100	Annoncering - rekruttering	0	0	29	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0
122060100	Kurser medarbejdere	0	0	0	0	4	0	19	0	0	0	0	0	0	23	150
122070100	Personaleleje	0	14	9	3	7	1	1	0	0	17	0	0	1	53	40
122070300	Tjenesterejser - Uspecificeret	0	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51	0	98	0
122070310	Tjenesterejser - Flyrejse	0	3	3	0	0	0	0	0	0	4	4	0	0	15	150
122070410	Feriefrejser - Flyrejse	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	9	0
122070500	Ophold i forbindelse med tjenesterejser	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29	0	0	29	100
122070600	Forplejning	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3	0
122070700	Dagpenge	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	16	5	0	29	100
122080200	Rengøringsartikler	0	124	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	124	0
122080600	Fødevarer	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0
122080800	Kontorartikler	0	2	1	1	0	0	1	1	0	3	0	0	0	11	90
122081200	Annoncer	0	0	19	0	0	0	0	0	0	19	0	0	0	38	50
122081300	Tryksager	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	5	0
122081400	Abonnementer	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3	4
122081500	Brandstof	0	4	0	4	8	12	3	0	3	7	3	3	4	51	15
122081600	Arbejdstøj medarbejdere	0	27	0	2	8	0	1	0	0	0	68	0	0	106	0
122081900	Bygningsmaterialer	0	3	43	35	139	1	0	-4	0	0	0	0	0	217	50
122082100	Øvrige materialer til opgørelsen	0	531	47	35	22	31	15	153	41	180	21	19	70	1.164	900
122090100	IT-tjenester	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14
122090400	Rengøring	0	0	0	0	0	0	0	48	0	1	0	0	0	48	0
122090500	Vagttjeneste	0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	20	300
122090700	Porto og fragt	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	6	0	7	0
122090800	Servicekontrakter	0	0	0	0	0	0	0	5	1	21	8	1	3	41	71
122099500	Andre tjenesteydelser - Uspecificeret	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	9
122099510	Snerydning	0	23	1	26	30	0	0	-3	0	0	0	13	25	115	114
122099512	Skorstensfejning	0	0	0	0	9	0	27	0	0	0	0	0	0	36	0
122099520	Taxa	0	2	0	0	2	1	0	1	0	3	2	0	-1	9	11
122099531	Vaskeri - køb af tjenesteydelse	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3	3
122100200	Løjedagter midlertidige løjefalter over 12 måneder	0	0	0	355	0	23	0	0	0	0	0	0	0	378	619
122100300	Huslejedagter datterselskaber og OPP aftaler	0	0	0	70	0	68	23	23	23	33	0	5	23	265	0
122109500	Leje af andet materiale - Uspecificeret	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122120300	Anskaffelse af software	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0
122120400	Licenser	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	10
122120500	Driftsaftaler	0	15	1	109	27	20	7	61	115	12	69	27	29	492	250
122120600	Telefontagift	0	26	25	25	23	23	23	23	23	23	23	0	46	284	286
122140910	Rejseudgifter til faglige konsulenter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122141200	Andre konsulenter	0	3	0	0	0	0	45	0	0	0	0	0	0	48	0
122160400	Køb af varer og tjenester til borgere - Uspecificeret	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	5	0
122170100	Material, udstyr og inventar	0	16	19	11	39	6	16	7	18	10	10	19	8	181	100
122170200	Bygninger	0	222	410	226	255	219	193	139	204	472	309	237	636	3.523	2.877
122180100	El	0	429	0	670	746	600	520	495	47	259	610	0	952	5.327	5.999
122180200	Vand	0	80	0	-45	75	73	64	60	14	97	164	0	156	739	992
122180300	Varme	0	450	-171	-25	-132	77	21	-122	110	179	426	-56	14	751	1.020
122180400	Renovation	0	4	4	91	31	31	34	50	3	67	3	33	38	389	204
122190110	Vagtaflyt	0	-3	-3	0	26	0	11	0	0	0	26	0	0	58	58
132010100	Anskaffelse af rullende materiel	0	475	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	475	475
132010300	Anskaffelse af maskiner, apparatur	0	299	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	299	299
132010500	Anskaffelse af inventar	0	0	0	23	0	84	0	145	0	0	0	0	0	252	300
134010190	Administrationsgebyrer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
134010192	Diverse gebyrer	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	3	0	0	8	3
134010195	Kassedifferencer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	8	0
135010100	Afskrivning af tilgodehavender	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	13	0
241030410	Primo udlån - Udlån til private	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	I alt	0	2.563	340	1.487	1.255	1.222	1.161	1.980	420	1.196	1.967	224	2.695	16.508	14.235

Regnskab (Drift) Grønlands Selvstyre (opdateret:27-aug-2022 23:09)
 Finansår 2021 DAU
 Periode: automatisk
 Finanslov140 Departementet for Uddannelse, Kultur, Idret og Kirke
 Finanslov: 401011 Ado Lyngep Atuarfia
 Bevillingsregnskab

Art	Benævnelse	Regnskab 2021	Rest 2021	Rest kr. 2021	Regnskab 12-2020	Budget 2021
	121010100 Salg af varer	0	0%	0	0	0
	122010100 Månedsløn - Uspecificeret	4.939.797	-10%	-439.797	4.522.636	4.500.000
	122010200 Timeløn - Uspecificeret	2.015.300	-26%	-415.300	1.623.395	1.600.000
	122010300 Merarbejde - Uspecificeret	151.574	-78%	-66.574	83.404	85.000
	122010400 Pensionsbidrag - Uspecificeret	321.567	-13%	-36.567	286.398	285.000
	122010500 Feriepenge - Uspecificeret	267.055	-27%	-56.055	211.620	211.000
	122010600 ATP-bidrag	778	0%	-778	130	0
	122040100 Manuel løn	-254	0%	254	0	0
	122050100 Annoncering - rekruttering	22.511	10%	2.489	23.504	25.000
	122050200 Bohaveflytning - rekruttering	0	0%	0	-912	0
	122060100 Kurser medarbejdere	60.220	0%	-60.220	0	0
	122070100 Personalepleje	0	0%	0	1.044	0
	122070300 Tjenesterejser - Uspecificeret	0	0%	0	0	0
	122070310 Tjenesterejser - Flyrejse	330.461	-80%	-146.961	135.344	183.500
	122070312 Tjenesterejser - Skibsfart	1.298	0%	-1.298	0	0
	122070410 Feriefrirejser - Flyrejse	2.597	74%	7.403	5.488	10.000
	122070500 Ophold i forbindelse med tjenesterejser	129.731	-8%	-9.731	118.263	120.000
	122070600 Forplejning	-590	0%	590	0	0
	122070700 Dagspenge	52.471	-5%	-2.471	48.020	50.000
	122070900 Løjudgift - Personalebolig	0	0%	0	0	0
	122080100 Hygiejneartikler	0	0%	0	3.338	0
	122080600 Fødevarer	262.034	9%	26.966	253.012	289.000
	122080700 Grønlandsk proviant	20.140	-1%	-140	23.270	20.000
	122080800 Kontorartikler	6.821	-36%	-1.821	23.253	5.000
	122080900 Undervisningsmaterialer	11.128	63%	18.872	26.031	30.000
	122081400 Abonnementer	0	0%	0	0	0
	122081500 Brændstof	17.376	13%	2.624	17.022	20.000
	122082100 Øvrige materialer til opgavesløsningen	226.607	-127%	-126.607	125.447	100.000
	122090400 Rengøring	0	0%	0	2.040	0
	122090500 Vagtjeneste	13.500	0%	-13.500	0	0
	122090600 Flytteudgifter	0	0%	0	0	0
	122090700 Porto og fragt	12.574	16%	2.426	14.948	15.000
	122090800 Servicekontrakter	0	100%	5.000	5.295	5.000
	122090950 Andre tjenesteydelser - Uspecificeret	9.500	5%	500	9.015	10.000
	122099520 Taxa	0	0%	0	150	0
	122100100 Lejeudgifter midlertidige lejeaftaler under 12 måneder	43.200	-764%	-38.200	5.250	5.000
	122100400 Billeje	0	0%	0	7.000	0
	122109500 Leje af andet materiale - Uspecificeret	39.340	-57%	-14.340	24.864	25.000
	122110100 Forsikringer vedrørende rullende materiel	0	100%	10.000	9.809	10.000
	122110200 Forsikringer vedrørende sejende materiel	12.273	0%	-12.273	0	0
	122120100 Anskaffelse af hardware	34.022	0%	-34.022	0	0
	122120300 Anskaffelse af software	5.378	-8%	-378	4.366	5.000
	122120400 Licenser	7.642	-53%	-2.642	5.409	5.000
	122120500 Driftsaftaler	67.978	-51%	-22.978	42.616	45.000
	122120600 Telefonafgift	53.141	3%	1.859	54.370	55.000
	122130100 Gaver	3.836	23%	1.164	5.662	5.000
	122140500 Tolke	320	0%	-320	0	0
	122140900 Faglige konsulenter	0	0%	0	0	0
	122141100 IT-konsulenter	0	0%	0	12.500	0
	122141200 Andre konsulenter	0	0%	0	14.450	0
	122141210 Rejseudgifter til andre konsulenter	0	0%	0	4.318	0
	122160100 Rejse, borger - Uspecificeret	0	0%	0	0	0
	122160110 Rejse, borger - Flyrejse	178.777	-225%	-123.777	56.305	55.000
	122160112 Rejse, borger - Skibsfart	14.301	-186%	-9.301	5.312	5.000
	122160200 Ophold, borger	70.803	-77%	-30.803	36.062	40.000
	122170100 Materiel, udstyr og inventar	42.333	-325%	-32.333	32.639	10.000
	122170200 Bygninger	186.657	-833%	-166.657	50.585	20.000
	122180100 El	40.869	9%	4.131	40.717	45.000
	122180200 Vand	30.579	-22%	-5.579	20.055	25.000
	122180300 Varme	173.403	13%	26.597	288.279	200.000
	122180400 Renovation	9.875	18%	2.125	12.050	12.000
	122190110 Vægtafgift	17.574	0%	-74	17.574	17.500
	132010500 Anskaffelse af inventar	227.948	0%	-227.948	229	0
	134010192 Diverse gebyrer	750	0%	-750	0	0
	I alt	10.135.194	-24%	-1.987.194	8.311.525	8.148.000

Aningaasaqamermut Naalakkersuisoqarfik
Departementet for Finanser

Aningaasaqamermut Sulisoqamermutlu Aqutsisoqarfik
Økonomi- og Personalestyrelsen

NAALAKKERSUISUT
GOVERNMENT OF GREENLAND



Ado Lyngep Atuarfia
Ikerasannguup qaava 4
3950 Asiaat

ITR-RAPPORT nr. 22.14

I forbindelse med vores besøg hos Ado Lyngep Atuarfia den 25. april 2022 har vi foretaget revision på følgende områder:

- Forretningsgange
- Løn
- Inventarliste
- Varebeholdning
- Budget - og bevillingskontrol
- Beholdningseftersyn
- Statusgennemgang
- Bilag

Fornålet med revisionen har været at gennemgå og vurdere, om de tilrettelagte registreringssystemer og forretningsgange er så betryggende, at de giver et pålideligt grundlag for udarbejdelsen af Landskassens årsregnskab. Desuden er det kontrolleret, om enheden lever op til landstingslov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyrets budgetter og regnskaber samt Selvstyrets bekendtgørelse nr. 6 af 20. januar 2022 om kommunernes og Selvstyrets regnskaber.

Overordnet konklusion

Enheden lever op til regnskabslovgivningen. Registreringerne er derfor et korrekt grundlag for udarbejdelsen af årsregnskabet.

Under revisionen har Intern Revision ikke konstateret fejl i bogføringen som følge af besvigelser.

Det er Intern Revisions generelle indtryk, at skoleinspektøren udviser interesse for regnskabet. Under besøget blev skoleinspektøren interviewet.

Intern Revision henstiller til, at enheden skal have mere kontrol af tjenestetidsskemaer samt arbejdssedler før det sendes til lønkontoret.

Intern Revision finder det kritisabelt, at der ikke er varebeholdningsliste vedrørende frostvarer.

26. juli 2022
Økonomi - og
Personalestyrelsen (AGA)
Intern Revision
Postboks 1039
3900 Nuuk
Tlf. (+299) 34 50 00
Fax (+299) 32 57 87
E-mail: itr@nanog.gl
www.nanog.gl

1/5

Intern Revision finder det kritisabelt, at der er åbentstående poster på statuskonti ultimo 2021.

I forbindelse med bilagsrevision konstateres der, at enheden benytter en vejledende kontoplan som enheden har modtaget fra departement/styrelse. Den vejledende kontoplan, som enheden anvender, er dog ikke fuldstændig. Det medfører, at udgifter ikke placeres på de korrekte konti. Intern Revision skal henstille, at enheden og departement/styrelse anvender artskontoplanen, som den er tiltænkt. Der henvises til Regnskabshåndbogen sektion 2.5

Vedrørende dobbeltbetaling henstilles det, at enheden skal kontakte leverandøren om tilbageførsel af dobbeltbetalingen.

Forretningsgange

Formål

At sikre tilstedeværelsen af sammenhængende forretningsgange og at der er etableret fornuftige interne kontroller i enheden.

Konstatering

Der er ikke udarbejdet en regnskabsinstruks for i år 2022.

Der findes ingen retningslinjer for enhedens bil, mobiltelefon samt en jolle.

Derudover konstaterer Intern Revision at enheden har indgået en serviceaftale med Arctic Print ApS, tidligere INU:IT vedrørende vedligeholdelse af printere. Intern Revision har fået en kopi af overdragelseskortet fra Arctic Print ApS.

Konklusion

Intern Revision henstiller til, at enheden snarest udarbejder regnskabsinstruksen, der efterfølgende sendes til Intern Revision til godkendelse.

Intern Revision henstiller til, at enheden skal lave retningslinjer vedrørende anvendelse af mobiltelefonen, som derefter sendes til Intern Revision.

Efter revisionen har Intern Revision modtaget en kopi af retningslinjer vedrørende bilen samt jollen.

Lønrevision

Formål

At sikre enhedens kontrol af udfyldte tjenestetidsskemaer er korrekte i henhold til overenskomsterne samt at sikre at feriedage bliver indberettet. Derudover at der sker indberetninger til skattevæsenet.

Konstatering

Internt Revision konstaterer, at enhedens skoleinspektør udfylder og godkender tjenestetidsskemaerne for månedslønnede og viceinspektøren udfylder og godkender arbejdsedlerne for timelønnede. Efterfølgende er det også skoleinspektøren og viceinspektøren, der kontrollerer lønsedlerne.

Der er foretaget gennemgang af tjenestetidsskemaerne for 2021, for følgende overenskomster for månedslønnede:

- Pædagog - NPK

Følgende fejlregistreringer er fundet for månedslønnede:

- Forkert beregningsstart og beregningsafslutning af timerne af tillægget "Lørdag efter kl 14:00".
- Forkert anvendelse af diverse variabler i forbindelse med koloniophold.
- Forkert sammentælling af de totale timer.

Der er foretaget gennemgang af arbejdsedlerne for 2021, for følgende overenskomster for timelønnede:

- Medhjælper - SIK timelønnede faglærte og ikke faglærte
- Pædagog - NPK

Følgende fejlregistreringer er fundet for timelønnede:

- Forkert beregning af normtiden.
- Forkert timeberegning af tillægget "Lørdag efter kl. 14".
- Forkert sammentælling af de totale timer.

Internt Revision konstaterer, at én tidligere medarbejder har haft frirejse som enheden betaler for, er ikke indberettet til lønkontoret.

Konklusion

Internt Revision henstiller til at, enheden skal have en bedre kontrol af tjenestetidsskemaerne og arbejdsedlerne inden det sendes til lønkontoret.

Internt Revision henstiller til at, enheden skal indberette frirejser til lønkontoret jf. Selvstyrets bekendtgørelse nr. 11 af 3. november 2021 af landstingslov om forvaltning af skatter §30.

Inventarliste

Formål

At sikre, at der føres inventarliste i enheden, samt at sikre inventarets fysiske tilstedeværelse.

Konstatering

Der foreligger ajourført inventarliste for i år 2022.

Under besøget blev det dog konstateret, at kunst ikke er med i inventarlisten.

Under besøget blev det konstateret, at enheden har fået 24 iPad fra kommunen for nyligt.

3/6

Under gennemgang af inventarliste tog Intern Revision stikprøve som er fire Mac, to iPad, jagtgevær samt PA-anlæg. Alle stikprøve var fysisk tilstede.

Konklusion

Intern Revision henstiller til, at enheden skal registrere kunst og 24 Ipads til inventarlisten derefter, sendes til Intern Revision.

Varebeholdninger

Formål

At sikre, at der føres fortegnelser over enhedens væsentligste varebeholdninger og at der forefindes betryggende forretningsgange på området.

Konstateringer

Intern Revision konstaterer, at enheden har varebeholdning i form af frysevarer som opbevares i en ikke aflåst fryser, i et aflåst rum.

Intern Revision konstaterer, at varebeholdningen ikke bliver registreret.

Konklusion

Iht. Selvstyrets bekendtgørelse nr. 6 af 20. januar 2022 om kommunernes og selvstyrets regnskaber § 29 skal varebeholdningen registreres.

Budget- og bevillingskontrol

Formål

At sikre, at der foretages løbende opfølgninger herunder kontrol af, at bevillinger ikke overskrides.

Konstatering

En oversigt over enhedens budget og forbrug for året 2021 ses af følgende tabel

År	Årets bevilling i kr.	Forbrug i kr.	Overforbrug i %
2021	8.148.000	10.135.194	24%

Ovenstående tabel viser et overforbrug på 24%.

Konklusion

Intern Revision henleder opmærksomheden på, at der er den enkelte enhedens ansvar, at overholde bevillingen.

Beholdning

Formål

At sikre, at bank- og kontantbeholdninger er til stede og identiske med det bogførte, samt at sikre, at øvrige beholdninger af f.eks. rekvisitioner er fuldstændige.

4/5

Konstateringer

Intern Revision konstaterer at, enheden ikke har bank- og kontantbeholdninger.

Intern Revision konstaterer at, enheden er begyndt at bruge rekvisitioner i 2021, men kvitteringeme af brugte rekvisitions bilag er ikke i enheden. Ubrugte rekvisitioner opbevares i et aflåst skab.

Konklusion

Intern Revision henstiller til at, kvitteringer til rekvisitioner opbevares i enheden i en ordentlig rækkefølge.

Statusgennemgang**Formål**

At sikre, at enhedens aktiver og passiver giver et retvisende billede, samt at sikre, at der foregår en systematisk og løbende opfølgning.

Konstateringer

Der er åbentstående poster fra 2021 på:

- 256070300 Interimskonto.
- 242050200 Forudbetalte udgifter.
- 242020291 Interne afregninger.

Konklusion

Iht. Regnskabshåndbog 6.2.A må der ikke være åbne poster på Interimskonto og Interne afregninger i slutningen af året. Derfor henstiller Intern Revision til, at alle poster i Interimskonto samt Interne afregninger skal lukkes.

Bilagsrevision**Formål**

At sikre bilagenes ægthed, gyldighed og troværdighed, samt at sikre bilagets korrekte bogføring, henføring til korrekt periode, samt at bilaget er disponeret og godkendt ifølge Regnskabshåndbogens bestemmelser.

Konstatering

Intern Revision konstaterer, at enheden benytter en begrænset og mangelfuld vejledende konteringsvejledning.

Intern Revision har gennemgået kontoudtog for perioden 01.01.21 – 03.03.22 og der blev konstateret følgende:

- Fejlposteringer.
- Manglende spitning af posteringer.
- En enkelt dobbelt bogføring.

Konklusion

Intern Revision henstiller til, at enheden skal bruge den korrekte konteringsvejledning fra Regnskabshåndbog 2.5.

5/6

Intern Revision anbefaler, at enheden skal være mere påpasselig med at bogføre og splitte posteringerne til det relevante konti.

Intern Revision henstiller til, at enheden skal kontakte leverandøren om tilbageførsel af pengene.

Vi vil benytte lejligheden til at takke for god behandling under vort revisionsbesøg.

Med venlig hilsen

Amarsaq Rasmussen / Marie G. Johansen

Aningaasaqarnarmut Naligisitaanermullu Naalakkersuisoq
Naalakkersuisoq for Finanser og Ligestilling

NAALAKKERSUISUT
GOVERNMENT OF GREENLAND



Revisionsudvalget
- HER

Revisionsudvalgets spørgsmål til Landskassens Regnskab for 2021 (R21)

Beslutningsforslagets om godkendelse af Landskassens Regnskab blev 1. behandlet den 31. maj 2022 under Inatsisartuts forårssamling.

Revisionsudvalget har på denne baggrund fremsendt en række spørgsmål ved skrivelse af 14. september med ønske om aflevering af svar den 4. oktober 2022.

Besvarelsen koordineres af Den Centrale Regnskabsafdeling (DCR), som indhenter bidrag fra samtlige departementer og berørte enheder. Besvarelsen kvalitetssikres i regi af DCR, hvorefter den oversættes og korrekturlæses.

Der er tale om et meget omfattende arbejde og jeg beklager på denne baggrund at måtte meddele, at en samlet besvarelse ikke kan være færdig til den 4. oktober.

Jf. udvalgets ønske om løbende del-besvarelser arbejder DCR aktuelt på at færdiggøre 1. del-besvarelse. Denne del-besvarelse har et omfang på 33 sider og den vil blive fremsendt til udvalgets snarest muligt. Det er aktuelt forventningen, at en besvarelse kan foreligge inden for 10 arbejdsdage.

Inussiarnersumik inuulluaqqusillunga

Med venlig hilsen


Naaja H. Nathanielsen

Brevdato: 03-10-2022
Sagsnr. 2022 - 6832
Akt id. 21387613

P. O. Box 1037
3800 Nuuk
Tel. (+299) 34 50 00
Fax (+299) 34 63 50
E-mail: oed@nanaq.gl
www.naalakkersuisut.gl

Aningaasaqarnemut, Nalgiissifasnermullu Naalakkersuisoq
Naalakkersuisoq for Finanser og Ligestilling

NAALAKKERSUISUT
GOVERNMENT OF GREENLAND



Kukkunersiuinermut Ataatsimiititaliap / Revisionsudvalget Inatsisartut

**Kukkunersiuinermut Ataatsimiititaliap Nunatta Karsiani Naatsorsuut 2021 pillugu
19/9 2022-mi allakkatigut apeqqutaanut akissut**

Maanna, 19/9 2022-mi Kukkunersiuinermut Ataatsimiititaliap allagaanut,
Kukkunersiuinermut Ataatsimiititaliap kukkunersiuinermi nalunaarusiamut
oqaaseqaatinik qinnuiginerannut, Naalakkersuisut akissutaat nassiunneqarpoq.

Brevdato: 18/10-2022
Sags nr. 2022 - 6832

P. O. Box 1037
3900 Nuuk
Tel. (+299) 34 50 00
Fax (+299) 34 63 50
E-mail: oed@nanaoq.gl
www.naalakkersuisut.gl

----- 000 -----

**Besvarelse af Revisionsudvalgets spørgsmål i brev af den 19/9 2022 vedrørende
Landskassens Regnskab for 2021**

Herved fremsendes Naalakkersuisuts besvarelse af Revisionsudvalgets brev af den
19/9 2022 vedrørende Landskassens Regnskab for 2021.

Inussiarnersumik inuulluaqqusillunga

Med venlig hilsen


Naaja H. Nathanielsen

Spørgsmål fra revisionsudvalget 2

201032 Ekstraordinære foranstaltninger i Uummannaq-distriktet.

- Hvordan ser det samlede regnskab ud, herunder bevillinger gennem årene og indsamlede midler fra organisationer m.m. og donationer?

Svar:

Herved regnskab der viser donationer, det årlige forbrug samt overførslerne fra år til år:

I 1.000 kr.	
året 2017	
Donationer	34.610
Forbrug 2017	14.846
Rest 2017	19.764
året 2018	
Overførsel 2017	19.764
Forbrug 2018	9.670
Rest 2018	10.094
året 2019	
Overførsel 2018	10.094
Forbrug 2019	2.232
Rest 2019	7.862
året 2020	
Overførsel fra 2019	7.862
Forbrug 2020	783
Rest 2020	7.079
året 2021	
Overførsel fra 2020	7.079
Forbrug 2021	19
Rest 2021	7.060

Donationer modtaget i 2017 kan specificeres således:

Forøya Gjaldstova: 52.045,90

Forøya Gjaldstova: 2.000.000,00

Financial Management Authority, Island: 2.410.074,11

Kitaa Seafood Katers: 25.000,00

Forsvarsministeriet: 30.000.000,0

Government of Nunavut: 122.981,50

310705 Majoriaq

- Udvalget anmoder om at modtage en oversigt over aktivitetstallene for 2019, 2020 og 2021.

Svar:

Aktiviteter kan opgøres for Majoriaq som følger:

	2019	2020	2021
FA elever	479	493	433
Værkstedselever	140	117	138
Ikke-boglig forløbs elever	67	73	83
Højskoleelever	19	9	23
På jobtræning	83	116	30

Bemærkning:

FA står for folkeskolen afgangsprøve, en prøveforberedende undervisning.

Flere Majoriaq centre har et værksted, hvor Majoriaq bruger som et ikke-boglig forløb, hvor de unge kan lære at komme til tiden, tage ansvar for deres arbejde, blive mere selvstændigt og lære disciplin.

Ikke-boglig forløb er en lokalt tilpasset ikke-bogligt forløb for 20 deltagere årligt med minimum tre måneders varighed.

Naalakkersuisut har lavet 16 aftaler med danske højskoler, som Majoriaq centre kan benytte som ikke-boglig opkvalificering.

Jobtræning bliver på Majoriaq-centre brugt, når de unge ikke ved hvad de ønsker at beskæftige sig med i deres fremtid, de unge prøver at arbejde på en arbejdsplads, som Majoriaq har indgået aftalt med.

- Udvalget anmoder om at modtage en oversigt over forbrugte lønmidler samt antal ansatte i 2019, 2020 og 2021.

Svar: Majoriaq-centrene er oprettet efter Inatsisartutlov nr. 28 af 9. december 2015 om job-, vejlednings- og opkvalificeringscentre. Majoriaq-centrene er kommunal organisatoriske enheder. Det er de enkelte kommuner, der ansætter og lønner Majoriaqs personale.

Naalakkersuisut indgår resultatkontrakter med de enkelte kommuner og tilskuddet indgår i driften af de enkelte Majoriaq-centre, Som en del af Naalakkersuisuts beregningsmodel for driftstilskuddet, bliver lønnen for centerledere inkluderet.

Naalakkersuisut afholder endvidere en del af lønnen for vejlederne. Naalakkersuisuts andel afhænger af hvor mange lærlinge, der findes i de respektive byer, og hvilke overenskomster vejlederne og centerlederne er ansat under.

Pituffik har ikke et Majoriaq-center, dog har Naalakkersuisut en aftale med et privat firma (Vetrus services A/S), der varetager vejledning for lærlinge i Pituffik.

Naalakkersuisuts lønudgifter udgør:

2019 - 11.956.952 kr.

2020 - 10.982.942 kr.

2021 - 11.070.631 kr.

- Har Naalakkersuisut foretaget en evaluering af hvor mange borgere, der er kommet videre i uddannelsessystemet/kommet i arbejde med videre?

Svar:

Seneste evaluering af vejlednings- og Opkvalificeringsindsatser i Majoriaq blev udgivet i 2019. Rapporten blev udarbejdet af Danmarks Evalueringsinstitut (EVA). EVA kom frem til, at i perioden 2016-17 var der 355 borgere som ar gennemført og afsluttede et Majoriaq-forløb. Af disse begyndte 19 % på en uddannelse, 1 % færdiggjorde deres uddannelse, 58 % kom i beskæftigelse og 22 % kom hverken i uddannelse eller i beskæftigelse.

701003 Forsikringer

- Udvalget anmoder om en oversigt over hvordan forsikringsregnskabet ser ud.

Svar:

Resultat for 2021 på forsikringsområdet viser en forhøjelse af forsikringspuljen fra 28 mio. kr. til 31,2 mio. kr., svarende til 3,2 mio. kr.

Det forventede resultat for 2022 er samlede henlæggelser på 9,095 mio. kr.

Forsikringsordning	Hensat primo 2022	Forventet resultat for 2022	Forventet samlet resultat ved årsafslutning for 2022
Auto – selvforsikret	4.211	2.204	6.415
Arbejdsskade - selvforsikret	4.254	1.011	5.265
All Risk – kommerciel	20.951	5.541	26.493
Erhvervs- og produktansvar - selvforsikret	0	0	0
Rejse (Selvstyret + studerende) – kommerciel	0	-29	0
Ulykke – selvforsikret	1.753	816	1.850
Transport – selvforsikret	80	-18	62
Marine – kommerciel	0	-222	0
Professionelt ansvar – selvforsikret	0	83	83
Teknisk udstyr (droneansvar) – kommerciel	0	0	0
Total	31.249	9.386	40.168

- Er der foretaget en evaluering af forsikringsordningen?

Svar:

En større evaluering af samtlige ordninger afventer resultater af Risk-Management programmet, som forventes afsluttet primo 2023. På nuværende tidspunkt pågår der evaluering af Selvstyrets All-Risk forsikringsordning hvis resultater forventes at foreligge ved udgangen af indeværende finansår.

770502 Grønlands naturinstitut

- Udvalget anmoder om at modtage en oversigt over aktivitetstallene for 2019, 2020 og 2021.
- Udvalget anmoder om at modtage en oversigt over forbrugte lønmidler samt antal ansatte i 2019, 2020 og 2021.
- Udvalget anmoder om forklaring på eventuelle større afvigelser fra det forventede.

Svar:

Aktivitetstal	2019	2020	2021
Antal internationale møder	87	70	106
Mødedokumenter, ikke publicerede	59	60	57
Videnskabelige artikler, publicerede	69	68	82
Rapporter	29	19	36
Lønmidler over Finanslov	2019	2020	2021
1000 kr	33.413	33.579	40.438*
Ansatte	62	63	72*

I 2019 og 2020 chartrede Naturinstituttet skibe som erstatning for det tidligere undersøgelsesskib "Paamiut" og havde derfor ikke egen besætning og lønudgift, men derimod højere øvrige udgifter. I 2021 stiger lønsummen, da der forhyres besætning til instituttets ny skib "Tarajoq". Ved en fejl er antallet af ansatte og den ændrede fordeling mellem øvrige udgifter og lønudgifter ikke blevet reguleret i tabellen i FFL 2022 og 2023 (*).

I tillæg til Finansloven har instituttet løbende ca. 20 årsværk eller 15 mio.kr/år i lønsum finansieret over eksterne bevillinger.

240610 Rentetilskud, opsparingsordninger, Nanoqkonto

Det oplyses at et samlet indestående ved årets begyndelse på 132 mio. kr. stiger lidt til 157 mio. kr. ved udgangen af 2021.

Udvalget har fået oplyst, at der er 267 borgere, der har modtaget rentetilskud i 2021. Udbetalte rentetilskud i 2021 udgør samlet 1.839 tkr. Rentetilskuddet beregnes som 4% p.a.

- Udvalget anmoder om at få en oversigt over udbetalte rentebeløb samt frigivne beløb i 2021.

Svar:

Der vedlægges som **bilag 1**, en opgørelse over de enkelte rentetilskudsbeløb, udgørende i alt 1.838.699 kr. der er udbetalt af Skattestyrelsen i løbet af 2021.

Skattestyrelsen er desværre ikke i stand til digitalt at oplyse omkring størrelsen af frigivne beløb, da det kun er den enkelte kunde og banken, der er i besiddelse af den del af oplysningerne, og disse fremgår alene af den fysiske fremsendte dokumentation til Skattestyrelsen.

- Hvem afgør om betingelserne for rentetilskud er opfyldt og hvem kontrollerer dette?

Svar:

Det er i første omgang borgerens bankrådgiver, der sammen med borgeren afgør, om betingelserne for rentetilskud er opfyldt. Når en medarbejder i banken sammen med borgeren har vurderet, at betingelserne faktisk synes at være opfyldt, sender banken på borgerens vegne en ansøgning om udbetaling af rentetilskud til Skattestyrelsen, medfølgende alt relevant dokumentation.

Hvis der f.eks. er tale om, at borgeren har købt møbler for de opsparede midler, medsendes alle relevante dokumenter der dokumenterer, at opsparingen reelt er blevet anvendt til indkøb af møbler.

Hvis der er tale om køb af bolig, vil det som regel være købsaftalen eller skødet, der vedlægges ansøgningen.

En sagsbehandler i Skattestyrelsen vurderer herefter ansøgningen, og klargør ansøgningen, inklusive alt relevant dokumentation, til godkendelse.

Såfremt der skulle mangle dokumentation, sørger sagsbehandleren i Skattestyrelsen for, at dette indhentes hos banken, forinden at den kan klargøres til godkendelse. Det er dog yderst sjældent nødvendigt at indhente yderligere dokumentation hos banken.

Dernæst gennemgår og godkendes ansøgningen af to underskriftsberettigede chefer i Skattestyrelsen. Begge chefer tilsikrer, at ansøgningen overholder de lovgivningsmæssige krav.

Afslutningsvis kan ansøgningen herefter sendes til bogføring og udbetaling.

Banken hæver på forhånd rentetilskuddet fra Skattestyrelsens konto til kunden, når de indsender de lovpligtige dokumenter til Skattestyrelsen. Hvis udbetalingen af rentetilskuddet efterfølgende viser sig at være ugyldig, indsætter banken herefter et tilsvarende beløb på Skattestyrelsens konto. Det er dog sket i yderst sjældne tilfælde, at banken har måtte tilbagebetale tidligere hævede rentetilskud til Skattestyrelsen.

- Kan der estimeres et forventet rentetilskud baseret på de 157 mio.kr.?

Svar:

Skattestyrelsen har svært ved at estimere et forventes afløb i form af rentetilskudsbeløb baseret på den tidligere givne oplysning, at der er indestående i nanoqkonti på ca. 157 mio. kr. Det er meget svært at sætte tal på, hvornår de enkelte ejere af opsparingskontiene vil vælge at anvende dele af eller hele deres opsparede midler til de formål som lovgivningen tilskriver.

- Vil der fremad blive behov for en større administration til betjening og kontrol med ordningen set i forhold til at der nu er oprettet 5.821 konti?

Svar:

Nej. Skattestyrelsen oplever i dag, at der er et meget godt og smidigt samarbejde med bankerne omkring ordningens administration. Der er heller ikke noget der taler for, at der i Skattestyrelsens regi er behov for flere ressourcer til betjening og til kontrol med ordningen.

240614 Beskæftigelsesfradrag

Hovedkontoen er ny. Det er første år at udgiften er med.

I loven er der indarbejdet en aftrapning af skatteværdien af fradraget, hvis indtægten overstiger 386.000 kr. (år 2020). Den maximale skatteværdi af fradraget (ca. 4.100 kr.) modtages, hvis arbejdsindtægter og udbytter fra grønlandske selskaber er mellem 198.000 kr. og op til 386.000 kr. Da der hvert år er en del skatteydere, som er fraflytter eller tilflytter til Grønland ønskes følgende oplyst.

- Er det korrekt, at der ikke sker en omregning til helårlig indkomst, og at der dermed ikke sker en forholdsvis aftrapning i deres udbetalte skatteværdi af beskæftigelsesfradraget?

Svar:

Beskæftigelsesfradraget beregnes af indkomstgrundlaget, jævnfør § 38 c i indkomstskatteloven, som vedtaget ved Inatsisartutlov nr. 41 af 2. december 2019. Der sker således ikke en omregning til helårlig indkomst.

- Udvalget ønsker at få oplyst beløbene for den udbetalte skatteværdi af beskæftigelsesfradraget til hhv. fraflyttere fra Grønland og tilflyttere til Grønland?

Svar:

Der foreligger ikke opgørelser af sådan karakter, og en sådan opgørelse kan ikke uden videre udtrækkes af skattesystemet ved en automatisk kørsel. En besvarelse af spørgsmålet vil derfor forudsætte en IT-særkørsel hos Skattestyrelsens IT-udvikler.

Der vil dog være tale om et begrænset antal personer, og oftest vil det være personer, som er frarejst tidligt i året eller tilflyttet i året, som kan have en mulig gevinst ved at have en indkomst som berettiger til beskæftigelsesfradrag.

Der er i forarbejderne til lovforslaget (EM2019/17, side 2) estimeret et skøn over antal modtagere:

EM2022/11

J.nr.: 01.25.01/22EM-LABU-00011

"Forslaget skønnes at give ca. 11.000 personer det højeste beskæftigelsesfradrag. Mens ca. 16.000 personer vil have gavn af beskæftigelsesfradraget i et mindre omfang. Det totale antal skatteydere er ca. 38.000."

- Hvordan blev de faktiske tal for dette iht. udbetalingen i august 2021?

Svar:

Den maksimale skatteværdi for beskæftigelsesfradrag udgør kr. 4.100 for borgere der bor i en skattekommune med en udskrivningsprocent på 42%. For borgere i kommuner med en udskrivningsprocent på 44% udgør den maksimale skatteværdi kr. 4.312.

De faktiske tal iht. udbetalingen i august 2021 viser, at 11.842 personer har modtaget det højeste beskæftigelsesfradrag, samt at 16.290 personer har modtaget mindre end 4.100 kr.

De 11.842 personer, der har modtaget det højeste fradrag, fordeler sig med 4.860 personer bosiddende i hhv. Kommune Kujalleq, Kommune Qeqertalik samt Avannaata Kommunua, der har en udskrivningsprocent på 44, samt 6.982 personer i Qeqqeta Kommunua og Kommuneqarfik Sermersooq, der har en trækprocent på 42.

241010 Landsskat

Selskabsskatteprocenten er nedsat til 25% fra 30%.

- Har nedsættelse af selskabsskatteprocenten givet anledning til ændringer i ligningsarbejdet?

Svar:

Nej.

241112 Rejeafgift

Udvalget har fået en orientering om hvorledes en uændret mængde med en prisreduktion på 5% kan medføre et afgiftsfald på 9%. Beløbsmæssigt er der tale om et stort beløb. Udvalget er blevet orienteret om at afgiftssatsen beregnes og fastsættes 2 kvartaler før eksporten finder sted.

- Er det muligt at reje-eksportørerne optimerer deres eksport til tidspunkter, hvor afgiften er lavest?

Svar:

Det er kun produktion af skalrejer fra havgående produktionstrawlere, som pålægges ressourceafgift på deres eksport. Eksport af kogte og pillede rejer fra rejefabrikkerne er ikke afgiftsbelagt, men indhandlingen af rejerne til fabrikkerne er dog afgiftsbelagt.

Det kan principielt ikke udelukkes, at reje-eksportørerne søger at tilpasse deres eksport til tidspunkter, hvor afgiften er lavest. Skattestyrelsen er dog ikke bekendt dermed. Der foreligger ikke umiddelbart data, som understøtter en formodning om et sammenfald mellem eksportmængderne og de perioder hvor afgiften er lidt højere henholdsvis lidt lavere. Man må derudover helt grundlæggende antage, at den primære driver i eksporten er den internationale efterspørgsel efter rejer.

Ressourceafgiftsloven trådte i kraft den 1. januar 2018. I 2018 og 2019 var eksportpriserne på skalrejer så høje, at afgiften i alle kvartaler ramte afgiftsloftet, hvorfor der ingen forskel var i afgiftssatserne i kvartalerne i 2018 og 2019. I 2020 og 2021 faldt afgiftssatsen i nogle kvartaler til under afgiftsloftet. Men i forhold til de indberettede afgiftspligtige mængder ser disse ikke ud til at variere meget imellem kvartaler med høj afgiftssats og lavere afgiftssats.

I mange tilfælde har reje-eksportørerne indgået langtidskontrakter, som forpligter dem at levere samme mængder skalrejer med et jævnt mellemrum. Dette betyder, at de ikke kan vælge tidspunktet for, hvornår de sælger rejerne, hvilket i nogen grad hindrer, at eksportørerne realiserer salget i et kvartal, hvor afgiften er lavere.

Et andet forhold som medfører, at reje-aktørerne i høj grad ikke kan beslutte at sælge rejerne på tidspunktet, hvor afgiften er lav, skyldes, at afgiften for det kommende kvartal først bliver offentliggjort senest en uge før påbegyndelsen af det kvartal, som afgiften vedrører.

Rejeafgiften forfalder til betaling i det kvartal, hvor fangsten udføres fra Grønland eller bliver overdraget til tredjemand.

Gældende fra 1. januar 2022 skal eksportørerne vedlægge kopi af de salgsfakturaer, som danner grundlag for angivelsen, og som er udstedt i forbindelse med udførslen fra Grønland, hvorved Skattestyrelsen har mulighed for at kontrollere om den anvendte afgiftssats, og eksporttidspunktet stemmer overens.

- Udvalget har fået oplyst nedenfor nævnte afgiftsprocenter.
- Udvalget anmoder om at oversigten udfyldes med eksportværdien af rejer, mængder og afgiftskroner for kvartalerne i 2020 og 2021.

Tallet i parentes () er kvartalet

2020 (1) = 17%

2020(2) = 17,9%

2020(3) = 17,9%

2020(4) = 14%

2021 (1) = 14%

2021(2) = 15%

2021(3) = 14%

2021(4) = 13%

2022(1) = 14,5%

2022(2) = 14,5%

2022 (3) = 16,5%

Svar:

Oversigt over eksport af rejer 2020 – 2021 vedlægges som **bilag 2**.

241122 Arbejdsmarkedsafgift

Formålet med opkrævningen er blandt andet fremskaffelse af midler til dækning af udgifter på uddannelsesområdet mm. Pr. 1. juli 2021 er der tilføjet bidrag til barselsfonden.

- Sker der en særskilt opdeling af de indbetalte midler til den nye barselsfond og hidtidige arbejdsmarkedsafgift?

Svar:

Der skal indledningsvis gøres opmærksom på, at det kun er **de private arbejdsgivere**, der opkræves en forhøjet arbejdsmarkedsafgift til at finansiere den nye barselsfond. Svaret på spørgsmålet er derfor; Nej. Skattestyrelsen opdeler ikke de indbetalte midler i hhv. indbetalinger til arbejdsmarkedsafgift og til barselsfond. Der opkræves en afgift på 1,1% af virksomhedens månedlige lønsum, for de private arbejdsgivere, og 0,9% af virksomhedens månedlige lønsum, for de offentlige arbejdsgivere. Det følger af Hovedkonto 31.03.35 Barselsfond, at der overføres 19 mio. kr. fra Arbejdsmarkedsafgift i årene 2022-2025 til barselsfonden.

- Der er store beløb til hensættelser til tab samt store renteindtægter. Er der store restancer på området?

Svar:

For perioden 2007-2020 set under ét udgør de samlede restancer i alt 6,2 mio. kr. Det er styrelsens opfattelse, at der ikke er grundlag for at konkludere, at der er forholdsvist store restancer på området. Det er vigtigt at gøre opmærksom, at Arbejdsmarkedsafgiften hænger tæt sammen med opkrævningen af A-skatte, og at det ved evt. manglende betaling/dækning ved indbetaling altid sikres at A-skatte afregnes først, idet dette er borgernes indeholdte beløb til dækning af skatteforpligtelser.

- Har Covid 19 haft nogen betydning på dette område?

Svar:

Nedenfor kan ses indbetalinger til arbejdsmarkedsbidrag for perioden 2019-2021:

Regnskabsår	AMA, mio. kr.
2021	98.325
2020	95.519
2019	95.517

Dertil skal det nævnes, at der i 2021 også var 6 måneder, hvor de private arbejdsgivere har indbetalt 0,2% af deres lønsum til barselsfonden.

Der kan af ovenstående tal umiddelbart konkluderes, at Covid 19 ikke har haft betydning på dette område.

Andre forhold.

Deloitte skriver, at de kan være begrænset i at foretage sagsrevision.

- Kan der være forhold som Skattevæsnet pga. regler om tavshed eller igangværende undersøgelser kan være begrænset i at meddele Deloitte pga. en mulig dobbeltrolle fra Deloittes side?

Svar:

Det skal for god ordens skyld understreges, at denne problemstilling ikke kun omfatter Deloitte. For såvel advokater og revisioner m.fl. gælder der generelt regler, som skal forhindre den rådgivende virksomhed i at varetage rollen som rådgiver for to modstridende parter i den samme sag. Det er således korrekt, at der kan være forhold, hvor Deloitte ikke vil kunne udføre sagsrevision, begrundet i, at selskabet samtidig er revisor for et antal borgere og selskaber mv. Det er noget som Skattestyrelsen og revisionsvirksomhederne generelt er meget opmærksomme på.

Bilag 1 Oversigt over udbetalte rentetilskud 2021, i kroner

Antal udbetalinger	Udbetalte rentetilskud, kroner
1	16.313
1	3.220
1	5.888
1	1.199
1	2.306
1	11.788
1	4.158
1	19.356
1	8.035
1	1.722
1	15.896
1	3.195
1	1.036
1	970
1	6.918
1	6.892
3	10.639
1	8.576
1	998
1	1.903
1	4.969
1	2.597
1	2.054
1	3.748
1	478
1	3.104
1	4.092
1	5.477
1	2.761
1	37.454
1	5.407
1	4.238
1	554
1	602
1	13.757
2	0
1	2.597
1	3.521
1	3.185
1	6.271
1	8.995
1	1.642
1	18.536
1	3.277
1	4.015
1	667
1	2.771
1	143
1	8.572
1	3.271

Side 1 af 6

Bilag 1 Oversigt over udbetalte rentetilskud 2021, i kroner

Antal udbetalinger	Udbetalte rentetilskud, kroner
1	680
1	351
1	4.496
1	607
2	1.524
2	6.536
1	1.609
1	4.364
2	1.996
1	876
1	5.247
1	381
1	17.862
1	3.199
1	10.498
1	1.545
1	3.370
1	2.899
1	16.783
1	1.234
1	10.057
2	5.714
1	10.067
1	4.957
1	892
1	649
1	2.255
1	5.199
1	990
1	563
1	3.181
1	804
1	946
1	2.602
1	2.819
1	6.289
1	2.502
4	5.348
1	608
2	865
1	2.081
1	686
1	2.677
1	787
1	665
1	1.724
1	1.235
1	1.911
1	3.766
1	189

Side 2 af 6

Bilag 1 Oversigt over udbetalte rentetilskud 2021, i kroner

Antal udbetalinger	Udbetalte rentetilskud, kroner
1	2.456
1	3.596
1	899
1	417
1	902
1	1.210
1	669
1	18.109
1	304
1	2.084
1	439
1	503
1	2.692
1	709
1	909
1	979
1	433
1	2.707
1	953
1	538
1	1.740
1	125
1	612
1	3.126
1	317
1	168
1	7.237
2	1.398
1	523
1	1.130
2	12.158
1	5.727
1	847
1	1.298
1	831
1	249
1	2.820
1	3.310
1	1.370
1	200
1	1.033
1	1.234
2	929
1	828
4	1.154
1	194
1	83
1	874
1	4.069
1	201

Side 3 af 6

Bilag 1 Oversigt over udbetalte rentetilskud 2021, i kroner

Antal udbetalinger	Udbetalte rentetilskud, kroner
1	1.766
1	330
1	423
1	874
1	322
1	162
1	1.296
1	3.238
1	166
1	2.004
2	1.088
1	1.926
1	2.295
1	181
1	647
1	1.031
1	373
1	1.069
4	2.415
1	14.803
1	9.505
1	4.391
1	136.522
1	3.739
1	7.913
1	22.035
1	1.783
4	17.810
1	1.196
1	2.375
1	8.932
1	9.741
1	25.730
1	2.193
1	3.310
1	18.541
1	13.894
1	17.240
1	15.362
1	6.131
1	17.354
1	1.397
1	109.992
1	2.441
1	2.850
1	5.784
1	2.394
1	4.496
1	19.782
1	6.469

Side 4 af 6

Bilag 1 Oversigt over udbetalte rentetilskud 2021, i kroner

Antal udbetalinger	Udbetalte rentetilskud, kroner
1	2.574
1	9.465
1	5.271
1	4.404
1	7.992
1	4.984
1	12.433
1	3.563
1	5.317
1	2.596
1	6.062
1	60.530
1	16.150
1	2.890
1	2.981
1	1.394
1	39.587
1	3.547
1	7.440
1	10.404
2	0
1	27.455
1	58.192
1	57.836
1	1.559
1	1.092
1	6.163
1	4.195
1	4.157
1	5.117
1	7.194
2	2.284
1	3.764
1	7.045
3	8.214
1	14.155
1	1.315
1	13.989
1	2.351
1	1.269
1	6.084
1	86.058
1	22.450
1	7.542
1	8.569
1	8.669
1	19.083
1	782
1	242
2	702

Side 5 af 6

Bilag 1 Oversigt over udbetalte rentetilskud 2021, i kroner

Antal udbetalinger	Udbetalte rentetilskud, kroner
1	5.789
1	19.500
1	21.730
1	30.375
1	4.039
1	3.582
1	10.669
1	2.387
1	2.675
1	1.132
1	6.624
1	-167
1	9.411
1	12.432
1	6.158
1	3.146
1	8.250
296	1.838.699

En rettelse.

Bilag 2 Oversigt af eksport af rejer 2020-2021				
2020	Afgiftssats	Eksportværdi:	Mængder:	Afgiftskroner:
1. kv.	17%	319.234.428	10.836.077	61.299.547
2. kv.	17,9%	337.965.504	13.275.684	63.106.619
3. kv.	17,9%	335.989.854	13.199.124	60.142.184
4. kv.	14%	358.413.390	13.437.446	47.735.888
I alt		1.351.603.176	50.748.331	232.284.238
2021	Afgiftssats	Eksportværdi:	Mængder:	Afgiftskroner:
1. kv.	14%	347.717.621	13.676.655	48.680.466
2. kv.	15%	185.609.329	7.632.898	27.841.399
3. kv.	14%	446.596.228	17.714.287	62.486.546
4. kv.	13%	301.958.002	11.646.515	39.254.540
I alt		1.281.881.180	50.670.355	178.262.951



~~Naalakkersuisoq~~ for Finanser og ligestilling

Date: 13-09-2022
J.nr.: 01.32.02-00077

Spørgsmål til Landskassens regnskab for år 2021

A

Herved fremsendes Revisionsudvalgets spørgsmål vedr. Landskassens regnskab 2021.

Besvarelserne må gerne fremsendes løbende og svarene anmodes om at være modtaget senest den 4. oktober 2022.

Med venlig hilsen

Doris J. Jensen
Formand for revisionsudvalget